

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ
УПОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Суерская средняя общеобразовательная школа

П Р И К А З

13 марта 2025 г.

с.Суерка

№ 53/ОД

*О создании детского оздоровительного
лагеря с дневным пребыванием
в МАОУ Суерская СОШ*

В соответствии с Приказом комитета образования администрации Упоровского района «Об организации детской оздоровительной кампании в Упоровском районе в 2025 году», в целях обеспечения эффективной организации летней кампании 2025 года, создания условий для полноценного отдыха и занятости обучающихся МАОУ Суерская СОШ

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным за организацию летнего отдыха и занятости обучающихся МАОУ Суерская СОШ Дубровину Л.П., заместителя директора по воспитательной работе.
2. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе МАОУ Суерская СОШ (далее – лагерь):
 - 1 смена – с 02.06.2025 г. по 24.06.2025 г. в составе 120 человек (с 6,5 лет до 11 лет),
 - 2 смена – с 30.06.2025 г. по 20.07.2025 г. в составе 50 человек (с 11 лет до 16 лет).
- 2.1. Назначить начальником лагеря, ответственным за соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил, охрану труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря:
 - 1 смена – Шестакову Л.И., учителя – логопеда;
 - 2 смена – Левчук Л.А., учителя начальных классов.
- 2.2. Назначить руководителями кружков в лагере:
 - 1 смена:
 - «Очевидное - невероятное» - Гольцман А.А., учитель
 - «3D- моделирование» - Перескокова Н.В., учитель английского языка
 - «Волшебный мир оригами» - Дизер И.А., учитель
 - «Самоделкин» - Архипова В.В., учитель
 - 2 смена:
 - «МедиаЗвезда» - Завьялова Л.В., учитель
 - «Самоделкин» - Зингер В.В., учитель
- 2.3. Назначить руководителями социально-значимой деятельности в лагере по направлениям:
 - 1 смена:
 - Социальное, проектно-творческое – Архипова В.В., учитель,
 - Экологическое, трудовое – Коновалова Н.И., учитель – дефектолог,
 - Патриотическое – Дизер И.А., учитель,
 - Профилактическое – Дубровина Л.П., заместитель по ВР
 - 2 смена:
 - Социальное, проектно-творческое – Арсеньева О.В., педагог-психолог,
 - Экологическое, трудовое – Завьялова Л.В., учитель,
 - Патриотическое – Зингер В.В., социальный педагог,
 - Профилактическое – Левчук Л.А., учитель.

2.4. Назначить воспитателями в лагере:

1 смена:

№ п/п	ФИО
1.	Дизер Ирину Александровну, учителя математики
2.	Архипову Валентину Владимировну, учителя начальных классов
3.	Перескокову Наталью Владимировну, учителя английского языка
4.	Коновалову Нину Ивановну, учителя – дефектолога
5.	Гольцман Анну Александровну, учителя начальных классов
6.	Дубровину Людмилу Павловну, учителя географии

2 смена:

№ п/п	ФИО
1.	Завьялову Людмилу Вячеславовну, учителя технологии
2.	Зингер Валерия Викторовна, социальный педагог
3.	Арсеньеву Ольгу Владимировну, педагога-психолога

- 2.5. Назначить ответственными за организацию питьевого режима: 1 смена – Ряхину В.Ю., повара, 2 смена – Моялову О.А., повара.
- 2.6. Возложить ответственность за проведение инструктажа на рабочем месте всех сотрудников лагеря по утвержденной программе инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте: 1 смена – Шестакову Л.И., начальника лагеря, 2 смена – Левчук Л.А., начальника лагеря.
- 2.7. Начальникам лагерей 1 смена – Шестаковой Л.И., 2 смена – Левчук Л.А. организовать проведение тренировочных эвакуаций в первый день работы лагеря.
- 2.8. Начальникам лагерей 1 смена – Шестаковой Л.И., 2 смена – Левчук Л.А. назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми.
- 2.9. Возложить контроль и ведение документации по расходованию родительских средств на организацию досуговой программы в лагере на: 1 смена – Шестакову Л.И., начальника лагеря, 2 смена – Левчук Л.А., начальника лагеря.
- 2.10. Возложить ответственность за подготовку в соответствии с санитарно-гигиеническими, противопожарными требованиями помещений ОУ, для работы лагеря: 1 смена - на Архипову В.В., воспитателя, Дизер И.А., воспитателя, Гольцман А.А., воспитателя, Перескокову Н.В., воспитателя, Дубровину Л.П., воспитателя; 2 смена – Завьялову Л.В., воспитателя, Зингер В.В., воспитателя.
- 2.11. Возложить ответственность за противопожарную безопасность в лагере: 1 смена – Шестакову Л.И., начальника лагеря, 2 смена – Левчук Л.А., начальника лагеря.
- 2.12. Возложить ответственность за безопасную эксплуатацию электрооборудования в лагере: 1 смена - на Архипову В.В., воспитателя, Дизер И.А., воспитателя, Гольцман А.А., воспитателя, Перескокову Н.В., воспитателя, Дубровину Л.П., воспитателя; 2 смена – Завьялову Л.В., воспитателя, Зингер В.В., воспитателя.
- 2.13. Возложить ответственность за санитарно-гигиеническое состояние помещений, задействованных в работе лагеря 1 смена – Альбову Е.Н., Дягилеву Е.Н., Арсеньеву А.Н., уборщиц; 2 смена – Крикуненко Ю.А., уборщицу.
- 2.14. Закрепить за лагерем следующие помещения и объекты: 1 смена: игровые комнаты – 5 кабинетов; спален – 6 кабинетов; 2 смена: игровые комнаты – 2 кабинета; спален – 0 кабинетов; кабинет учительской – штаб; столовая, спортивный зал, библиотека, санитарные комнаты, находящиеся на первом этаже и втором, третьем этаже.
3. Утвердить:
- 3.1. Программу лагеря (Приложение 1).
- 3.2. Режим работы лагеря (Приложение 2).
- 3.3. Функциональные обязанности сотрудников, задействованных в организации работы лагеря (Приложение 3).
- 3.4. Должностные инструкции по охране труда (Приложение 4).

4. Назначить ответственным за организацию занятости обучающихся в летний период, состоящих на различных видах учета: июнь – Коновалову Н.И., учителя, июль – Арсеньеву О.В., педагога-психолога, август – Токарева С.Н., учителя.
5. Назначить ответственных за организацию работы по трудоустройству обучающихся (взаимодействию с какими-либо учреждениями по вопросам трудоустройства): июнь – Коновалову Н.И., учителя, июль – Арсеньеву О.В., педагога-психолога, август – Токарева С.Н., учителя.
6. Классным руководителям:
- 6.1. Провести мероприятия (классные часы, беседы, практические занятия и т.д.), направленные на расширение знаний по вопросам самосохранительного поведения в летний период, уделяя особое внимание вопросам безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, правилам поведения на открытых водоемах в срок до 22.05.2024 г.
- 6.2. Довести до сведения родителей и детей информацию об организации работы лагеря, организации социально-значимой деятельности, трудоустройстве в срок до 22.05.2025 г.
- 6.3. На воспитателей отрядов возложить ответственность за пожарную безопасность игровых комнат, соблюдение требований противопожарных правил и своевременное выполнение противопожарных мероприятий. Перед входом в каждое помещение вывесить надписи с указанием ответственных лиц.
- 6.4. В каждом помещении вывесить на видном месте инструктаж о мерах пожарной безопасности помещения, распределить обязанности всего педагогического и обслуживающего персонала.
- 6.5. Запретить на территории ДОЛ:
- курить (за исключением специально отведённых мест в хозяйственной зоне);
 - разводить костры, сжигать мусор;
 - устраивать факельные шествия, фейерверки;
 - перекапывать дороги, подъезды, проезды к зданиям и водоисточникам.
7. Назначить ответственным за ведение мониторинга охвата отдыхом и занятостью обучающихся в летний период Шестакову Л.И., начальника лагеря, Левчук Л.А., начальника лагеря, Токарева С.Н., учителя.
8. Разместить информацию об организации летней кампании в ОУ на школьном сайте, обеспечить своевременное пополнение материалами Дизер И.А., учителя.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.А.Гольцман