

Утверждаю

Директор школы: /Гольцман О.А./

Обсужден и утвержден на педагогическом совете

Протокол № 01 от 30.08.2022 г.

План работы

МАОУ Суерская средняя общеобразовательная школа

на 2022-2023 учебный год

Разделы плана работы школы:

- I. Задачи и приоритетные направления работы на новый 2022/2023 учебный год.
- II. Организация деятельности школы, направленная на обеспечение доступности общего образования.
- III. Работа с педагогическими кадрами.
- IV. Методическая работа.
- V. Руководство и педагогический контроль за учебно-воспитательным процессом.
- VI. Работа с родителями и общественностью.

I. Задачи и приоритетные направления работы на новый 2022/2023 учебный год.

Приоритетные направления образовательного процесса.

1. Формирование системы в работе школы по реализации Национального проекта «Образование».
2. Внедрение обновлённых ФГОС в 1 – 7 классах.
3. Создание условий для удовлетворения образовательных потребностей учащихся.
4. Сохранение здоровья учащихся.
5. Раскрытие творческого потенциала учащихся.
6. Ориентация всего учебно-воспитательного процесса на развитие зоны ближайшего развития каждого школьника

Тема работы школы: *«Совершенствование форм и методов организации образовательной деятельности учащихся, обеспечивающих качество обученности и гармоничное развитие ребёнка в современных условиях».*

Задачи школы на 2022 -2023 учебный год:

1.Создание условий для повышения качества образовательной подготовки за счет:

- обеспечения общественных отношений, целью которых является создание условий для реализации прав граждан на качественное образование, обеспечивающих освоение обучающимися содержания образовательных программ;
- организации образовательного процесса в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС;
- формирования у учащихся ключевых компетенций в процессе овладения универсальными учебными действиями;
- совершенствования межпредметных связей между системой основного и дополнительного образования;
- формирования мотивационной среды к здоровому образу жизни у педагогов, учащихся и родителей;
- создания условий для развития духовно-нравственных качеств личности, способной противостоять негативным факторам современного общества и выстраивать свою жизнь на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей;
- внесения корректив в локальные нормативные акты в соответствии с новым законодательством.

2.Совершенствование воспитательной системы школы на основе работы по:

- активизации совместной работы классных руководителей и учителей-предметников, родителей по формированию личностных качеств учащихся;
- сплочению классных коллективов через повышение мотивации учащихся к совместному участию в общешкольных, внеклассных мероприятиях, экскурсионной программам, проектной деятельности;
- повышению уровня общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшению качества проводимых тематических классных часов,
- расширения форм взаимодействия с родителями;
- профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек.

3. Совершенствование системы дополнительного образования на основе:

- обеспечения благоприятных условий для выявления, развития и поддержки одарённых детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- повышение эффективности работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств учащихся;
- развитие самореализации, самообразования для дальнейшей профориентации учащихся.

4. Повышение профессиональной компетентности через:

- обеспечение условий повышения уровня профессиональной компетентности педагогов, реализующих образовательную деятельность в школе. Внедрение эффективных механизмов организации непрерывного образования, подготовки и переподготовки педагогических кадров;
- формирование готовности педагогов к распространению профессионального опыта среди педагогического сообщества школы, района, региона.

5. Совершенствование информационной образовательной среды школы за счет:

- участия в модуле «Учет питания»;
- совершенствование условий для работы педагогов по ведению журналов успеваемости, внеурочной занятости в электронном виде;
- эффективного использования в урочной и внеурочной деятельности информационно-коммуникационных технологий;
- совершенствование официального сайта школы в соответствии с различными направлениями деятельности школы; создание системы электронного информирования родителей через сайт образовательного учреждения;
- организации постоянно действующих консультаций и семинаров по вопросам, связанным с использованием ИКТ.

Ключевое слово года – ОТЕЧЕСТВО!

О	ОБЯЗАННОСТИ <i>Знай свои права, выполняй обязанности!</i>
Т	ТРУДОЛЮБИЕ <i>Трудись так, чтобы ты сам получал радость от работы, а окружающие тебя люди – от её результатов</i>
Е	ЕДИНЕНИЕ <i>Пока мы едины, мы непобедимы!</i>
Ч	ЧЕСТЬ <i>Береги честь смолоду!</i> <i>Честь – это доброе имя человека и коллектива!</i>
Е	ЕДИНОМЫШЛЕННИКИ <i>В жизни нет ничего невозможного, когда рядом единомышленники.</i>
С	СМЕЛОСТЬ <i>Смелость – начало победы!</i>
Т	ТРАДИЦИИ <i>В традициях величие!</i>
В	ВЕРНОСТЬ <i>Будь честным и верным другом, люби свою семью, школу, страну!</i>
О	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ <i>«Каждый человек несёт ответственность перед всеми людьми за всех людей и за всё»</i> Ф.М. Достоевский

II. Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленная на обеспечение доступности общего образования

1. Организационно-педагогические мероприятия на начало учебного года.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные, взаимодействие
1	Провести смотр готовности школы, кабинетов к началу учебного года	До 31.08	Директор, администрация
2	Составление плана работы школы	Август-сентябрь	Заместитель директора по УВР, ВР
3	Укомплектовать школу педагогическими кадрами Утвердить педагогическую нагрузку, распределить обязанности	До 27.08	Директор
4	Классные собрания, подворовый обход семей	До 30.08	Классные руководители
5	Организовать прием учащихся в десятый класс	До 27.08	Заместитель директора по УВР
6	Издать приказы: -о зачислении учащихся в 1-е и 10-е классы -об организованном начале учебного года -о назначении рук. методических объединений - о назначении классных руководителей - о назначении ответственного за технику безопасности и пожарную безопасность по школе на 2022/2023 учебный год - об утверждении плана работы на год - о дежурстве администрации школы - о создании комиссии по материальному стимулированию работников школы - о создании комиссии по оценке уровня профессиональной деятельности педагогических и руководящих работников школы	До 31.08	Директор, заместители директора, секретарь школы
7	Подготовить и отправить отчеты на начало учебного года (ооо-1, ОШ-5, 83-рик)	До 15.09	Директор, заместители директора
8	Изучить вновь изданные нормативные документы Министерства образования и науки РФ и ознакомить с ними учителей	сентябрь	Директор, заместители директора
9	Скорректировать планы работ: - зам.директоров по УВР, ВР - руководителей МО - классных руководителей - дошкольного образования	сентябрь	Директор, заместители директора

10	Проверить и прорецензировать календарно-тематические планы учителей по предметам	До 20.09	Зам. директора по УВР, руководители МО
11	Составить расписание занятий	До 05.09	Зам. директора по УВР
12	Оформить на новый учебный год педагогическую документацию: - журнал учета пропусков и замены уроков учителей, - электронный журнал - журналы консультативных занятий - журналы внеурочной занятости, - журнал учета посещаемости обучающихся на 2022-2023 учебный год	сентябрь	Заместители директора
13	Создать Комиссию по распределению стимулирующих выплат пед.работникам	До 02.09	Директор, зам. директора по УВР
14	Составить тарификацию учителей на 2022/2023 учебный год	До 10.09	Директор, зам. директора по УВР
15	Проверить учебно-тематическое планирование внеурочной занятости	Сентябрь	Зам. директора по ВР
16	Оформить личные дела учащихся 1 класса, занести в алфавитную книгу	До 10.09	Классный руководитель, секретарь
17	Скорректировать списки детей, стоящих на ВШК. Оформить социальный паспорт школы.	сентябрь	Социальный педагог
18	Выявить причины отсутствия обучающихся на уроках и мероприятиях в первые дни занятий.	До 02.09	Классные руководители, зам. директора по УВР
19	Организация дежурства классов по школе, составление графика дежурств	До 02.09	Зам. директора по ВР

2.Распределить работу школы по дням недели:

понедельник — совещание учителей в 14.30, прием директора школы по личным вопросам, прием населения 10.00-12.00

вторник — работа с ученическим активом и заседания Совета старшеклассников

среда — методические совещания, методические объединения, заседания комиссий, педагогические советы

четверг — индивидуальные и групповые консультации педагогов, обучающихся и их родителей, родительские собрания

пятница — работа с родителями обучающихся, заседания родительского комитета, работа с электронным дневником; прием населения зам. директора по УВР, ВР, руководителей структурных подразделений с 14.00-16.00

3. Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся и работников школы.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Издать приказ о назначении ответственного за технику безопасности и пожарную безопасность по школе	До 31.08	Директор
2	Проводить проверку запасных выходов из здания учреждения	ежедневно	Завхоз, зам. директора по УВР (безопасность)
3	Проверять исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов.	ежедневно	Завхоз
4	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий	По плану работы школы	Ответственный за ТБ и ПБ зам. директора по ВР
5	Проведение противопожарных инструктажей, инструктажей по охране труда, по ПДД, по действиям во время ЧС и др. с обучающимися	На классных часах, перед выездом в город, на экскурсии, соревнования	Зам. директора по УВР (безопасность) Классные руководители
6	Противопожарный инструктаж, инструктаж по охране труда на рабочем месте с педагогическим и обслуживающим персоналом школы	сентябрь	Ответственный за ТБ и ПБ – зам. директора по УВР (безопасность)
7	Ведение журналов инструктажей классными руководителями	контроль	Ответственный за ТБ и ПБ – зам. директора по УВР (безопасность)
8	Тренировочная эвакуация с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС	сентябрь, май	Ответственный за ТБ и ПБ – зам. директора по УВР (безопасность)
9	Проведение инструктажей по противопожарной безопасности и соблюдение правил ТБ при проведении новогодних праздников с педагогическим коллективом и обслуживающим персоналом	декабрь	Ответственный за ТБ и ПБ – зам. директора по УВР (безопасность)
10	Наличие необходимых средств по охране труда в кабинетах химии, физики, информатики, учебных мастерских, спортзале	контроль	Директор Ответственный за ТБ и ПБ – зам. директора по УВР (безопасность)
11	Противопожарный инструктаж, инструктаж по охране труда на рабочем месте с педагогическим и обслуживающим персоналом школы	январь	Ответственный за ТБ и ПБ – зам. директора по УВР (безопасность)

РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

Задачи работы:

1. Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.
2. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.
3. Развитие педагогического коллектива, профессионального роста каждого учителя через использование новейших технологий в работе.

Основные направления работы:

- Работа со специалистами (стаж работы до 5 лет) – наставничество.
- Непрерывное повышение квалификации учителей, их самообразования, в том числе на основе ресурсов сети Интернет.
- Организация и проведение семинаров, конференций.
- Аттестация педагогических работников.
- Работа учебных кабинетов.

Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности

Курсовая подготовка				
№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь	зам. директора по УВР	План курсовой подготовки
2	Отслеживание перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации, корректировка	В течение года	зам. директора по УВР	Перспективный план
3	Составление заявок по курсовой подготовке	В течение года	Зам. директора по УВР	Организованное прохождение курсов

Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

1.	Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории	Апрель-июнь	зам. директора по УВР	Список аттестующихся
2.	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2022-2023 учебном году	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР	Список аттестующихся педагогических работников в 2022/2023 учебном году, своевременная подготовка документов
3.	Консультации для аттестующихся педагогов по заполнению Портфолио	По запросу	Зам. директора по УВР	Преодоление затруднений при составлении Портфолио
4.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	В течение года	Зам. директора по УВР	Преодоление затруднений при написании заявлений
5.	Изучение деятельности педагогов, методическая помощь в оформлении необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Зам. директора по УВР	Рекомендации педагогам
6.	Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	Согласно графику	Аттестуемые педагоги	Повышение квалификации
7.	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Июнь	Зам. директора по УВР	Практические рекомендации по самоанализу деятельности молодым педагогам
8.	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2023-2024 учебном году	Июнь	Зам. директора по УВР	Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2023-2024 учебном году

Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта

Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

1.	Представление опыта на семинарах, конференциях	В течение года	учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения
----	--	----------------	---------------------	--------------------------------------

2.	Представление опыта на заседаниях МО, КМО	По плану МС	Зам.директора по УВР	Решение о распространении опыта работы учителей
3.	Открытые уроки педагогов	Согласно графику	Педагоги	Повышение квалификации, обмен мнениями
4.	Подготовка учителей к участию в конкурсе педагогических достижений	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
5.	Посещение всероссийских, региональных, муниципальных конференций, научно-методических семинаров. Методическое сопровождение учителей, выступающих с докладами.	В течение года	Зам.директора по УВР, педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему по самообразованию. У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе ШМО, педсоветов, семинаров, практикумов.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа.

Роль методической работы в школе значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать современные технологии, новые методики, приемы и формы обучения и воспитания, а так же профессиональные ценности, убеждения педагога. При планировании методической работы школы отбирались те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Формы организации методической работы в школе

- Участие в методических семинарах
- Работа методических объединений
- Создание папок с обобщением опыта
- Проведение открытых уроков
- Творческие отчеты учителей
- Участие в научно-практических конференциях
- Работа методического совета
- Работа учителей над темами самообразования
- Взаимопосещение и анализ уроков

- Предметные недели
- Организация работы с одарёнными детьми
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Тема методической работы школы:

«Повышение качества знаний в системе мониторинга образовательного процесса»

Цель методической работы:

- непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, профессиональных ценностей, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самоопределения, самовыражения и самореализации обучающихся.

Основные задачи методической работы в 2022-2023 учебном году:

1. Развитие культурно-образовательной среды в школе, открытой всем субъектам педагогической деятельности, направленной на обеспечение высокого уровня образовательного процесса.
2. Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
3. Расширение сферы использования информационных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к исследовательской деятельности, для усвоения школьниками исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.

Состав методического совета школы:

№	Ф.И.О.	Должность	Обязанности
1.	Герман В.П.	зам. директора по УВР	Председатель методического совета школы; осуществляет мониторинг работы МО школы, самообразования учителей; составляет картотеку банка данных передового педагогического опыта
2.	Гольцман О.А.	директор	Член ШМС
3.	Левчук Л.А.	Руководитель МО начальных классов	член ШМС
4.	Дизер И.А.	Руководитель МО естественно-математического цикла	член ШМС
5.	Шестакова Л.И.	Руководитель МО гуманитарных дисциплин	член ШМС

План работы методического совета на 2022-2023 учебный год

Сроки проведения	Основное содержание программной деятельности по этапам	Ответственные
Август	1. Нормативно – правовые основы методической работы в ОУ. 2. Основные направления методической работы в 2022-2023 учебном году. 3. Согласование планов метод. объединений на 2022-2023 учебный год	Председатель МС
Сентябрь	1. Согласование рабочих программ по предметам учебного плана, предметных курсов на 2022-2023 учебный год. 2. Результаты итоговой аттестации обучающихся за 2021-2022 учебный год. 3. Процедура аттестации педагогических кадров в 2022-2023 учебном году. 4. Организация работы методических объединений школы в 2022-2023 учебном году. 5. Требования, предъявляемые к ведению школьной документации	Председатель МС Зам. директора по УВР
Ноябрь	1. Анализ мониторинга адаптационного периода учащихся. 2. Организация и проведение школьных предметных олимпиад, подготовка к участию в районном туре Всероссийской олимпиады школьников. 3. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 триместр. 4. О ходе подготовки выпускников к ЕГЭ в 2022-2023 учебном году.	Председатель МС Зам. директора по УВР Руководители ШМО
Январь	1. Педагогические условия создания благоприятной среды для выявления и развития детской одарённости: итоги участия обучающихся в школьном и муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников. 2. «Слагаемые работы учителя по повышению качества знаний обучающихся, как условие успешности ученика» 3. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие. 4. Расширение зоны использования ИКТ в образовательном процессе в условиях введения ФГОС.	Председатель МС Зам. директора по УВР
Март	1. Реализация технологий, обеспечивающих деятельностный подход в образовательном процессе. 2. Итоги мониторинга учебного процесса за 2 триместр.	Председатель МС Руководители ШМО
Апрель	1. Рассмотрение экзаменационных материалов для проведения промежуточной аттестации. 2. Работа по преемственности начальной и основной школы	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
Май	1. Анализ работы педагогического коллектива по реализации методической темы. 2. Состояние подготовки обучающихся 9-х, 11-ого классов к итоговой аттестации 3. Выбор направлений МР школы на 2023-2024 учебный год	Председатель МС Зам. директора по УВР Руководители ШМО

Планирование творческих предметных недель методическими объединениями школы

Методическое объединение	Триместр	Месяц
МО учителей гуманитарного цикла	1	Октябрь-ноябрь
МО естественно - научного цикла	2	февраль
МО начальной школы	3	апрель

Организация внеклассной работы по предметам.

Задачи:

- формирование и развитие информационного пространства и информационных ресурсов образования, обеспечивающих взаимодействие между всеми участниками образовательного процесса,
- создание комфортных условий для интеллектуального продвижения учащихся, развития их творческих способностей, формирование устойчивых навыков у обучающихся, склонных к научно-исследовательской работе и творчеству.

1	Составление и утверждение олимпиадных заданий по предметам	октябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
2	Организация и проведение школьного этапа олимпиад по предметам	октябрь-ноябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО
3	Организация участия школьников в различных конкурсных мероприятиях.	в течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО
4	Участие в I школьной научно-практической конференции старшеклассников «Шаг в будущее».	март - апрель	Заместитель директора по УВР
5	Участие в региональной научно-практической конференции старшеклассников «Шаг в будущее».	сентябрь - октябрь	Заместитель директора по УВР

Руководство и педагогический контроль за учебно-воспитательным процессом.

1. Педсоветы.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	<u>Пед.совет «Воспитание в школе: траектории, цели, достижения»</u> 1. Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2021/2022 учебный год. 2. Задачи школы на 2022/2023 учебный год и утверждение плана работы на 2022/2023 год. 3. Внедрение обновлённых ФГОС в 1 – 7 классах. 4. Дополнительное образование детей. Отличие от внеурочной деятельности. 5. Общие вопросы.	30 августа 2022 г.	Директор школы, заместители директора по УВР, ВР, педагоги-организаторы
2	<u>Педагогический совет «Работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности как фактор повышения качества образования».</u> - итоги работы школы за 1 четверть (анализ результатов мониторинга качества образования и прохождения программ за 1 четверть); - проблемы адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов к условиям обучения в начальной и основной школе; - работа школы в условиях обновлённых ФГОС. Анализ посещённых уроков.	ноябрь 2022 г.	Заместитель директора по УВР, кл. руководители, педагог-психолог
3	<u>Педагогический совет «Повышение качества образовательного процесса через усиление практической направленности уроков и занятий внеурочной деятельности»</u> - итоги участия в олимпиадах, итоги воспитательной работы, итоги контроля за санитарным состоянием помещений школы, результаты мониторинга организации горячего питания; - организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися (диагностика развития неуспевающих, документация по работе с неуспевающими учащимися); - итоги 1 полугодия. - работа школы в условиях обновлённых ФГОС. Анализ посещённых уроков.	февраль	Зам. директора по УВР, ВР

4	<u>Педагогический совет «Безопасная среда как одно из условий успешности обучения».</u> - организация профилактической работы в школе; - формы и сроки проведения промежуточной переводной аттестации учащихся 2–8, 10 классов; - итоги 3 четверти. - работа школы в условиях обновлённых ФГОС. Анализ посещённых уроков.	апрель	Директор школы, зам. директора по УВР, социальный педагог
5	1. Итоги 4 четверти. 2. О переводе обучающихся 1 -8 и 10 классов в следующие классы. 3. О допуске обучающихся 9,11 классов к гос.(ит.) аттестации	май	Директор школы, зам. директора по УВР
6	1. Об окончании основного общего, среднего общего образования учащимися 9,11 классов. 2. Утверждение учебного плана на 2022/2023 учебный год. 3. Утверждение перечня учебников и программ на 2022/2023 учебный год 4. О выдаче аттестатов об основном общем, среднем общем образовании.	июнь	Директор школы, зам. директора по УВР, библиотекарь

МО классных руководителей

Методическая тема МО: *«Профессиональная мобильность классного руководителя как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности»*

Цель: Овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания, современных образовательных технологий и методик, создание условий для педагогического мастерства, для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе.

Задачи:

- 1 Продолжить работу по повышению квалификации в таких формах, как Организация работы по темам самообразования; Повышение квалификации с помощью образовательных площадок Интернета; «Мастер-классы», открытые мероприятия, подготовленные членами проблемных творческих групп; использование передового опыта работы коллег, оценка уровня профессионального мастерства педагогов;
2. Дальнейшее повышение теоретического и практического уровня классных руководителей по вопросам детской психологии через участие в работе психологического практикума.
- 3 Активное внедрение интерактивных (традиционных и инновационных) форм воспитательной работы с обучающимися

4. Более активно и полно обобщать инновационный опыт творчески работающих классных руководителей по выявленным проблемам профессиональных дефицитов педагогов, пропагандируя его через организацию открытых мероприятий воспитательного характера (выше лицейского уровня) и через лицейский сайт.
5. Продолжить обучение педагогов через практическое применение новых форм организации урочной и внеурочной деятельности, что способствует пониманию применения этих форм в работе с детьми.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Функции МО классных руководителей

Методическая функция:

- | | |
|---|-------------------|
| -Создание портфеля классного руководителя | в течение года |
| -Участие в конкурсах профессионального мастерства | в течение года |
| -Участие в конкурсе методических разработок | в течение года |
| -Мониторинг деятельности классных руководителей, | 1 раз в полугодие |

Организационно-координационная функция:

Совместная деятельность классного руководителя с психологической службой, библиотекой и предметными МО по изучению развития личности в классном коллективе в течение года.

Функция планирования и анализа:

- Планирование с помощью организационно-деятельностной игры;
- Экспертиза воспитательного пространства школы (мониторинг деятельности в таблицах, графиках, диаграммах);
- Анализ инновационной работы;
- Самоанализ компонентов в воспитательной деятельности;
- Самоанализ работы классного руководителя согласно должностным обязанностям.

Инновационная функция:

- Включение информационных технологий в воспитательный процесс;
- Применение информационных технологий и элементов робототехники в планировании и организации воспитательной работы;
- Публикация в СМИ, пополнение школьного сайта.

Формы методической работы:

- семинары;
- консультации;
- документация по воспитательной работе;
- организация работы с родителями;
- тематические педсоветы;
- ученическое самоуправление в классе;
- мастер-классы.

Работа с нормативными документами:

- Положение о классном руководителе. Должностная инструкция.
- Программы воспитания школьников.
- Методические рекомендации журнала «Классный руководитель».
- Документация классного руководителя.

Портфель классного руководителя:

В соответствии с законом N 304-ФЗ от 31.07. 2020 г. «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и положения классного руководителя МАОУ Сүерская СОШ.

- План воспитательной работы
- Социальный паспорт класса
- Диагностические материалы
- План работы с родителями класса
- Протоколы родительских собраний
- Методические материалы
- Копилка воспитательных мероприятий

Консультации для классных руководителей – 1раз в неделю.

- Содержание деятельности классных руководителей.
- Документация классных руководителей.
- Организация работы с родителями.
- Организация ученического самоуправления в классе.

Предполагаемый результат: Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.

Циклограмма дел классного руководителя.

Сроки	Мероприятия
<i>В начале учебного года</i>	– составляет список класса и оформляет классный журнал (в начале первой учебной недели); – организует получение учебников в школьной библиотеке (в течение первого-второго учебных дней); – изучает условия семейного воспитания учащихся (в течение первой учебной четверти); – собирает и имеет полную информацию о занятости обучающихся класса в дополнительном образовании (в течение октября); – проводит работу по вовлечению обучающихся в разнообразную деятельность, в том числе в деятельность объединений дополнительного образования, в целях развития их способностей (в течение первой четверти); – организует коллективное планирование жизнедеятельности класса на полугодие (в течение сентября); – составляет план воспитательной работы класса, согласовывает его с руководителем методического объединения классных руководителей и сдает на согласование заместителю директора по воспитательной работе (до 15 сентября 2021г);
ежедневно	- работа с опаздывающими и выяснение причин отсутствия учащихся; – отмечает во всеобщем присутствии отсутствующих учащихся; – осуществляет педагогическую помощь органу ученического самоуправления класса; - контроль за внешним видом обучающихся и соблюдением правил жизни и единых требований . - индивидуальная работа с обучающимися с учетом назревшей необходимости; - организация дежурства в классном кабинете; - индивидуальная работа с учащимися и родителями
еженедельно	– проверяет дневники обучающихся; – осуществляет контроль за ведением классного журнала учителями-предметниками; – проводит классный час; - работа с учителями-предметниками (по результатам и ситуации за неделю); – проводит занятия по правилам дорожного движения и плановый инструктаж по технике безопасности и безопасности жизнедеятельности;
ежемесячно	– организует коллектив класса на участие в школьных делах; – помогает органам ученического самоуправления организовать подведение итогов жизнедеятельности классного коллектива; – проводит занятия по правилам дорожного движения и плановый инструктаж по технике безопасности и безопасности жизнедеятельности
в течение	– организует выполнение рекомендаций медицинских работников по охране здоровья учащихся; – помогает органам ученического самоуправления в организации жизнедеятельности классного коллектива (текущее коллективное планирование, организация дел и коллективный анализ); – организует дежурство класса по школе (согласно графику дежурств);

четверти	– оперативно информирует заместителя директора школы по воспитательной работе или директора школы о девиантном поведении учащихся, о случаях грубого нарушения учащимися класса Устава школы, о необходимости социальной защиты своих учащихся и вместе с ними принимает необходимые педагогические меры; – осуществляет контроль за состоянием школьных учебников; – проводит педагогические консилиумы; – проводит родительские собрания; – организует работу родительского комитета класса – посещает методические объединения классных руководителей, семинары, совещания по вопросам воспитательной работы, другие мероприятия, связанные с повышением педагогического мастерства классного руководителя;
в конце четверти	– организует подведение итогов учебы обучающихся и жизнедеятельности классного коллектива в прошедшей четверти; – сдает заместителю директора по учебно-воспитательной работе отчет об успеваемости класса и оформленный классный журнал;
во время каникул	– совместно с самоуправлением, общественными объединениями, ученическим активом, родителями организует каникулярные мероприятия своего класса
в конце учебного года	– подводит итоги жизнедеятельности класса в учебном году и вместе с активом (организаторами самоуправления) проводит отчетно-выборную кампанию в классе; – проводит педагогический анализ хода и итогов учебно-воспитательного процесса в классе и сдает его (в форме отчета об учебно-воспитательной работе в классе в прошедшем году) заместителю директора школы по учебно- воспитательной работе; - Оформление личных дел учащихся; – организует сдачу школьных учебников в библиотеку; – получает от родителей учащихся данные о летнем отдыхе детей. Классный руководитель выпускного класса – собирает данные о планах выпускников по дальнейшему обучению и трудоустройству (в течение последнего учебного года); – организует подготовку выпускных мероприятий с учащимися и родителями своего класса (в течение года); – собирает и имеет полную информацию об устройстве своих выпускников в учебные заведения, на работу и т. д. (к началу очередного учебного года).

План заседаний МО классных руководителей

Сроки	Форма проведения	Темы	Вопросы для обсуждения
-------	------------------	------	------------------------

Заседание №1 август	Методический практикум	Тема: Организация воспитательной работы в 2022/2023 учебном году.	1. Утверждение плана работы на 2022/2023 учебный год. 2. Рассмотрение нормативных документов по организации воспитательной работы в 2022/2023 учебном году. (изменения в системе образования с принятием закона N 304-ФЗ от 31.07. 2020 г. «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). 3. Проектировочная деятельность и планирование воспитательной работы в классе. 4. Планирование внеурочной деятельности, работы объединений дополнительного образования и секций. 5. Конкурсы: «Лучший класс года», «Ученик года - 2023».
Межсессионная работа: сентябрь-октябрь 2022 г.			- Выбор тем самообразования классными руководителями; - Функциональные обязанности классного руководителя; - Инструктажи по технике безопасного поведения школьника в школе; - Подготовка документации классными руководителями - Проведение диагностики уровня воспитанности личности и развития классных коллективов - Проведение месячника безопасности детей - Смотр-конкурс классных уголков - Организация детского самоуправления - Фестиваль открытых уроков- классных часов (согласно индивидуальному графику)
Заседание №2 ноябрь	Семинар-практикум	Круглый стол «Применение инновационных технологий в воспитательной работе как средство создания комфортной среды для участников образовательного и воспитательного процесса».	1. Применение инновационных технологий в воспитательной работе школы. 2. Ярмарка педагогических идей на тему: «Классный проект - как сделать классное дело интересным и содержательным». 3. Формы проведения классных часов. 4. Практическое применение новых форм организации урочной и внеурочной деятельности, в работе с детьми.
Межсессионная работа: ноябрь декабрь 2022 г			- Подготовка документации классными руководителями; - Инструктажи по технике безопасного поведения школьника в школе; - Инструктивно-методическое совещание «Внешний вид учащихся» (школьная форма, правила поведения в образовательном учреждении); - Подготовка и участие в месячнике «Правовых знаний»;

			- Посещение и анализ внеурочной деятельности классных руководителей; - Фестиваль открытых уроков - классных часов (согласно индивидуальному графику) - Анкетирование участников воспитательного процесса по вопросам активности в школьной и классной жизни; - Подготовка классных коллективов к Новому году (Инновационные формы проведения мероприятий); - Инструктажи по технике безопасного поведения школьника во время зимних каникул.
Заседание №3 январь	Круглый стол	Тема: «Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя; Отчет по воспитательной работе за I полугодие 2022-2023 учебный год».	1. Организация работы классных коллективов по реализации проектов социальной направленности. 2. Анализ воспитательной работы классных руководителей за I полугодие 2022-2023 учебный год.
Межсессионная работа: Январь –февраль –март 2023 г			- Индивидуальные собеседования по теме самообразования. - Корректирование рабочей программы воспитания в соответствии с анализом по первому полугодию. - Планирование деятельности классных коллективов ко Дню Победы. - Инструктажи по технике безопасного поведения школьника в школе.
Заседание №4 март	Методический практикум	Тема: Тема: «Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе»	1. Внедрение здоровьесберегающих технологий в работе Классных руководителей; 2. Профилактика употребления ПАВ; 3. Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания; 4. Самоуправленческая деятельность как важное условие развития классного коллектива; 5. Взаимодействие педагога с родителями как фактор содействия становлению индивидуальности детей; 6 .Отчет учителя ОБЖ и классных руководителей о проведении в школе дней по кибербезопасности.
Межсессионная работа: апрель-май 2023 г			- Ведение журналов инструктажей по ТБ. - Инструктажи по ТБ и ОБЖ. Методические рекомендации Планирование

			деятельности классных коллективов ко Дню Победы. - Инструктажи по технике безопасного поведения школьника в школе. - Фестиваль открытых уроков - классных часов (согласно индивидуальному графику); - Обзор методической литературы по развитию положительных качеств личности - Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.
Заседание №5 май	Методический практикум	Тема: Мониторинг эффективности воспитательной работы.	1. «Мастерская педагогического опыта». 2. Анализ работы МО классных руководителей за учебный год. Итоги года. 3. Составление перспективного плана работы на 2023-2024 учебный год. 4. Работа классных руководителей по предупреждению ДТТ, по предотвращению детского суицида, употребления ПАВ, по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма, информбезопасность (отчеты классных руководителей) 5. Формы взаимодействия классного руководителя и семьи (результаты внутришкольного контроля). Интерактивные формы работы с родителями в спортивно – оздоровительных мероприятиях. 6. Уровень воспитанности и социализации учащихся. 7. Творческие отчеты («Ярмарка идей»). 8. Организация летнего отдыха.
Межсессионная работа: май – июнь 2023 г			Обсуждение результатов диагностирования классных коллективов: Уровень воспитанности и Диагностики Личностного роста учащихся. - Создание банка интересных педагогических идей - Участие в массовых мероприятиях ОУ. - Организация летнего отдыха учащихся - Составление плана работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год.

Совещания при директоре

№	Содержание деятельности	Ответственные
Август		
1.	1. О готовности школы к новому учебному году(санитарно-гигиенический режим, техника безопасности, готовность учебных кабинетов к новому уч. году). 2. Организация образовательного процесса в новом уч. году. Режим работы школы. 3. Об итогах комплектования 1 класса. 4. Подготовка ко Дню знаний. 5. Подготовка к августовскому педсовету. 6. О работе по предупреждению детского травматизма в учебное время. 7. Расписание учебных занятий. 8. Организация работы кружков и секций. 9.Об итогах летних каникул. 10.Утверждение рабочих программ по предметам. 11. Планирование работы школы по обеспечению пожарной безопасности и антитеррору	Директор зам. директора по АХЧ зам. директора по ВР зам. директора по УВР социальный педагог
Сентябрь		
2.	1.Об организации школьного питания. 2.Обеспеченность учебниками. 3.План работы на 1 триместр 4.Об аттестации педагогов. 5. График дежурства классов, администрации. 6.Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей и сотрудников. 7.Степень готовности, наличия учебных программ, планов, журналов. 8. Использование общедоступных и бесплатных интернет-ресурсов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся. 9.Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах и мастерских. 10.Контроль состояния ПБ в школе. 12.О подготовке и проведении Дня учителя. 13. Организация работы с детьми группы риска. 14. Итоги проверки классных уголков, оформления школы Суерской СОШ, Ингалинской СОШ, Липихинской ООШ	Директор, заместители директора по УВР, ВР, классные руководители, завхоз, социальный педагог

Октябрь		
3.	1. Об адаптации 1 класса. 2. Формирование читательской грамотности обучающихся. 3. Работа с обучающимися, стоящими на ВШК. О первых итогах посещаемости, успеваемости учащихся, состоящих на внутришкольном контроле. 4. Итоги проверки электронных журналов, журналов по внеурочной деятельности 5. План работы педагогического коллектива во время осенних каникул. 6. О проведении предметных олимпиад.	Директор, заместители директора по ВР, УВР, психолог, социальный педагог
Ноябрь		
4.	1. Формирование математической грамотности обучающихся. 2. Работа зам. директоров по УВР в рамках ВШК 3. План работы педагогов со слабоуспевающими обучающимися. 4. О состоянии школьной документации. 5. Результаты смотра учебных кабинетов. 6. О предупреждении травматизма в учебное время. 7. О работе с опекаемыми детьми в Ингалинской СОШ, Суерской СОШ, Липихинской ООШ	Заместитель директора по ВР, УВР, социальный педагог
Декабрь		
5.	1. Формирование естественно-научной грамотности обучающихся. 2. Итоги районных предметных олимпиад. 3. Подготовка к Новогодним праздникам. Инструктаж по технике безопасности и проведения Новогодних праздников. 4. О плане работы в зимние каникулы. 5. Анализ состояния правонарушений, состояния школьных дел по профилактике правонарушений, по работе с неблагополучными семьями в Суерской СОШ, Ингалинской СОШ, Липихинской ООШ за 1 полугодие. 6. Работа школьного самоуправления, творческих объединений. Состояния работы кружков, секций Суерской СОШ, Ингалинской СОШ, Липихинской ООШ	Заместитель директора по ВР, УВР, кл. руководители, руководители ШМО
Январь		
6.	1. Формирование финансовой грамотности обучающихся. 2. Итоги проверки журналов, планов по ВР кл. руководителей. О выполнении планов воспитательной работы в Суерской СОШ, Ингалинской СОШ, Липихинской ООШ 3. О прохождении программ за 1 полугодие.	Заместитель директора по ВР, УВР, кл. руководители

	4. О подготовке к военно-патриотическому месячнику. 5. Анализ воспитательной работы школ за 1 полугодие. 6. Об участии в конкурсе программ по летнему отдыху.	
Февраль		
7.	1. О состоянии спортивно-массовой работы. 2. Формирование креативного мышления обучающихся. 3. Анализ уровня травматизма и заболеваемости учащихся школы. 4. Работа кружков, секций. Занятость обучающихся школы в доп.образовании. 5. О подготовке к ГИА, ЕГЭ.	Заместитель директора по ВР, УВР, кл. руководители
Март		
8.	1. Смотр учебных кабинетов. 2. Формирование глобальных компетенций обучающихся. 3. Итоги проверки журналов. 4. Анализ посещаемости учащихся группы риска учебных занятий. Работа классных руководителей и воспитателей с детьми «группы риска». 5. Подготовка к промежуточной аттестации. 6. План работы педагогического коллектива в каникулы.	Заместитель директора по ВР, УВР, кл. руководители, социальный педагог
Апрель		
9.	1. Критерии сформированности функциональной грамотности обучающихся. 2. О подготовке к летнему ремонту. 3. Утверждение графика промежуточной аттестации. Расписание ОГЭ, ЕГЭ. 4. Об итоговой аттестации обучающихся. 5. Итоги проверки санитарного состояния пришкольной территории.	Заместитель директора по ВР, УВР, кл. руководители, социальный педагог
Май		
10.	1. Функциональная грамотность как результат обучения. 2. Итоги контроля выполнения программ за год. 3. Анализ воспитательной работы за год. 4. О проведении Последнего звонка. 5. Состояние электронных журналов 1-11 классов. 6. Анализ работы школы. 7. Разработка плана работы школы на 2023/2024 учебный год.	Заместитель директора по ВР, УВР, кл. руководители

Система внутришкольного контроля.

Цель внутришкольного контроля:

- совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития учащихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика.

Задачи внутришкольного контроля:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников, повышение ответственности за внедрение передовых, инновационных технологий, методов и приемов обучения;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;
- мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающегося;
- диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса;
- совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Формы внутришкольного контроля:

- Проверка электронных журналов
- Проверка журналов внеурочной занятости
- Проверка рабочих тетрадей
- Проверка контрольных тетрадей
- Проверка календарно-тематического планирования
- Посещение уроков
- Посещение воспитательных мероприятий, КТД
- Контроль ЗУН

Направления проверки электронных журналов	Периодичность контроля
Качество оформления и работы в электронных журналах в соответствии с установленными требованиями	еженедельно
Выполнение программы	1 раз в триместр
Объем домашних заданий обучающихся	1 раз в полугодие
Своевременность и объективность выставления отметок обучающихся	1 раз в триместр
Посещаемость занятий обучающимися, учет	1 раз в месяц

Направления проверки журналов внеурочной занятости	Периодичность контроля
Качество оформления и работы в журналах в соответствии с установленными требованиями	еженедельно
Выполнение программы	1 раз в триместр
Посещаемость занятий обучающимися, учет	1 раз в месяц

Направления проверки	Периодичность контроля
Качество заполнения школьного сайта	ежемесячно

Внутришкольный контроль за учебно-воспитательным процессом (начальная школа)

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведение итогов
А В Г У С Т							
1. Контроль условий организации УВП							
1	Составление расписания занятий для обучающихся начальной школы	Установление соответствия расписания занятий требованиям СанПиНа	Расписание занятий	Тематический	Анализ документации	Зам. по УВР	Приказ
2	Контроль комплектования 1 класса	Определение результатов комплектования класса, составление списка класса.	Учащиеся 1-х классов	Обзорный	Анализ документации	Зам. директора по УВР	Приказ
3	Учебно-методическая база школьной библиотеки в новом учебном году	Установление соответствия учебников и программно-методического обеспечения перечню УМК, рекомендованных к использованию в общеоб.школе	Обеспеченность учебниками	Предупредительный	Собеседование	Зам. директора по УВР, библиотекарь	Заседание МО учителей начальных классов
2. Внутришкольный контроль за работой педагогических кадров							
1	Определение учебной нагрузки на новый учебный	Уточнение, корректировка и распределение нагрузки на новый	Расстановка кадров	Тематический	Анализ документации	Директор, зам. директора по	Собеседование

	год	учебный год				УВР	
2	План работ ШМО на новый учебный год	Полнота и качество внесение изменений в планы работы ШМО	Работа методического объединения	Тематический	Анализ документации	Руководители ШМО	Собеседование с руководителями ШМО
3. Контроль состояния методической работы							
1	Соответствие рабочих программ учителей образовательным программам	Выполнение программных требований соответствия используемых программ и учебников нормативным требованиям	Рабочие программы программно-методическое обеспечение учебного процесса	Обзорный	Проверка документации учителя	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР
2	Инструктаж по ведению школьной документации	Ознакомление с Положением о ЕОР	Школьная документация	Предупредительный	Собеседование	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР
С Е Н Т Я Б Р Ь							
№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобща							
1	Организация работы внеурочных занятий.	Обеспечение родительского спроса	Обучающиеся 1-4-х классов	Обзорный	Анализ документации	Зам. директора по УВР	Приказ
2	Учет детей микрорайона от 6 до 18 лет	Контроль за учетом детей микрорайона от 6 до 18 лет	Сбор данных по базе «Школа»	Сбор данных, анализ		Заместитель директора по УВР, учителя	Банк данных детей, проживающих в микрорайоне
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования							
1	Адаптация обучающихся 1 классов	Отслеживание адаптации обучающихся 1 классов к условиям школьной жизни. Выявление уровня развития обучающихся 1 классов.	Методическая грамотность учителей, работающих в 1 классах. Готовность обучающихся к обучению	Классно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов.	Зам. директора по УВР, классные руководители, психолог	Заседание МО начальных классов
2	Стартовый контроль знаний обучающихся 2-4 классов	Выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков за прошлый учебный год (обязательный минимум содержания образования)	Результативность обучения за прошлый учебный год	Тематический	Контрольные работы по русскому языку, математике, литератур. чтению	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Справка. Совещание при зам. директора по УВР
3. Контроль за школьной документацией							

1	1. Проверка журналов (электронных, внеурочной деятельности)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Журналы 1-4 классов	Фронтальный	Изучение документации	Зам. директора по УВР	Справка. Совещание при зам. директора по УВР
2	2. Проверка личных дел учащихся	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся кл. руководителями	Личные дела 1-4 классов	Обзорный	Изучение документации	Зам. директора по УВР	Справка

4. Контроль за сохранением здоровья обучающихся

1	Анализ графика проведения контрольных работ	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки школьников	График работ по предметам учебного плана	Тематический	Анализ графиков	Зам. директора по УВР	Утверждение графиков
2	Оформление классных листов здоровья	Изучение состояния здоровья обучающихся классов	Состояние здоровья обучающихся	Фронтальный	Анализ листов здоровья	Зам. директора по УВР, школьная медсестра	Листы здоровья

О К Т Я Б Р Ь

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведение итогов
---	------------------------------	---------------	------------------	--------------	-----------------	--------------------	--

1. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования

1	Уровень реализации коммуникативных УУД. Проверка формирования навыка чтения в период обучения грамоте в 1 классе.	Изучение системы работы учителя в классе	Готовность обучающихся к обучению чтению	Диагностический	Посещение уроков, проведение опросов.	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР
---	---	--	--	-----------------	---------------------------------------	-----------------------	-------------------------------------

2. Контроль за школьной документацией

1	Работа учителей с рабочими тетрадями по математике, русскому языку	Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления отметок, систематичность проверки	Рабочие тетради обучающихся 2-4 классов	Тематический	Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки
2	Проверка ведения электронного журнала	Соблюдение графика контрольных работ, выставление текущих оценок, работа со слабоуспевающими обучающимися, дозировка домашних заданий	Электронные журналы 1 - 4 классов	Фронтальный	Проверка журналов	Зам. директора по УВР	Справка. Совещание при зам. директора

3. Контроль за состоянием методической работы

1	Уровень методической подготовки педагогов	Знакомство с работой и оказание методической помощи педагогам	Работа вновь принятых педагогов	Персональный	Посещение уроков, наблюдение	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Заседание МО, собеседование
4. Контроль за сохранением здоровья обучающихся							
1	Организация горячего питания, выполнение режимных моментов	Соблюдение требований СанПин к организации горячего питания и режимных моментов	Работа учителей 1-4 классов	Тематический	Наблюдение. Собеседование	Зам. директора по УВР	Справка. Совещание при зам. директора
2	Дозировка домашнего задания	Анализ состояния работы по дозировке домашнего задания	Работа учителей 2-4 классов	Тематический	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка
Н О Я Б Р Ь							
№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобща							
1	Итоги успеваемости за I триместр	Текущая аттестация обучающихся по итогам I триместра	Корректировка процесса обучения	Тематический	Анализ успеваемости обучающихся	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР
2	Анализ качества знаний по предметам обучающихся 2-4 классов	Изучение результативности обучения	Успеваемость и качество знаний обучающихся по предметам	Классно - обобщающий контроль	Контрольные срезы, посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка.
3	Состояние работы с детьми «группы риска»	Анализ работы классных руководителей, их связи с родителями по вопросу успеваемости обучающихся	Работа с детьми группы риска, посещаемость занятий обуч.	Тематический	Наблюдение, собеседование	Классные руководители. Социальный педагог	Заседание совета профилактики
4	Состояние работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья и девиантным поведением	Анализ работы классных руководителей, их связи с родителями по вопросу успеваемости обучающихся	Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья и девиантным поведением	Тематический	Наблюдение, собеседование	Зам. директора по УВР, классные руководители, психолог, логопед	Собеседование с классными руководителями и педагогом-психологом
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования							
1	Методика преподавания учителей, имеющих неуспевающих	Система контроля и учёта знаний, анализ ЗУН за I четверть	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков	Заместитель директора по УВР	Собеседование с классными руководителями

	обучающихся по предмету						
2	Уроки русского языка в 4-ем классе Формирование УУД.	Система индивидуальной работы. Работа над каллиграфией.	Работа учителей	Текущий	Посещение уроков	Заместитель директора по УВР	Справка
3	Уроки литературного чтения во 2-4 классах.	Отработка навыков чтения.	Работа учителей	Диагностический	Посещение уроков	Заместитель директора по УВР	Справка
4	Реализация обновлённых ФГОС в 1-4 классах.	Анализ владения учителями педагогическими технологиями в системе ФГОС.	Работа учителей	Диагностический	Анализ, наблюдение	Заместитель директора по УВР	Заседание МО
5	Работа учителей с одаренными детьми.	Работа с обучающимися с высокой учебной мотивацией.	Работа учителей	Диагностический	Анализ, наблюдение	Заместитель директора по УВР	Заседание МО

3. Контроль за школьной документацией

1	Выполнение образовательных программ (классные электронные журналы, журналы индивидуального обучения)	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1-ый триместр	Журналы 1-4 классов	Тематический	Собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка по итогам проверки
2	Успеваемость за I триместр (по результатам проверки классных журналов, отчетам классных руководителей)	Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за I триместр	Классные журналы, отчёты классных руководителей	Тематический	Изучение документации	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
3	Проверка тетрадей для контрольных работ 2-4 классов.	Система работы над ошибками, объективность выставления отметок.	Тетради для контрольных работ 2-4 классов.	Текущий	Проверка тетрадей	Заместитель директора по УВР	Совещание при зам. директора

4. Контроль влияния внедренных инноваций на образовательный процесс

1	Состояние преподавания ОРКСЭ	Активизация методов обучения и развитие творческой активности обучающихся на уроках	Работа учителей ОРКСЭ	Тематический	Посещение уроков, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка
---	------------------------------	---	-----------------------	--------------	---------------------------------	------------------------------	---------

5. Контроль за состоянием методической работы

1	Работа учителей по темам самообразования	Реализация педагогами темы самообразования на практике	Работа учителей по теме самообразования	Тематический	Посещение заседаний МО, беседа	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Протокол МО
---	--	--	---	--------------	--------------------------------	--	-------------

Д Е К А Б Р Ь

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведение итогов
---	------------------------------	---------------	------------------	--------------	-----------------	--------------------	--

1. Контроль за выполнением всеобща

1	Посещаемость занятий обучающимися	Контроль за посещаемостью занятий обучающимися	Обучающиеся 1 - 4 классов	Тематический	Наблюдение, собеседование	Зам. директора по УВР, классные руководители	Заседание совета профилактики
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования							
1	Текущая аттестация обучающихся 2-4 классов	Анализ итогов успеваемости обучающихся	Обучающиеся 2-4 классов	Тематический Итоговый	Посещение уроков, наблюдение. Просмотр классных журналов	Зам. директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
2	Выполнение обязательного минимума содержания образования по русскому языку и математике в 1 классе.	Оценка выполнения обязательного минимума содержания образования	Обучающиеся 1 классов	Текущий	Изучение документации, собеседование	Зам. директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
3	Результативность и качество обучения по русскому языку и математике	Изучение результативности и качества обучения, уровня сформированности	Обучающиеся 2-4 классов	Тематический	Контрольные срезы, тестирование	Зам. директора по УВР	Справка. Заседание МО
3. Контроль за школьной документацией							
1	Выполнение образовательных программ в первом полугодии	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за первое полугодие, объективность выставления четвертных оценок	Классные журналы, журналы индивидуального обучения в 1-4 кл	Персональный	Анализ документации, собеседование	Зам. директора по УВР	Справка
2	Проверка ведения электронного журнала	Соблюдение графика контрольных работ, выставление текущих оценок, работа со слабоуспевающими обучающимися, дозировка домашних заданий	Электронные журналы 2-4 классов	Фронтальный	Проверка журналов	Зам. директора по УВР	Справка. Совещание при зам. директора
4. Контроль за сохранением здоровья обучающихся							
1	Условия соблюдения санитарно - гигиенического режима	Выполнение гигиенических требований к условиям обучения	Качество профилактической работы	Тематический	Наблюдение, собеседования	Зам. директора по УВР, школьная медсестра	Заседание МО
Я Н В А Р Ь							
№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобща							

1	Движение обучающихся начальной школы по итогам I полугодия	Соблюдение законности перевода и приёма обучающихся	Порядок отчисления и зачисления обучающихся	Тематический	Книга приказов по обучающимся, справки-подтверждения	Зам. директора по УВР	Справка (всеобуч)
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования							
1	Уроки окружающего мира в 1-4 классах.	Умение применять знания. Дифференцированный подход к обучающимся.	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка. Совещание при зам. директора по УВР
2	Формирование практических навыков обучающихся 2 классов.	Методика проведения уроков. Индивидуальная работа	Работа учителей 2 классов.	Тематический	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР
3	Качество деятельности по развитию метапредметных умений (УУД.)	Проверка системы оценивания обучающихся	Работа учителей	Текущий	Мониторинг. Собеседование.	Зам. директора по УВР	Справка. Заседание МО
3. Контроль за школьной документацией							
1	Проверка ведения электронного журнала	Соблюдение графика контрольных работ, выставление текущих оценок, работа со слабоуспевающими обучающимися, дозировка домашних заданий	Электронные журналы 2-4 классов	Фронтальный	Проверка журналов	Зам. директора по УВР	Справка. Совещание при зам. директора
4. Контроль состояния методической работы							
1	Проверка работы МО	Выполнение плана работы МО	Руководитель МО	Тематический	Проверка документации, посещение заседаний МО	Зам. директора по УВР	Собеседование с руководителем МО
Ф Е В Р А Л Ь							
№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Итоги успеваемости за 2 триместр	Текущая аттестация обучающихся по итогам 2 триместра	Корректировка процесса обучения	Тематический	Анализ успеваемости обучающихся	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР

[illegible]

	Проверка ведения электронного журнала	Соблюдение графика контрольных работ, выставление текущих оценок, работа со слабоуспевающими обучающимися, дозировка домашних заданий	Электронные журналы 2-4 классов	Фронтальный	Проверка журналов	Зам. директора по УВР	Справка. Совещание при зам. директора
М А Р Т							
№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобща							
1	Состояние работы с детьми «группы риска»	Анализ работы классных руководителей, их связи с родителями по вопросу успеваемости обучающихся	Работа с детьми группы риска, посещаемость занятий обучающихся	Тематический	Наблюдение, собеседование	Классные руководители. Социальный педагог	Заседание совета профилактики
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования							
1	Работа учителей 1 классов. Работа над формированием письма.	Методика проведения уроков.	Учителя 1 классов	Текущий	Посещение уроков, наблюдение	Зам. директора по УВР	Справка
2	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (Портфолио обуч).	Оценка достижений обучающихся начальных классов.	Портфолио обучающихся начальной школы	Тематический	Наблюдение, анализ	Зам. директора по УВР	Собеседование с классными руководителями
3. Контроль за сохранением здоровья обучающихся							
1	Контроль за работой классных руководителей с обучающимися по профилактике травматизма	Предупреждение и профилактика детского травматизма.	Внеклассная работа по профилактике детского травматизма	Фронтальный	Анализ документации, посещение мероприятий	Зам. директора по УВР	Заседание МО
4. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы							
1	Смотр учебных кабинетов	Организация учёта, хранения и использования учебно-наглядных пособий. Развитие кабинетов. Использование учителями ИКТ, интерактивной доски на уроках	Учителя начальных классов	Обзорный	Смотр кабинетов	Директор, зам. директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР

5. Контроль за школьной документацией

1	Проверка ведения электронного журнала	Соблюдение графика контрольных работ, выставление текущих оценок, работа со слабоуспевающими обучающимися, дозировка домашних заданий	Электронные журналы 1-4 классов	Фронтальный	Проверка журналов	Зам. директора по УВР	Справка. Совещание при зам. директора
2	Проверка тетрадей для контрольных работ 2-4 классов.	Система работы над ошибками, объективность выставления отметок.	Тетради для контрольных работ 2-4 классов.	Текущий	Проверка тетрадей	Заместитель директора по УВР	Совещание при зам. директора

А П Р Е Л Ъ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведение итогов
---	------------------------------	---------------	------------------	--------------	-----------------	--------------------	--

1. Контроль за выполнением всеобуча

1	Состояние работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья и девиантным поведением	Анализ работы классных руководителей, их связи с родителями по вопросу успеваемости обучающихся	Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья и девиантным поведением	Тематический	Наблюдение, собеседование	Зам. директора по УВР, классные руководители, психолог, логопед	Собеседование с педагогом-психологом
---	--	---	--	--------------	---------------------------	---	--------------------------------------

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования

1	Состояние преподавания иностранного языка в начальной школе	Изучение результативности и качества обучения, уровня сформированности ЗУН	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков. Проверка знаний	Зам. директора по УВР	Справка
2	Готовность обучающихся 4 классов к переходу на вторую ступень обучения.	Изучение результативности обучения	Работа учителей	Тематический	ВПр	Зам. директора по УВР	Справка, протокол
3	Уроки русскому языку в 1-м классе.	Овладение письменными навыками	Работа учителей	Диагностический	Посещение уроков.	Зам. директора по УВР	Справка
4	Метапредметные образовательные результаты.	Уровень реализации регулятивных УУД.	Работа учителей	Диагностический	Посещение уроков.	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора, справка

3. Контроль за школьной документацией

1	Проверка ведения электронного журнала	Соблюдение графика контрольных работ, выставление текущих оценок, работа со слабоуспев.обуч, дозировка домашних заданий	Электронные журналы 1-4 классов	Фронтальный	Проверка журналов	Зам. директора по УВР	Справка. Совещание при зам. директора
4. Контроль за состоянием методической работы							
1	Повышение методической грамотности учителей	Анализ участия в семинарах, в метод. декадах ШМО, обмен опытом, посещение уроков коллег	Мониторинг участия в методич.работе	Тематический	Посещение уроков, семинаров и т.д.	Зам. директора по УВР	Заседание МО, анализ взаимопосещения уроков
М А Й							
№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобща							
1	Работа с отстающими обучающимися. Ликвидация пробелов в знаниях обучающихся	Предупреждение неуспеваемости по итогам года	Обучающиеся 2-4 классов	Тематический	Собеседование с классными руков., просмотр журналов	Зам. директора по УВР	Заседание совета профилактики
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования							
1	Мониторинг учебных достижений обучающихся	Оценить уровень обученности и качество знаний обучающихся по предметам	Обающиеся 2-4 классов	Контрольно-оценочный	Итоговые контрольные работы, тестиров.	Зам. директора по УВР	Мониторинг, справка
2	Промежуточная аттестация обучающихся по итогам обучения за год	Оценить уровень освоения обучающимися учебных программ	Обучающиеся 2-4 классов	Контрольно-оценочный	Промежуточная аттестация учащихся	Зам. директора по УВР	Справка. Педсовет
3	Проведение предметной недели по плану работы МО	Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету, развитие их творчества	Учителя 1-4 классов	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Зам. директора по УВР	Справка Заседание МО
4. Контроль за школьной документацией							
1	Контроль за состоянием журналов	Выполнение государственных программ, единых требований к оформлению, готовность журналов к промежуточной аттестации	Электронные журналы, журналы ГПД, внеурочных занятий, индив. обучения.	Тематический	Просмотр	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при зам. директора по УВР
2	Контроль за ведением личных дел обучающихся	Соблюдение единых требований. Правильность оформления.	Личные дела обучающихся 1-4	Текущий	Просмотр	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при зам. директора по

			классов				УВР
3	Проверка тетрадей для контрольных работ 2-4 классов.	Система работы над ошибками, объективность выставления отметок.	Тетради для контрольных работ 2-4 кл.	Текущий	Проверка тетрадей	Заместитель директора по УВР	Совещание при зам. директора
5. Контроль за состоянием методической работы							
1	Итоги методической работы	Анализ работы руководителем МО по итогам учебного года	Анализ документации	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР	Анализ методической работы

Внутришкольный контроль за учебно-воспитательным процессом (5-11 кл)

<i>Сроки</i>	<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, подведение итогов</i>
АВГУСТ	Расстановка кадров. Комплектование 10 классов.	Уточнение и корректировка нагрузки на новый учебный год	Учителя 5-11 классов.	Предварительный	Собеседование с учителями	Директор школы Зам. директора по УВР	Тарификационная сверка
	Учебные кабинеты	Готовность к новому учебному году учебных кабинетов.	Учебные кабинеты, учителя	Фронтальный	Обследование учебных кабинетов. Проверка паспортов учебных кабинетов.	Зам. директора по УВР (безопасность)	Справка зам. директора по УВР (безопасность)
	Оформление личных дел обучающихся	Соблюдение единых требований при оформлении	Личные дела обучающихся	Просмотр	Проверка личных дел	Зам. директора по УВР	Справка
	Планирование работы ШМО учителей естественно-математического и гуманитарного циклов.	Планирование работы ШМО на 2021-2022 уч. год	Руководители ШМО	Предварительный	Собеседование с рук. ШМО	Зам. директора по УВР, рук. ШМО	План работы ШМО на 2022-2023 учебный год

	Самообразование учителей	Выбор темы самообразования на 2022-2023 уч.год.	Анализ работы учителей по самообразованию за 2021-2022 уч. год.	Персональный	Собеседование с учителями	Зам. директора по УВР, рук. ШМО	Справка, самоанализ учителей
--	--------------------------	---	---	--------------	---------------------------	---------------------------------	------------------------------

<i>Сроки</i>	<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, подведение итогов</i>
СЕНТЯБРЬ	Сбор сведений и составление ОШ и РИК	Выявить количественный состав обучающихся школы.	Обучающиеся 1-11 классов.	Диагностический	Сверка документов.	Зам. директора по УВР.	Справка в Управление образования.
	Подготовка отчета о трудоустройстве обучающихся 9,11 кл.	Проверка трудоустройства выпускников 9,11 класса.	Учет занятости выпускников школы.	Диагностический	Опрос	Зам. директора по УВР, кл. рук. 9-х, 11 кл.	Справка, отчет в Управление образования
	Составление и первичная проверка рабочих программ по предметам	Выполнение программных требований соответствия используемых программ, учебников нормативным требованиям.	Рабочие программы учителей на новый уч. год; программно-методич. обеспечение учебных предметов.	Персональный	Собеседование, проверка документации учителя.	Зам. директора по УВР, руководители МО, зав. школьной библиотеки	Справка; совещание при зам. директоре по УВР
	Составление расписания занятий	Установление соответствия расписания занятий требованиям СанПиНа	Расписание занятий	Тематический	Анализ документации	Заместитель директора по УВР	Расписание занятий, утверждённое директором школы
	Проверка электронного журнала	Своевременное заполнение электронного журнала: темы уроков, домашнее задание, оценки	ЭЖ 5-11 классов	персональный	Проверка ЭЖ	Зам. директора по УВР	Справка
	Организация индивидуального обучения школьника	Оценка организации образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями	Организация образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями.	Тематический	Собеседование с родителями, учителями, изучение документации	Зам. директора по УВР	Приказы, учебный план (папка индивидуального обучения)
	Проверка уровня подготовки об-я к освоению образоват. программ. Входной контроль.	Входные контрольные работы	Результативность обучения за прошлый учебный год	Тематический	Входные контрольные работы	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Анализ диагностических работ на заседание МО.
	Анализ графика проведения контрольных работ в 5-11 классах.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки школьников.	График проведения контрольных работ (разного вида) по всем предметам учебного плана.	Тематический	Анализ графиков	Директор, зам. директора по УВР.	Утверждение графика проведения контрольных работ.

	Работа с детьми «группы риска»	Формирование банка данных учащихся «группы риска» и неблагополучных семей	5-11 классы	Персональный	Наблюдение	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	Информация, справки
	Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации педагогов	Уточнение, корректировка списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию	Заявления на аттестацию	Тематический	Проверка документации, собеседование с педагогами	Заместитель директора по УВР	План аттестации, приказ
	Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ	Планирование работы классных руководителей, учителей – предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	Сбор данных	Тематический	Сбор данных	Заместитель директора по УВР	Оформление документации классных руководителей по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ
Сроки	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, подведение итогов
Октябрь	Проверка электронного журнала, журнала индивидуального обучения	Своевременное заполнение электронного журнала: темы уроков, домашнее задание, оценки	ЭЖ 5-11 классов, журнал индивидуального обучения	Персональный	Проверка ЭЖ, журнал индивидуального обучения, факультативов	Зам. директора по УВР	Справка
	Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике в 5--8 классах.	Соблюдение ЕОР, объективность выставления отметок.	Тетради для контрольных работ по русскому языку и математике	Тематический	Проверка тетрадей	Зам. директора по УВР., учителя-предметники, рук. ШМО	Справка
	Учебная деятельность	Адаптация 5-классников; преемственность между 1 и 2 ступенью обучения.	Выполнение требований по преемственности; соответствие требованиям к проведению уроков в 5 классах по ФГОС ООО	Класно-обобщающий	Посещение уроков учителей-предметников.	Зам. директора по УВР	справка
	Подготовка обучающихся 9-х, 11 классов к ОГЭ, ЕГЭ.	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору, оформление уголков по подготовке к экзаменам.	Работа учителей и кл. руководителей с обучающимися 9-х, 11 классов	Организационный	Анализ предварительного выбора обучающихся; собеседование.	Зам. директора по УВР; кл. руководители.	Сводная таблица выбора предметов для сдачи ГИА, ЕГЭ Уголки в кабинетах по ОГЭ и ЕГЭ, стенды по ОГЭ и ЕГЭ.
	Работа со школьниками,	Проведение школьных	Работа по подготовке	Тематический,	Анализ олимпиад	Зам. директора по	Анализ олимпиад

	имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	предметных олимпиад; формирование школьных команд по предметам для участия в олимпиадах на муниципальном уровне	обучающихся 6-11 классов к районным олимпиадам.	организационный	школьного тура.	УВР; руководители МО; кл. руководители.	школьного тура по предметам, списки школьных команд для участия в олимпиадах по предметам на муниципальном уровне
	Состояние преподавания английского языка в 5, 8 классах.	Подготовка обучающихся к мониторингу качества подготовки по иностранному языку	Обучающиеся 5, 8 кл., учителя английского языка	Тематический	Состояние преподавания английского языка	Зам.директора по УВР, руководитель ШМО	Справка, обсуждение на ШМО
<i>сроки</i>	<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, подведение итогов</i>
НОЯБРЬ	Состояние работы с детьми группы «риска». Всеобщ.	Анализ работы кл. руководителей, их связь с родителями по вопросу успеваемости обучающихся.	Работа с детьми группы «риска», посещаемость занятий обучающимися.	Тематический	Наблюдение; собеседование.	Соц. педагог, педагог-психолог.	Справка; совещание при зам директоре по УВР.
	Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	Участие в районных олимпиадах по предметам	Обучающиеся 7-11 классов	Тематический	Персональный	Зам. директора по УВР; руководители МО; кл. руководители.	справка
	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях	5-9 классы	Персональный	Собеседование	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Совещание при директоре
	Учебная деятельность (посещение уроков).	Оценка индивидуальной работы учителя на уроке. Использование новых педагогических технологий. Проведение физминуток в 5-6 классах.	Работа учителя на уроке с учащимися, требующими индивид. подхода. Выполнение функции здоровьесбережения.	Тематический	Посещение уроков.	Директор, зам. директора по УВР.	справка
	Проверка электронного журнала, журнала индивидуального обучения	Своевременное заполнение электронного журнала: темы уроков, домашнее задание, оценки	ЭЖ 5-11 классов, журнал индивидуального обучения	Персональный	Проверка ЭЖ, журнал индивидуального обучения, факультативов	Зам. директора по УВР	Справка
	Контроль за внеурочной деятельностью обучающихся	Контроль за реализацией направлений внеурочной деятельности в соответствии ФГОС ООО	Журналы по внеурочной деятельности	Тематический	Посещение кружков	Заместитель директора по ВР	Справка

	Проведение диагностических работ в 9,11 классах по математике и русскому языку	Подготовка обучающихся 9,11 классов к ОГЭ, ЕГЭ	Обучающиеся 9,11 классов	Тематический	Диагностические работы	Зам. директора по УВР	Анализы работ
	Изучение результативности учебного процесса.	Анализ уровня обученности обучающихся по предметам, по классам.	Результаты окончания 1 триместра в 5-9 классах	Административный	Анализ документации; отчетов кл. рук.	Зам. директора по УВР.	Справка
	Подготовка обучающихся 11 класса к написанию сочинения	Выявление основных затруднений обучающихся при написании итогового сочинения	Обучающиеся 11 класса	Тематический	Анализ работы обучающихся	Зам.директора по УВР. Пред. ШМО. Учитель-предметник	Анализ работ на заседание МО.
Сроки	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, подведение итогов
Д Е К А Б Р Ъ	Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике в 9—11 классах.	Соблюдение ЕОР, объективность выставления отметок.	Тетради для контрольных работ по русскому языку и математике	Тематический	Проверка тетрадей	Зам. директора по УВР., учителя-предметники, рук. ШМО	Справка
	Посещаемость занятий обучающимися.	Контроль за посещаемостью занятий обучающимися, склонными к пропускам уроков.	Обучающиеся 5-11 классов.	Тематический	Наблюдение; собеседование.	Социальный педагог; кл. руководители.	Справка соц. педагога
	Система подготовки учащихся к ЕГЭ. Выполнение обязательного минимума содержания образования по русскому языку и математике.	Определение уровня состояния преподавания, анализ успеваемости и качества знаний.	Уровень обученности обучающихся 10-11 классов; 9-х классов.	Тематический	Диагностические и тренировочные работы	зам. директора по УВР; учителя-предметники.	Анализы работ, справка
	Состояние преподавания учебных предметов в 5,6-х классах.	Изучение уровня состояния преподавания учебных предметов, обученность учащихся.	Учителя, работающие в 5,6 классах; обучающиеся 5,6 классов.	Класно-обобщающий	Посещение уроков; наблюдение; собеседование с учителями	Зам. директора по УВР; кл. рук.; учителя-предметники.	Справка; совещание при директоре.

	Проверка электронного журнала, журнала индивидуального обучения	Своевременное заполнение электронного журнала: темы уроков, домашнее задание, оценки	ЭЖ 5-11 классов, журнал индивидуального обучения	Персональный	Проверка ЭЖ, журнал индивидуального обучения	Зам. директора по УВР	Справка
<i>Сроки</i>	<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, подведение итогов</i>
Я Н В А Р Ь	Состояние работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные оценки по предметам (работа с отстающими учащимися).	Анализ работы кл. рук., учителей-предметников с обучающимися, имеющими неуд. оценки по предметам.	Работа с отстающими обучающимися.	Тематический.	Наблюдение, собеседование с учителями.	Соц. педагог, учителя, кл. рук., зам. директора по УВР.	Совещание при зам. директоре по УВР. отчет учителей - предметников
	Проверка тетрадей по географии, физике, биологии, химии в 5-9 классах	Выполнение пр.р, л.р, к.р. Объективность выставления отметок.	Учителя - предметники	Обзорный	Проверка тетрадей	Зам. директора по УВР.	Справка
	Соответствие КТП учителей образовательным программам.	Выполнение программных требований соответствия используемых программ учебников нормативным требованиям.	Корректировка КТП учителей на новый учебный год; программно-методическое обеспечение учебных предметов.	Персональный	Собеседование, проверка документации учителя.	Зам. директора по УВР, руководители МО	Справка; совещание при зам. директоре по УВР
	Степень усвоения учащимися программного материала по истории и обществознанию	Оценка глубины усвоения вопросов по основным темам	Обученность обучающихся 9-11 классов	Тематический	Тестовый контроль	Зам. директора по УВР	Анализ работ, справка

	Проверка электронного журнала, журнала индивидуального обучения	Своевременное заполнение электронного журнала: темы уроков, домашнее задание, оценки	ЭЖ 5-11 классов, журнал индивидуального обучения	Персональный	Проверка ЭЖ, журнал индивидуального обучения	Зам. директора по УВР	Справка
	Уровень готовности выпускников 9, 11 классов к ГИА. Контроль за формированием РИС. Родительские собрания по вопросам проведения ГИА	Анализ результатов К/Р за I полугодие, анализ оформления РИС. Информированность родителей в вопросах ГИА.	Обучающиеся 9, 11 классов, родители.	Тематический	Сбор заявлений обучающихся 11 классов.	Зам. директора по УВР	Обсуждение на ШМО, выверка РИС, протоколы родительских собраний
Сроки	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, подведение итогов
Ф Е В Р А Л Ъ	Посещаемость занятий обучающимися.	Анализ работы кл. рук. по обеспечению посещаемости уроков.	Объяснительные записки и справки по пропускам	Тематический.	Собеседование с классными руководителями.	Зам. директора по УВР.	Справка.
	Состояние преподавания учебных предметов в 11 классе.	Изучение уровня преподавания учебных предметов; обученности учащихся 11 классов.	Учителя, работающие в 11 классе; учащиеся 11 класса.	Класно-обобщающий.	Посещение уроков; наблюдение; анкетирование.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, кл. рук.	Справка, совещание при директоре.
	Анализ графика проведения контрольных работ в 5-11 классах.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки школьников.	График проведения контрольных работ (разного вида) по всем предметам учебного плана.	Тематический	Анализ графиков	Директор, зам. директора по УВР.	Утверждение графика проведения контрольных работ.
	Проверка электронного журнала, журнала индивидуального обучения	Своевременное заполнение электронного журнала: темы уроков, домашнее задание, оценки	ЭЖ 5-11 классов, журнал индивидуального обучения	Персональный	Проверка ЭЖ, журнал индивидуального обучения	Зам. директора по УВР	Справка

	Участие в пробных ЕГЭ по предметам учащихся 11 класса	Уровень подготовки учащихся 11 класса к итоговой аттестации.	Уровень подготовки к ГИА обучающихся 11 класса.	Административный.	Пробные экзамены	Учащиеся 11 класса, зам. директора по УВР, кл. рук.	результаты экзаменов, справка; совещание при зам. директоре по УВР.
	Изучение результативности учебного процесса.	Анализ уровня обученности учащихся по предметам, по классам.	Результаты окончания 2 триместра (5-9 классы)	Административный.	Анализ документации; отчетов кл. рук.	Зам. директора по УВР.	Справка
<i>Сроки</i>	<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, подведение итогов</i>
М А Р Т	Подготовка к экзаменам выпускников 9-х, 11 классов	Анализ работы учителей с учащимися выпускных классов по подготовке к итоговой аттестации	9, 11 классы	Административный	Отчет учителей–предметников по плану, представленному в начале года	Зам. директора по УВР	Отчеты учителей, анализ работы
	Система подготовки учащихся к ГИА, ЕГЭ Выполнение обязательного минимума содержания образования по биологии, обществознанию и др. предметам.	Изучение результативности обучения 11 классе, 9-х классов.	Уровень подготовки обучающихся к ГИА 10-11 классов; 9-х классов.	Тематический	Проведение диагностических и тренировочных работ	зам. директора по УВР; учителя-предметники.	Справка; совещание при зам. директоре по УВР
	Состояние работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные оценки по предметам (работа с отстающими учащимися).	Анализ работы кл. рук., учителей-предметников с обучающимися, имеющими неуд. оценки по предметам.	Работа с отстающими обучающимися.	Тематический	Наблюдение, собеседование с учителями.	Соц. педагог, учителя, кл. рук., зам. директора по УВР.	Совещание при зам. директоре по УВР.

	Проверка электронного журнала, журнала индивидуального обучения	Своевременное заполнение электронного журнала: темы уроков, домашнее задание, оценки	ЭЖ 5-11 классов, журнал индивидуального обучения,	Персональный	Проверка ЭЖ, журнал индивидуального обучения	Зам. директора по УВР	Справка
	Учебная деятельность	Обученность обучающихся 9, 11 классов по информатике и ИКТ.	Организация учебной деятельности в 9, 11 классах	Административный	Посещение уроков информатики и ИКТ	Зам. директора по УВР	справка
Сроки	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, подведение итогов
АПРЕЛЬ	Работа по подготовке обучающихся к сдаче итоговой аттестации	Анализ работы кл. рук., учителей-предметников с обучающимися по подготовке к итоговой аттестации. Пробные экзамены по русскому языку и математике в 9-х классах.	Работа учителей с обучающимися по подготовке к итоговой аттестации.	Тематический	Наблюдение, посещение уроков, собеседование.	Соц. педагоги, учителя, кл. рук., зам. директора по УВР.	Справка, совещание при директоре.
	Проверка электронного журнала, журнала индивидуального обучения	Своевременное заполнение электронного журнала: темы уроков, домашнее задание, оценки	ЭЖ 5-11 классов, журнал индивидуального обучения	Персональный	Проверка ЭЖ, журнал индивидуального обучения	Зам. директора по УВР	Справка
	Проверка уровня сформированности у обучающихся 5-8 кл., 10 класса ЗУН на конец учебного года. Промежуточная аттестация.	Выявление уровня сформированности ЗУН на конец учебного года (обязательный минимум содержания обр.).	Результативность обучения за 2020-2021 учебный год (5-8кл., 10 кл.).	Тематический	Итоговые контрольные работы, диагностические работы, административные к/р и диктанты	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Справка, заседание МО.
	Деятельность по преемственности обучения учителей начальной школы и учителей основной	Выполнение содержания программы «Пятиклассник»	Обучающиеся 4-5 классов, учителя – предметники.	Персональный	Посещение уроков. Собеседование	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Справка, заседание МО.

	школы						
Сроки	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, подведение итогов
	Система подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ. Выполнение обязательного минимума содержания образования по предметам по выбору.	Готовность обучающихся 9-х , 11 классов к экзаменам	Уровень подготовки обучающихся 11 класса; 9-х классов.	Тематический	Итоговые диагностические работы	зам. директора по УВР; учителя-предметники.	Справка; совещание при зам. директоре по УВР
	Проверка электронного журнала, журнала индивидуального обучения	Своевременное заполнение электронного журнала: темы уроков, домашнее задание, оценки	ЭЖ 5-11 классов, журнал индивидуального обучения	Персональный	Проверка ЭЖ, журнал индивидуального обучения	Зам. директора по УВР	Справка
	Объективность выставления итоговых оценок в ЭЖ; проверка личных дел обучающихся.	Проверка объективности выставления итоговых оценок по предметам; личных дел на конец учебного год.	ЭЖ 5-11 классов; личные дела учащихся школы.	Фронтальный	Проверка ЭЖ , журналов факультативных занятий, журнала инд. обучения, личных дел.	Зам. директора по УВР	Справка; совещание при зам. директоре по УВР
	Изучение результативности учебного процесса.	Анализ уровня обученности обучающихся по предметам, по классам. Готовность обучающихся 9-х, 11 кл. к сдаче экзаменов.	Результаты окончания 3 триместра; 2 полугодия; учебного года.	Административный	Анализ документации; отчетов кл. рук.	Зам. директора по УВР.	Справка; пед. совет.
	Итоги проведения промежуточной аттестации в 5-8, 10 классах.	Выявление уровня сформированности ЗУН на конец учебного года (обязательный минимум содержания обр.).	Результативность обучения за 2020-2021 учебный год (9 кл., 11 кл.).	Тематический	Протоколы промежуточной аттестации	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Справка, заседание МО.
	Оформление экзаменационных документов	Подготовить необходимую документацию для проведения государственной итоговой аттестации в школе.	Правовые документы, инструкции, положения, инф. Письма по проведению гос. Итоговой аттестации в 9- , 11 классах.	Административный.	Изучение документации.	Директор, зам. директора по УВР.	Папки с документами.

	Контроль за выполнением рабочих программ	Анализ выполнения рабочих программ.	Рабочие программы	Итоговый	Анализ документации	Зам. директора по УВР.	Справка
сроки	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, подведение итогов
И Ю Н Ь	Итоговая аттестация в 9-х, 11 классах ОГЭ ,ЕГЭ.	Результативность обучения. Анализ уровня обученности учащихся за курс основной и средней школы.	Учащиеся выпускных 9-х,11 классов	Фронтальный	экзамены	Администрация школы, кл. рук., учителя	Справка, пед. совет.
	Аттестаты, личные дела обучающихся 9-х, 11 классов	Оформление аттестатов учащихся, оформление личных дел. Выдача свидетельств ЕГЭ.	Аттестаты, личные дела учащихся 9-х,11 классов. Сверка свидетельств ЕГЭ.	административный	Проверка и сверка документов, их правильное оформление.	директор школы, зам. директора по УВР, кл. руководители	Записи в документах строгой отчетности, справка
	Комплектование 10 класса.	Выявить учащихся для продолжения обучения в школе. Набор в 10 класс.	Учащиеся 9-х классов.	Диагностический	Собеседование с учащимися, родителями, кл. руководителями	Зам. директора по УВР, кл. руководители.	Справка. Совещание при директоре.
	Сбор сведений и составление ОШ - 3 (по итогам года).	Выявить количественный и качественный состав учащихся школы.	Учащиеся 1-11 классов.	диагностический	Сверка документов.	Зам. директора по УВР.	Справка в Управление Образования.

Рабочая программа воспитания на 2021-2025 годы

Рабочая программа воспитания (далее — Программа) МАОУ Суерская СОШ с. Суерка, Упоровского района, Тюменской области (далее – школа) разработана с учётом Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), федеральных государственных образовательных стандартов (далее — ФГОС) начального общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286), основного общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287), среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413).

Программа предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности; реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьёй и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания; предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения, принятым в российском обществе на основе российских базовых конституционных норм и ценностей; историческое просвещение, формирование российской культурной и гражданской идентичности обучающихся.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Участниками образовательных отношений являются педагогические и другие работники школы, обучающиеся, их родители (законные представители), представители иных организаций, участвующие в реализации образовательного процесса в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами общеобразовательной организации. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей. Содержание воспитания обучающихся в школе определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют содержание воспитания обучающихся.

Воспитательная деятельность в школе планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р). Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

Современный российский национальный воспитательный идеал —высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся в общеобразовательной организации:

развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся:

усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;

достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

1.2 Направления воспитания

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС:

– **гражданское воспитание** — формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;

– **патриотическое воспитание** — воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России;

историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;

– **духовно-нравственное воспитание** — воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков;

– **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

– **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;

– **трудовое воспитание** — воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;

– **экологическое воспитание** — формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;

– **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3 Целевые ориентиры результатов воспитания

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне начального общего образования.

Гражданско-патриотическое воспитание
Знающий и любящий свою малую родину, свой край, имеющий представление о Родине — России, её территории, расположении. Сознающий принадлежность к своему народу и к общности граждан России, проявляющий уважение к своему и другим народам. Понимающий свою сопричастность к прошлому, настоящему и будущему родного края, своей Родины — России, Российского государства. Понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение. Имеющий первоначальные представления о правах и ответственности человека в обществе, гражданских правах и обязанностях. Принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в доступной по возрасту социально значимой деятельности.
Духовно-нравственное воспитание
Уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учётом национальной, религиозной принадлежности. Сознающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека. Доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие поведения, причиняющего

физический и моральный вред другим людям, уважающий старших. Умеющий оценивать поступки с позиции их соответствия нравственным нормам, осознающий ответственность за свои поступки. Владеющий представлениями о многообразии языкового и культурного пространства России, имеющий первоначальные навыки общения с людьми разных народов, вероисповеданий. Сознающий нравственную и эстетическую ценность литературы, родного языка, русского языка, проявляющий интерес к чтению.
Эстетическое воспитание
Способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей. Проявляющий интерес и уважение к отечественной и мировой художественной культуре. Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве.
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
Бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде. Владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе. Ориентированный на физическое развитие с учётом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом. Сознающий и принимающий свою половую принадлежность, соответствующие ей психофизические и поведенческие особенности с учётом возраста.
Трудовое воспитание
Сознающий ценность труда в жизни человека, семьи, общества. Проявляющий уважение к труду, людям труда, бережное отношение к результатам труда, ответственное потребление. Проявляющий интерес к разным профессиям. Участвующий в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой деятельности.
Экологическое воспитание
Понимающий ценность природы, зависимость жизни людей от природы, влияние людей на природу, окружающую среду. Проявляющий любовь и бережное отношение к природе, неприятие действий, приносящих вред природе, особенно живым существам. Выражающий готовность в своей деятельности придерживаться экологических норм.
Ценности научного познания
Выражающий познавательные интересы, активность, любознательность и самостоятельность в познании, интерес и уважение к научным знаниям, науке. Обладающий первоначальными представлениями о природных и социальных объектах, многообразии объектов и явлений природы, связи живой и неживой природы, о науке, научном знании. Имеющий первоначальные навыки наблюдений, систематизации и осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях знания.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне основного общего образования.

Гражданское воспитание

Знающий и принимающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

Понимающий сопричастность к прошлому, настоящему и будущему народа России, тысячелетней истории российской государственности на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.

Проявляющий уважение к государственным символам России, праздникам.

Проявляющий готовность к выполнению обязанностей гражданина России, реализации своих гражданских прав и свобод при уважении прав и свобод, законных интересов других людей.

Выражающий неприятие любой дискриминации граждан, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе.

Принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в том числе самоуправления, ориентированный на участие в социально значимой деятельности.

Патриотическое воспитание

Сознающий свою национальную, этническую принадлежность, любящий свой народ, его традиции, культуру.

Проявляющий уважение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в родной стране.

Проявляющий интерес к познанию родного языка, истории и культуры своего края, своего народа, других народов России.

Знающий и уважающий достижения нашей Родины — России в науке, искусстве, спорте, технологиях, боевые подвиги и трудовые достижения, героев и защитников Отечества в прошлом и современности.

Принимающий участие в мероприятиях патриотической направленности.

Духовно-нравственное воспитание

Знающий и уважающий духовно-нравственную культуру своего народа, ориентированный на духовные ценности и нравственные нормы народов России, российского общества в ситуациях нравственного выбора (с учётом национальной, религиозной принадлежности).

Выражающий готовность оценивать своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных ценностей и норм с учётом осознания последствий поступков.

Выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих традиционным в России духовно-нравственным нормам и ценностям.

Сознающий соотношение свободы и ответственности личности в условиях индивидуального и общественного пространства, значение и ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, умеющий общаться с людьми разных народов, вероисповеданий.

Проявляющий уважение к старшим, к российским традиционным семейным ценностям, институту брака как союзу мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей.

Проявляющий интерес к чтению, к родному языку, русскому языку и литературе как части духовной культуры своего народа, российского

общества.
Эстетическое воспитание
Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, народных традиций и народного творчества в искусстве. Проявляющий эмоционально-чувственную восприимчивость к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов, понимание их влияния на поведение людей. Сознающий роль художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве. Ориентированный на самовыражение в разных видах искусства, в художественном творчестве.
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
Понимающий ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении здоровья, знающий и соблюдающий правила безопасности, безопасного поведения, в том числе в информационной среде. Выражающий установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность). Проявляющий неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, игровой и иных форм зависимостей), понимание их последствий, вреда для физического и психического здоровья. Умеющий осознавать физическое и эмоциональное состояние (свое и других людей), стремящийся управлять собственным эмоциональным состоянием. Способный адаптироваться к меняющимся социальным, информационным и природным условиям, стрессовым ситуациям.
Трудовое воспитание
Уважающий труд, результаты своего труда, труда других людей. Проявляющий интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения предметных знаний. Сознающий важность трудолюбия, обучения труду, накопления навыков трудовой деятельности на протяжении жизни для успешной профессиональной самореализации в российском обществе. Участвующий в решении практических трудовых дел, задач (в семье, общеобразовательной организации, своей местности) технологической и социальной направленности, способный инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такого рода деятельность. Выражающий готовность к осознанному выбору и построению индивидуальной траектории образования и жизненных планов с учётом личных и общественных интересов, потребностей.
Экологическое воспитание
Понимающий значение и глобальный характер экологических проблем, путей их решения, значение экологической культуры человека, общества. Сознающий свою ответственность как гражданина и потребителя в условиях взаимосвязи природной, технологической и социальной сред. Выражающий активное неприятие действий, приносящих вред природе.

Ориентированный на применение знаний естественных и социальных наук для решения задач в области охраны природы, планирования своих поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды. Участвующий в практической деятельности экологической, природоохранной направленности.
Ценности научного познания Выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом индивидуальных интересов, способностей, достижений. Ориентированный в деятельности на научные знания о природе и обществе, взаимосвязях человека с природной и социальной средой. Развивающий навыки использования различных средств познания, накопления знаний о мире (языковая, читательская культура, деятельность в информационной, цифровой среде). Демонстрирующий навыки наблюдений, накопления фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне среднего общего образования.

Гражданское воспитание Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе. Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду. Ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан. Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в ученическом самоуправлении, волонёрском движении, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).
Патриотическое воспитание Выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу. Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Российскому Отечеству, российскую культурную идентичность. Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, традициям, праздникам, памятникам народов, проживающих в родной стране — России. Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении российской культурной идентичности.
Духовно-нравственное воспитание Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого,

национального, конфессионального самоопределения.

Действующий и оценивающий своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных ценностей и норм с осознанием последствий поступков, деятельно выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих этим ценностям.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, способный вести диалог с людьми разных национальностей, отношения к религии и религиозной принадлежности, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей; понимания брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания в семье детей; неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России, демонстрирующий устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и мировой духовной культуры.

Эстетическое воспитание

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значения нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей в разных видах искусства с учётом российских традиционных духовных и нравственных ценностей, на эстетическое обустройство собственного быта.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

Понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), состояния других людей с точки зрения безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием, развивающий способности адаптироваться к

стрессовым ситуациям в общении, в разных коллективах, к меняющимся условиям (социальным, информационным, природным).
Трудовое воспитание Уважающий труд, результаты труда, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны, трудовые достижения российского народа. Проявляющий способность к творческому созидательному социально значимому труду в доступных по возрасту социально-трудовых ролях, в том числе предпринимательской деятельности в условиях самозанятости или наёмного труда. Участвующий в социально значимой трудовой деятельности разного вида в семье, общеобразовательной организации, своей местности, в том числе оплачиваемом труде в каникулярные периоды, с учётом соблюдения законодательства. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. Понимающий специфику трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, самообразования и профессиональной самоподготовки в информационном высокотехнологическом обществе, готовый учиться и трудиться в современном обществе. Ориентированный на осознанный выбор сферы трудовой, профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.
Экологическое воспитание Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе. Применяющий знания естественных и социальных наук для разумного, бережливого природопользования в быту, общественном пространстве. Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, участвующий в его приобретении другими людьми.
Ценности научного познания Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений. Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки в жизни российского общества, обеспечении его безопасности, гуманитарном, социально-экономическом развитии России. Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации и критики антинаучных представлений. Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

РАЗДЕЛ II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Уклад общеобразовательной организации

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Суерская средняя общеобразовательная школа была создана 99 лет назад. В 2016 году к школе были присоединены в качестве структурных подразделений Ингалинская СОШ и Липихинская ООШ. Школа находится в пятнадцати километрах от районного центра Упоровского муниципального района с. Упорово, где функционируют три учреждения дополнительного образования: Упоровская детско-юношеская спортивная школа, Центр реализации молодежных программ, детская школа искусств. Социальными партнерами школы являются Суерский ДК, Суерская сельская библиотека.

В школе с 2005 года создана детская общественная организация «Совет старшеклассников «Галактика», в структуру которой входят несколько общественных объединений: юные инспектора дорожного движения, школьный спортивный клуб «Олимпиец», отряд «Юные друзья полиции». С 2016 года создана школьная организация «Российское движение школьников».

МАОУ Суерская СОШ сотрудничает с предприятиями и учреждениями села и районного центра: ООО «Крузиз», ООО «Тобол», пожарный пост с. Суерка, Совет ветеранов поселения, районный краеведческий музей, ГИБДД, Отдел полиции и др.

Особенности контингента учащихся: состав учащихся школы неоднороден и различается: по учебным возможностям, которые зависят от общего развития ребёнка и его уровня подготовки к обучению в школе; по социальному статусу, который зависит от общего благополучия семьи или уровня воспитательного ресурса отдельных родителей. Количество обучающихся в МАОУ Суерская СОШ – 427 человека, число семей составляет 261. В школе обучаются: дети, оставшиеся без попечения родителей – 8 человек, дети-инвалиды – 8 человек, дети с ОВЗ – 16, дети, проживающие в малоимущих семьях – 209, многодетные семьи – 157.

Процесс воспитания в школе основывается на следующих **принципах** взаимодействия педагогов и школьников:

- неукоснительного соблюдения законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в школе;
- ориентира на создание в образовательной организации психологически комфортной среды (взаимоотношения, температурный режим, дизайн) для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;
- реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые объединяют детей и педагогов содержательными событиями, позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- организации основных совместных дел школьников и педагогов, как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;
- системности, целесообразности и не шаблонности воспитания как условий его эффективности.

Основными **традициями** воспитания в образовательной организации являются следующие:

- ключевые общественные дела;
- коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ результатов совместных дел педагогов и школьников;
- активация роли учащихся в совместных делах (от наблюдателя до организатора, лидера, тьютора);
- поощрение конструктивного межклассного и межвозрастного взаимодействия школьников в проводимых общешкольных делах;
- формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, секций, профильных отрядов и детских объединений на становление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;

- ключевыми фигурами воспитания в школе являются классный руководитель, реализующий по отношению к детям защитную, личностно-развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции, педагог-организатор, реализующий организацию и проведение коллективно-творческих дел, общешкольных мероприятий.

Исходя из этого, приоритетами воспитательной деятельности в системе образования в МАОУ Суерская СОШ являются:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание социальной ответственности и компетентности;
- воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания;
- воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни;
- воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, подготовка к сознательному выбору профессии;
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры — эстетическое воспитание.

2.2 Виды, формы и содержание воспитательной деятельности

2.2.1 Основные (инвариантные) модули

Модуль «Урочная деятельность»

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урочной деятельности предполагает следующее:

—максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных предметов для формирования у обучающихся российских традиционных духовно-нравственных и социокультурных ценностей, российского исторического сознания на основе исторического просвещения; подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений;

—включение учителями в рабочие программы по учебным предметам целевых ориентиров результатов воспитания, их учёт в определении воспитательных задач уроков, занятий;

—выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; реализацию приоритета воспитания в учебной деятельности;

—привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий, инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам;

—применение интерактивных форм учебной работы — интеллектуальных, стимулирующих познавательную мотивацию, игровых методик, дискуссий, дающих возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы, которая учит строить отношения и действовать в команде, способствует развитию критического мышления;

—побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами, соответствующие укладу школы, установление и поддержку доброжелательной атмосферы;

—организацию шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками, в том числе с

особыми образовательными потребностями, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;

–инициирование и поддержку исследовательской деятельности обучающихся, планирование и выполнение индивидуальных и групповых проектов воспитательной направленности.

Модуль «Классное руководство»

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как особого вида педагогической деятельности, направленной, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

- планирование и проведение классных часов целевой воспитательной тематической направленности;
- создание благоприятных психолого-педагогических условий в классе путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения обучающихся, детско-взрослого общения, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;
- инициирование и поддержку классными руководителями участия классов в общешкольных делах, мероприятиях, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;
- организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел, позволяющих вовлекать в них обучающихся с разными потребностями, способностями, давать возможности для самореализации, устанавливать и укреплять доверительные отношения, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения;
- формирование внутренней позиции личности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности, по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека; культу насилия, жестокости и агрессии; обесцениванию жизни человека и др.;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, включая неприятие попыток пересмотра исторических фактов, в частности, событий и итогов второй мировой войны;
- формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества за счет активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ.
- сплочение коллектива класса через игры и тренинги на командообразование, внеучебные и внешкольные мероприятия, походы, экскурсии, празднования дней рождения обучающихся, классные вечера;
- выработку совместно с обучающимися правил поведения класса, участие в выработке таких правил поведения в школе;
- изучение особенностей личностного развития обучающихся путём наблюдения за их поведением, в специально создаваемых

педагогических ситуациях, в играх, беседах по нравственным проблемам;

– доверительное общение и поддержку обучающихся в решении проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или педагогами, успеваемость и т. д.), совместный поиск решений проблем, коррекцию поведения обучающихся через частные беседы индивидуально и вместе с их родителями, с другими обучающимися класса;

– индивидуальную работу с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения;

– регулярные консультации с учителями-предметниками, направленные на формирование единства требований по вопросам воспитания и обучения, предупреждение и/или разрешение конфликтов между учителями и обучающимися;

– проведение мини-предсоветов для решения конкретных проблем класса, интеграции воспитательных влияний педагогов на обучающихся, привлечение учителей-предметников к участию в классных делах, дающих им возможность лучше узнавать и понимать обучающихся, общаясь и наблюдая их во внеучебной обстановке, участвовать в родительских собраниях класса;

– организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об успехах и проблемах обучающихся, их положении в классе, жизни класса в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с учителями, администрацией;

– создание и организацию работы родительского комитета класса, участвующего в решении вопросов воспитания и обучения в классе, школе;

– привлечение родителей (законных представителей), членов семей, обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и школе;

– проведение в классе праздников, конкурсов, соревнований и т. п.

Модуль «Основные школьные дела»

Это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

Реализация воспитательного потенциала основных школьных дел предусматривает:

- общешкольные праздники, творческие мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными праздниками, памяtnыми датами. Например, День Учителя (поздравление учителей, концертная программа, подготовленная обучающимися, проводимая в актовом зале при полном составе учеников и учителей Школы. День самоуправления (старшеклассники организуют учебный процесс, проводят уроки, общешкольную линейку, следят за порядком в школе и т.п.)) и др.;

– участие во всероссийских акциях, посвящённых значимым событиям в России, мире;

– торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий уровень образования;

– церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за участие в жизни школы, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, вклад в развитие школы, своей местности (на еженедельных общешкольных линейках и по итогам года-на «Последнем звонке»);

- социальные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами, в том числе с участием социальных партнёров, комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и др. направленности;
- проводимые для жителей поселка и организуемые совместно с семьями обучающихся праздники, фестивали, представления в связи с памяtnыми датами, значимыми событиями;
- вовлечение по возможности каждого обучающегося в школьные дела в разных ролях (сценаристов, постановщиков, исполнителей, корреспондентов, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, ответственных за костюмы и оборудование, за приглашение и встречу гостей и т. д.), помощь обучающимся в освоении навыков подготовки, проведения, анализа общешкольных дел;
- наблюдение за поведением обучающихся в ситуациях подготовки, проведения, анализа основных школьных дел, мероприятий, их отношениями с обучающимися разных возрастов, с педагогами и другими взрослыми.

Модуль «Внеурочная деятельность»

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется по направлениям по ФГОС, преимущественно через:

- вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;
- формирование в кружках, секциях, клубах и т.п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;
- поддержку в детских объединениях школьников с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;
- поощрение педагогами детских инициатив и детского самоуправления.

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в целях обеспечения индивидуальных потребностей, обучающихся осуществляется в рамках выбранных ими курсов, занятий:

Направление внеурочной деятельности	Название	1-4	5-9	10-11
Информационно просветительские занятия патриотической, нравственной и экологическ. направленности	Цикл занятий «Разговоры о важном»	1,2,3,4 по 1 часу	5,6,7,8,9 по 1 часу	10,11 по 1 часу
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся	Мастерская речевого творчества «Играем, мечтаем, рассказываем»	1-4(1 час)		

	Курс «Грамотный читатель» (смысловое чтение)		5 (1 час) 7 (1 час)	
	Финансовая грамотность	1-4 (1 час)		
	«На пути к грамотности»		8 (1 час)	
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся	Курс «Профориентация»		5-9 (1 час)	
	Курс «Мой профессиональный выбор»			10-11 (1 час)
Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов	Теннис	4 (1 час)	5-9 (1 час)	
	Дзюдо	2-3 (1 час)		
	Регби	1-4 (1 час)		
	Легоконструирование	1-4 (1 час)		
	Спортивные игры	1-4 (1 час)	5-9(1 час)	
	Шахматы		5-9(1 час)	
	English club	3,4 (1 час)		
	Город мастеров	1 (1 час)		
	Веселая кисточка	1-4 (1 час)	5 (1 час)	
	Кудесники	1-4 (1 час)		
	Выжигание		5-7 (1 час)	
Занятия, направленные на удовлетворение соц.интересов и потребностей обучающихся, на педагог.сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно	«Театральная студия»		6 (1 час)	
	«Школьный театр»		5-9 (1 час)	
	ЮИД		5-6 (1 час)	
	ЮДП		6 (1 час)	10 (1 час)
	Волонтерский отряд «Новое поколение», «Горячие сердца»		8 (1 час)	
	ОДНК		5 (1 час)	
	Юнармия		7(1 час)	

с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности				
--	--	--	--	--

Модуль «Внешкольные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий предусматривает:

- общие внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами школы;
- внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в общеобразовательной организации учебным предметам, курсам, модулям;
- экскурсии, походы выходного дня (в музей, кинотеатр, на предприятие и др.), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся с привлечением их к планированию, организации, проведению, оценке мероприятия;
- литературные, экологические, туристические походы, экскурсии и т. п., организуемые педагогами, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся для изучения историко-культурных мест, событий, биографий, проживавших в этой местности российских поэтов и писателей, деятелей науки, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны и др.;
- социальные проекты – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые школьниками и педагогами комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего школу социума. Например, патриотическая акция «Бессмертный полк» (проект запущен по инициативе и при непосредственном участии школы, с 9 мая 2016 года шествие жителей сел с портретами ветеранов Великой Отечественной войны проходит ежегодно) и др.;
- участие во всероссийских акциях, посвященных значимым отечественным и международным событиям.

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитательном процессе:

- оформление внешнего вида здания, фасада, холла при входе в школу государственной символикой Российской Федерации, Тюменской области, Упоровского муниципального образования;
- организацию и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации;
- размещение карт России, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества;

- изготовление, размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных аудио и видео) природы России, региона, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России;
- организацию звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности, исполнение гимна Российской Федерации;
- разработку, оформление, поддержание, использование в воспитательном процессе «мест гражданского почитания» лиц, мест, событий в истории России; памятника воинской славы, памятных досок;
- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях (холл первого этажа), содержащих новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся и т. п.;
- совместная с детьми разработка, создание и популяризация особой школьной символики (флаг, эмблема, значок детского движения, элементы школьной формы и т.п.), используемой как в школьной повседневности, так и в торжественные моменты жизни образовательной организации – во время праздников, торжественных церемоний, ключевых общешкольных дел и иных происходящих в жизни школы знаковых событий;
- подготовку и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ, обучающихся в разных предметных областях, фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе, демонстрирующих их способности, знакомящих с работами друг друга;
- событийное оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, актового зала, окна и т.п.) к традиционным мероприятиям, значимым событиям (День знаний, Новый год, День Победы и др.) и их периодическая переориентация, которая служит хорошим средством разрушения негативных установок школьников на учебные и внеучебные занятия;
- поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений в школе, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории;
- озеленение пришкольной территории, разбивка клумб, аллей, оборудование во дворе школы спортивных и игровых площадок, доступных и приспособленных для школьников разных возрастных категорий, оздоровительно-рекреационных зон, позволяющих разделить свободное пространство школы на зоны активного и тихого отдыха;
- создание и поддержание в вестибюле стеллажа свободного книгообмена, на который обучающиеся, родители, педагоги могут выставлять для общего использования свои книги, брать для чтения другие;
- благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми;
- разработку и обновление материалов (стендов, плакатов и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе школы, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- создание и деятельность в общеобразовательной организации, в классах представительных органов родительского сообщества (Совета родителей общеобразовательной организации, классов), участвующих в обсуждении и решении вопросов воспитания и обучения, деятельность представителей родительского сообщества в Управляющем совете общеобразовательной организации;
- тематические родительские собрания в классах, общешкольные родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
- родительские дни, в которые родители (законные представители) могут посещать уроки и внеурочные занятия;
- проведение тематических собраний (в том числе по инициативе родителей), на которых родители могут получать советы по вопросам воспитания, консультации психологов, врачей, социальных работников, служителей традиционных российских религий, обмениваться опытом;
 - педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей, в ходе которого родители получают рекомендации классных руководителей и обмениваются собственным творческим опытом и находками в деле воспитания детей;
- родительские классные интернет-сообщества, группы в социальных сетях с участием педагогов, на которых обсуждаются интересные родители вопросы, согласуется совместная деятельность;
- взаимодействие с родителями посредством школьного сайта, школьного аккаунта в социальной сети: размещается информация, предусматривающая ознакомление родителей, школьные новости
- привлечение родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий;
- при наличии среди обучающихся детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приёмных детей целевое взаимодействие с их законными представителями.

На индивидуальном уровне:

- обращение к специалистам по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций;
- психолого-педагогическое сопровождение семей детей-мигрантов;
- участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка;
- индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.

Модуль «Самоуправление»

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Поскольку учащимся младших и подростковых классов не всегда удастся самостоятельно организовать свою

деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться (посредством введения функции педагога-куратора) в детско-взрослое самоуправление.

Реализация воспитательного потенциала ученического самоуправления в школе предусматривает:

- организацию и деятельность органов ученического самоуправления (совет обучающихся школы, классов), избранных обучающимися;
- представление органами ученического самоуправления интересов, обучающихся в процессе управления школы;
- защиту органами ученического самоуправления законных интересов и прав обучающихся;
- участие представителей органов ученического самоуправления в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, в анализе воспитательной деятельности в школе.

Высший орган ученического самоуправления - общее ученическое собрание. Собрание избирает Совет обучающихся школы.

В Совет обучающихся школы избираются обучающиеся, достигшие 14 лет, наиболее активные, пользующиеся авторитетом среди учащихся. Из числа членов Совета избираются председатель, руководители отделов знаний, труда, спорта, информации, культуры.

Классное ученическое собрание – высший орган самоуправления класса. Актив класса избирается на один год, создает свои органы, одноименные с общешкольными.

Детское самоуправление в школе осуществляется

На уровне школы:

- через деятельность выборного Совета обучающихся школы (далее СОШ), создаваемого для учета мнения школьников по вопросам управления образовательной организацией и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы;
- через работу школьного медиа-центра (отдел информации), который занимается популяризацией и информационной поддержкой общешкольных ключевых дел в социальных сетях;
- через деятельность творческих советов дела, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, акций и т.п.;

На уровне классов:

- через деятельность выборных по инициативе и предложениям учащихся класса лидеров, представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с работой СОШ и классных руководителей;
- через деятельность выборных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы класса;

На индивидуальном уровне:

- через вовлечение школьников в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и внутриклассных дел; через реализацию функций школьниками, отвечающими за различные направления работы классе.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в школе предусматривает:

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в школе эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;
- проведение исследований, мониторинга рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности, выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и др.);
- проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимся групп риска силами педагогического коллектива и с привлечением сторонних специалистов (психологов, конфликтологов, коррекционных педагогов, работников социальных служб, правоохранительных органов, опеки и т. д.);
- разработку и реализацию индивидуальных профилактических программ, направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением; организацию межведомственного взаимодействия;
- вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность, проекты, программы профилактической направленности социальных и природных рисков в школе и в социокультурном окружении с педагогами, родителями, социальными партнёрами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);
- организацию превентивной работы с обучающимися со сценариями социально одобряемого поведения, по развитию навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению;
- профилактику правонарушений, девиаций посредством организации деятельности, альтернативной девиантному поведению — познания, испытания себя (походы, спорт), значимого общения, творчества, деятельности;
- предупреждение, профилактику и целенаправленную деятельность в случаях появления, расширения, влияния в школе маргинальных групп обучающихся (оставивших обучение, криминальной направленности, с агрессивным поведением и др.);
- профилактику расширения групп, семей обучающихся, требующих специальной психолого-педагогической поддержки и сопровождения (слабоуспевающие, социально запущенные, социально неадаптированные дети-мигранты, обучающиеся с ОВЗ и т. д.).

**План проведения бесед по модулю «Профилактика»
для начального общего образования**

Беседы по безопасности дорожного движения

Беседы по безопасности дорожного движения			
№	Название беседы	Класс	Срок проведения
1.	«Маршрут от дома до школы и обратно»	1	сентябрь
2.	«Общие правила, обеспечивающие пешеходу безопасность на дороге»		ноябрь

3.	«Мы — пассажиры. Виды общественного транспорта»		март
4.	«Правила перехода в местах остановок маршрутных транспортных средств. Безопасность на каникулах»		май
5.	«Сложность на дорогах, ухудшение видимости»	2	сентябрь
6.	«Перекрёстки. Виды перекрестков»		ноябрь
7.	«Определение опасных и безопасных участков улиц в селе»		март
8.	«Анализ причин, способствующих возникновению дорожно-транспортных происшествий с участием детей-пешеходов. Безопасность на каникулах»		май
9.	«Классификация дорожных знаков»	3	сентябрь
10.	«Правила поведения пассажиров в общественном транспорте»		ноябрь
11.	«Особенности безопасного передвижения в зависимости от времени года; в дневное и вечернее время суток»		март
12.	Знакомство с велосипедом как с механическим видом транспортного средства. Безопасность на каникулах»		май
13.	«Велосипед — самый неустойчивый вид транспорта»	4	сентябрь
14.	«Выполнение требований ПДД пешеходами, пассажирами, водителями — показатель уровня культуры и воспитания»		ноябрь
15.	«Ответственность за нарушения ПДД: общественная, административная, уголовная»		март
16.	«Опасность подвижных игр вблизи проезжей части дороги. Безопасность на каникулах»		май
Беседы по здоровому питанию			
1.	«Здоровое питание, что это?»	1	1 раз в год
2.	«О правильном питании»	2	
3.	«Разговор о правильном питании»	3	
4.	«Витамины и их польза для нашего организма»	4	
Беседы по профилактике вредных привычек (табакокурение, алкоголь, наркомания)			
1.	«Гигиена школьника»	1	1 раз в год
2.	«Твой режим дня»	2	
3.	«Как уберечь себя от беды»	3	
4.	«Вредные привычки и их преодоление»	4	
Беседы по профилактике правонарушений			
1.	Беседа «Права и обязанности ребёнка в семье, в школе, в социуме»	1	1 четверть
2.	Классный час «Обязанности и режим дня школьника»		2 четверть

3.	«Телефон Доверия»		3 четверть
4.	Игра – тренинг «Что такое хорошо и что такое плохо?»		4 четверть
5.	«Правила поведения учащихся в школе и на улице»	2	1 четверть
6.	«А нужны ли правила?»		2 четверть
7.	«Что значит быть дисциплинированным?»		3 четверть
8.	Мероприятие «Класс, родители и я - вместе дружная семья»		4 четверть
9.	«Закон и беззаконие»	3	1 четверть
10.	«Мы в ответе за свои поступки»		2 четверть
11.	«Хочу и должен»		3 четверть
12.	Классный час «Мой дом - моя крепость»		4 четверть
13.	Информационный час «Знай и соблюдай закон»	4	1 четверть
14.	Занятие «Мои права»		2 четверть
15.	Занятие «Мои обязанности»		3 четверть
16.	Разговор « За что ставят на внутришкольный учет?»		4 четверть
Беседы по профилактике жестокого обращения с детьми			
1.	«Давайте жить дружно!»	1	1 раз в год
2.	Классный час «Что такое счастье»	2	
3.	«Если в семье конфликт».	3	
4.	«Как вести себя с незнакомым человеком»	4	
Беседы по профилактике и предупреждению суицида			
1.	«В поисках хорошего настроения»	1	1 раз в год
2.	«Мы голосуем за жизнь!»	2	
3.	«Жизнь дается человеку один раз...»	3	
4.	«Как преодолевать тревогу»	4	
Беседы по профилактике экстремизма			
1.	«Я – часть своей страны»	1	1 раз в год
2.	«Право на имя и гражданство»	2	
3.	«Один для всех и все для одного»	3	
4.	«Друг познается в беде»	4	

**План проведения бесед по модулю «Профилактика»
для основного общего образования**

Беседы по безопасности дорожного движения

№	Название беседы	Класс	Срок проведения
1.	«Знаем ли мы правила дорожного движения?»	5	сентябрь
2.	«Опасность для ребенка в дорожных ситуациях»		ноябрь
3.	«Предупредительные сигналы водителя. Погодные условия, влияющие на безопасность дорожного движения»		март
4.	«Правила езды на велосипеде. Безопасность на каникулах»		май
5.	«Культура дорожного движения»	6	сентябрь
6.	«Дорожно-транспортный травматизм»		ноябрь
7.	«Основной принцип безопасности пешехода»		март
8.	Когда ты становишься водителем. Ответственность за «нарушение ПДД. Безопасность на каникулах»		май
9.	«История создания средств организации дорожного движения»	7	сентябрь
10.	«Типичные «ловушки»		ноябрь
11.	«Общественный транспорт»		март
12.	«Особенности движения транспорта и пешеходов на загородных трассах в летний период года. Безопасность на каникулах»		май
13.	«Основы правильного поведения на улице и на дороге»	8	сентябрь
14.	«Вандализм на дорогах и в транспорте»		ноябрь
15.	«Ответственность за вред, причиненный малолетними участниками дорожного движения»		март
16.	Викторина: «Как ты знаешь правила дорожного движения?» Безопасность на каникулах»		май
17.	«Автомобильный транспорт»	9	сентябрь
18.	«Опасность на переходе, оборудованном светофором»		ноябрь
19.	«Опасность на неурегулированном пешеходном переходе»		март
20.	Культура дорожного движения. Безопасность на каникулах»		май
Беседы по здоровому питанию			
1.	«Еда – источник витаминов»	5	1 раз в год
2.	«Что такое гигиена питания?»	6	
3.	«Молоко и молочные продукты»	7	
4.	«Правильное питание – залог здоровья и красоты»	8	
5.	«Основы рационального питания»	9	
Беседы по профилактике вредных привычек			

(табакокурение, алкоголь, наркомания)			
1.	«Вредные привычки»	5	1 раз в год
2.	«Я умею говорить « нет».	6	
3.	«Вещества, вызывающие зависимость»	7	
4.	«Здоровье и выбор образа жизни»	8	
5.	«Принятие на себя ответственности за собственный образ жизни»	9	
Беседы по профилактике правонарушений			
1.	Занятие «По ступеням во взрослую жизнь»	5	1 четверть
2.	Библиотечный час «Чтобы не случилось беды»		2 четверть
3.	Разговор «Уважай старших, защищай младших»		3 четверть
4.	Беседа « Проблемы агрессивных детей»		4 четверть
5.	Беседа «Что такое закон?»	6	1 четверть
6.	Беседа «Конфликтные ситуации в семье»		2 четверть
7.	Классный час «Ответственность несовершеннолетних перед законом»		3 четверть
8.	Занятие «Культура поведения и общения несовершеннолетних»		4 четверть
9.	Классный час «Совесть как гражданская ответственность»	7	1 четверть
10.	Занятие «Культура общения»		2 четверть
11.	Беседа «Подросток и конфликты»		3 четверть
12.	Беседа «Как жить в мире с родителями?»		4 четверть
13.	Классный час «Понятие о правонарушениях, формы правовой ответственности»	8	1 четверть
14.	Викторина «Знай и соблюдай закон»		2 четверть
15.	«Добро и зло – причины наших поступков»		3 четверть
16.	Конкурс сочинений «Наша пристань – родительский дом»		4 четверть
17.	Классный час «Я и закон»	9	1 четверть
18.	Беседа «Как не стать жертвой преступления?»		2 четверть
19.	«Правовые отношения в ученическом коллективе»		3 четверть
20.	Рассказы учащихся на тему: «Семья и семейные ценности»		4 четверть
Беседы по профилактике жестокого обращения с детьми			
1.	«Мой безопасный мир».	5	1 раз в год
2.	«Мир без насилия».	6	
3.	«Что нужно знать, чтобы не стать жертвой».	7	
4.	«Защити себя сам»	8	

5.	«Буллинг. Как быть?»	9	
Беседы по профилактике и предупреждению суицида			
1.	«Сумей уважать людей и самих себя»	5	1 раз в год
2.	«Откровенный разговор о нас самих»	6	
3.	«Не сломай свою судьбу!»	7	
4.	«Вверх по лестнице жизни»	8	
5.	«В чем смысл жизни?»	9	
Беседы по профилактике экстремизма			
1.	«Учимся сочувствовать»	5	1 раз в год
2.	«Свобода выбора: где жить и с кем жить»	6	
3.	«Единство разных»	7	
4.	«Что такое экстремизм?»	8	
5.	«Национальное многоцветие – духовное богатство России»	9	
Беседы по нравственно-половому воспитанию			
1.	«Умей уважать людей и самого себя»	5	1 раз в год
2.	«Дружба и любовь»	6	
3.	«Любовь – волшебная страна»	7	
4.	«Нравственные и психологические основы семьи»	8	
5.	«У порога самостоятельной жизни»	9	

План проведения бесед по модулю «Профилактика» для среднего общего образования

Беседы по безопасности дорожного движения			
№	Название беседы	Класс	Срок проведения
1.	«Правила дорожного движения и правила личной безопасности на дорогах»	10	сентябрь
2.	«Особая категория участников дорожного движения»		ноябрь
3.	«Государственная инспекция безопасности и дорожного движения»		март
4.	«Подготовка водительских кадров. Безопасность на каникулах»		май
5.	«Изменения и дополнения в действующие правила дорожного движения»	11	сентябрь
6.	«Агрессия на дорогах»		ноябрь
7.	«Ответственность за нарушения ПДД»		март
8.	«Внимательность на дороге при подготовке к выпускным экзаменам. Безопасность на		май

	каникулах»		
Беседы по здоровому питанию			
1.	«Строим дом своего здоровья»	10	1 раз в год
2.	«Продукты на столе: пищевые риски»	11	
Беседы по профилактике вредных привычек (табакокурение, алкоголь, наркомания)			
1.	«Психология влияния группы»	10	1 раз в год
2.	«Быть здоровым – жить в радости»	11	
Беседы по профилактике правонарушений			
1.	«Я и закон»	10	1 четверть
2.	«Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних»		2 четверть
3.	«Преступление и наказание»		3 четверть
4.	«Правонарушение и подросток в современном обществе»		4 четверть
5.	«В плену иллюзий»	11	1 четверть
6.	«Правонарушения и ответственность»		2 четверть
7.	«Уголовная ответственность несовершеннолетних»		3 четверть
8.	«Нет прав без обязанностей»		4 четверть
Беседы по профилактике жестокого обращения с детьми			
1.	«Ценностные ориентации личности»	10	1 раз в год
2.	«Жестокость и насилие: как им противостоять?»	11	
Беседы по профилактике и предупреждению суицида			
1.	«Понять. Простить. Принять»	10	1 раз в год
2.	«Причины подросткового суицида»	11	
Беседы по профилактике экстремизма			
1.	«Молодёжь против экстремизма!»	10	1 раз в год
2.	«Терроризм – угроза, которая касается каждого»	11	
Беседы по нравственно-половому воспитанию			
1.	«Ранние половые связи и их последствия»	10	1 раз в год
2.	«Заповеди семейной гармонии»	11	

Модуль «Социальное партнерство».

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства предусматривает:

– участие представителей организаций-партнёров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

– участие представителей организаций-партнёров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;

– проведение на базе организаций-партнёров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности;

– проведение открытых дискуссионных площадок (детских, педагогических, родительских) с представителями организаций-партнёров для обсуждений актуальных проблем, касающихся жизни общеобразовательной организации, муниципального образования, региона, страны;

– реализация социальных проектов, совместно разрабатываемых обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и т. д. направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

–

Модуль «Профориентация»

(на уровнях основного общего и среднего общего образования).

Задача совместной деятельности педагога и детей по данному модулю – подготовить школьников к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Реализация воспитательного потенциала профориентационной работы школы предусматривает:

– проведение циклов профориентационных часов, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;

– профориентационные игры (игры-симуляции, деловые игры, квесты, кейсы), расширяющие знания о профессиях, способах выбора профессий, особенностях, условиях разной профессиональной деятельности;

– экскурсии на предприятия села и района: ООО «Тобол», ООО «КРиММ», ООО «Круиз», ООО «Удача», дающие школьникам начальные представления о существующих профессиях и условиях работы людей, представляющих эти профессии;

– посещение (в том числе и онлайн), профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, лагерей, дней открытых дверей в организациях профессионального, высшего образования;

– совместное с педагогами изучение обучающимися интернет-ресурсов, посвящённых выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования, онлайн-курсов по интересующим профессиям и направлениям профессионального образования;

– участие в работе всероссийских профориентационных проектов;

– индивидуальное консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, иных индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в выборе ими будущей профессии.

- участие в районных проектах «Школа бизнеса», «Мы выбираем АПК»;

- участие в работе Всероссийского профориентационного проекта «Билет в Будущее», созданного в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер-классах, посещение открытых уроков;
- освоение школьниками основ профессии в рамках различных курсов по выбору, включенных в основную образовательную программу школы, или в рамках курсов дополнительного образования;
- участие в «Днях самоуправления» в районе и сельских поселениях.
- сотрудничество с Тюменским индустриальным университетом, где учащиеся 10-11 классов занимаются в индустриальных классах, подготовка в которых направлена на изучение курсов с ориентацией на конкретную профессиональную сферу.

2.2.2 Дополнительные (вариативные) модули

Модуль «Школьный музей»

Системообразующей структурой воспитательной системы нашей школы является краеведческий музей «След». Музей – это место встречи, общения и передачи социального опыта различных поколений суерцев, образовательный очаг по приобщению в активной форме учащихся и различных категорий молодёжи посёлка к истории и культуре своей малой Родины.

Профиль музея: историко-краеведческий.

Свидетельство: №6133 от 28.03.2001 года.

Предметы основного фонда: предметы быта, домашняя утварь, подлинные фотографии, печатная продукция (газеты, буклеты, учебники), наградные и памятные медали и знаки, нумизматика и бонистика, предметы вооружения периода Великой Отечественной войны. Вспомогательный фонд – материалы, касающиеся пионерского движения, ксерокопии документов, рисунки, макеты.

В музее работают постоянные экспозиции: История села Суерка; Герой труда РФ В.Л. Богданов; Помним, гордимся, чтим; Крестьянская изба; История колхоза «Память Ленина»; Нумизматика; В настоящее время идет работа по открытию новой экспозиции «История школы».

Воспитательный потенциал реализуется следующим образом:

На внешкольном уровне:

- участие школьников в организации культурных, спортивных, развлекательных мероприятий, проводимых на базе музея образовательной организации (в том числе районного); квест-игры, виртуальные экскурсии, обучающие семинары и мастер-классы для активистов музеев школ района;

- участие школьников в разработке и реализации сетевых музейных проектов; реализуется проект единого выставочного пространства

к

На уровне образовательной организации:

- участие активистов школьных музеев в организации и проведении праздников, торжественных мероприятий, акций, уроков мужества, встреч с ветеранами на базе школьного музея; военно-историческая игры, единые уроки мужества к датам воинской славы; тематические классные часы;

- участие активистов школьных музеев в работе с младшими ребятами: проведение экскурсий, музейных краеведческих игр;
- участие активистов школьных музеев в освещении деятельности музея в школьных СМИ: выпуск информационных листов о работе музея, важных исторических событиях и полезных ресурсах;
- участие школьников в поисковой архивной работе; обязательная разработка архивных фондов в ходе проектной и научно-исследовательской деятельности, создание музейных сборников документов, введенных в оборот;
- участие школьников в разработке и проведении экскурсий в школьном музее для жителей села Суерка, для родителей, обучающихся школы.

На индивидуальном уровне:

- участие школьников в разработке, планировании, организации и анализе классных и общешкольных мероприятий, проводимых на базе школьного музея; ежегодная акция «Подарок музею», заседания Музейного совета 2 раза в четверть.
- освоение школьниками основ профессии экскурсовод, архивный работник, специалист музейного дела.

Деятельность школьного музея строится на основе самоуправления, высшим органом которого является Совет музея. В состав Совета музея входят учащиеся, педагоги, учителя – выпускники школы. Совет музея разрабатывает план деятельности, утверждает темы и графики экскурсий, готовит сценарии творческих дел, материалы для участия в конкурсах, анализирует работу за учебный год.

В работе музея используются разнообразные формы и методы, соответствующие современным требованиям и условиям, интересам, возможностям, особенностям обучающихся. Это позволяет каждому обучающемуся выбрать себе деятельность по душе.

В музее сложилась традиция проведения экскурсий для детей из детских садов. Мы уделяем значительное внимание знакомству обучающихся начальных классов с материалами музея. Дошкольные и младшие школьные группы получают первичные знания о истории села Суерка, музейной работе, мотивируются на самостоятельное изучение истории, прежде всего, собственной семьи в истории государства, что способствует раннему формированию гражданской позиции;

Среднее звено – получает навыки разработки и создания собственных экскурсий, исследовательских работ, проектных пакетов, знакомятся с особенностью анализа исторических документов и артефактов, работой архива, музееведа, документоведа.

Старшеклассники – получают возможность развивать творческие способности, разрабатывать собственные экскурсионные и туристические продукты, обучаются работе с современными интернет-инструментами (ведение блога, страницы, сайта, разработки электронного информационного продукта).

Интерактивные формы работы используются при организации экскурсий и квест-игр, виртуальных экскурсий и туристических маршрутов, проектных инициатив, продукт которых тесно взаимосвязан с информационным сопровождением в интернете.

Материалы музея широко используются при проведении уроков, внеурочных мероприятиях. При этом дети не просто слушают информацию, но и погружаются в историческое пространство. Они непосредственно включаются в деятельность, и занятия становятся наиболее запоминающимися и результативными.

Модуль «Детские общественные объединения»

Правовой основой действующих ДОО является ФЗ от 19.05.1995 N 82-ФЗ (ред. от 20.12.2017) "Об общественных объединениях" (ст. 5).

Деятельность школьного отделения РДШ направлена на воспитание подрастающего поколения, развитие детей на основе их интересов и потребностей, а также организацию досуга и занятости школьников. Участником школьного отделения РДШ может стать любой школьник старше 8 лет. Дети и родители самостоятельно принимают решение об участии в проектах РДШ. Назначен советник по воспитанию, школа зарегистрирована на сайте РДШ.

Воспитание в РДШ осуществляется через направления:

- Личностное развитие
- Гражданская активность
- Военно-патриотическое направление –
- Информационно-медийное направление

Основными формами деятельности членов РДШ являются:

- участие в днях единых действий (ДЕД) и в совместных социально значимых мероприятиях;
- коллективно-творческая деятельность, забота о старших и младших;
- информационно-просветительские мероприятия;
- разработка и поддержка инициативных проектов, обучающихся и др.

Кроме того, воспитание в первичном отделении РДШ как детском общественном объединении осуществляется через:

- утверждение и последовательную реализацию демократических процедур, дающих ребенку возможность получить социально значимый опыт гражданского поведения;
- круглогодичную организацию в рамках мероприятий и проектов РДШ общественно полезных дел, дающих детям возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества как ответственность, забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других;
- торжественную церемонию вступления в Российское движение школьников, которая способствует пропаганде движения, формированию у участников патриотизма и уважения к традициям;
- рекрутинговые мероприятия в начальной школе, реализующие идею популяризации деятельности РДШ, привлечения в него новых членов;
- поддержку и развитие в первичном отделении РДШ традиций и ритуалов Организации, формирующих у ребенка чувство общности с другими ее членами, чувство причастности к тому, что происходит в стране (реализуется посредством символики РДШ, проведения торжественной церемонии вступления в члены Организации, создания и поддержки интернет-странички детского объединения в соцсетях, организации деятельности пресс-центра РДШ, проведения традиционных огоньков – формы коллективного анализа проводимых первичным отделением дел).

Зарегистрирован Школьный спортивный клуб «Олимпиец» - общественная организация учителей, родителей и учащихся. Основными функциями школьного спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий с учащимися;
- организация постоянно действующих спортивных секций;

- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта.

Отряд юных защитников правопорядка является добровольным объединением учащихся, создаваемым при школе. Основные направления деятельности:

- пропаганда правового поведения, профилактика правонарушений среди обучающихся
- оказание помощи в обеспечении общественного порядка при проведении культурно- массовых и спортивных мероприятий с участием детей на территории школы.

В школе с 2000 года действует волонтерское движение. Это участие школьников в социально значимой деятельности на благо конкретных людей и социального окружения. Волонтерство позволяет проявить такие качества, как внимание, забота, милосердие, доброта, помогает развивать коммуникативную культуру, умение общаться, сопереживать.

В школе действует волонтерский отряд «Твори добро», штаб волонтеров, проходит регистрация на сайте «Добро.ру». Воспитательный потенциал реализуется:

- **на внешкольном уровне:** посильная помощь, оказываемая школьниками пожилым жителям поселка, экологические десанты в природу, акции по поздравлению пожилых людей с праздниками, благотворительные акции, акция «Бессмертный полк» 9 мая и др.
- **на школьном уровне:** проведение благотворительных ярмарок с оказанием помощи нуждающимся детям, Весенняя Неделя Добра, Трудовые операции и экологические десанты и др.

В школе организованы объединения «Юнармия», «ЮИД».

РАЗДЕЛ III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1 Кадровое обеспечение

Для кадрового потенциала школы характерна стабильность состава. Все педагоги — специалисты с большим опытом педагогической деятельности. Профессионализм педагогических и управленческих кадров имеет решающую роль в достижении главного результата – качественного и результативного воспитания.

В школе запланированы и проводятся мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в сфере воспитания, организацию научно-методической поддержки и сопровождения педагогов с учетом планируемых потребностей образовательной системы ОУ и имеющих у самих педагогов интересов.

Педагоги регулярно повышают педагогическое мастерство через:

- курсы повышения квалификации;
- регулярное проведение и участие в семинарах, вебинарах, научно-практических конференциях;
- изучение научно-методической литературы;
- знакомство с передовыми научными разработками и российским опытом.

Ведется работа школьного методического объединения классных руководителей.

Кадровый состав школы: директор школы, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, советник директора по воспитательной работе, классные руководители, педагоги – предметники.

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

Школьные нормативно-правовые акты по вопросам воспитательной деятельности

Устав школы

Локальные акты:

- Положение о Совете обучающихся
- Положение о методическом объединении классных руководителей
- Положение о содействии деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся), осуществляемой в ОО и незапрещенной законодательством РФ
- Положение о Совете родителей
- Положение о внеурочной деятельности
- Положение о спортивном клубе
- Положение о волонтерском движении
- Положение о лучшем классе
- Положение о классном руководстве
- Положение об ученическом самоуправлении
- Положение о предупреждении правонарушений среди обучающихся
- Положение о Совете по профилактике правонарушений среди обучающихся
- Положение о правилах поведения обучающихся
- Положение о работе с одаренными детьми
- Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом
- Положение по использованию и включению в процесс обучения и воспитания государственных символов РФ»
- Положение о первичном отделении РДШ и др.

3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

Особыми задачами воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями являются:

- налаживание эмоционально-положительного взаимодействия с окружающими для их успешной социальной адаптации и интеграции в общеобразовательной организации;
- формирование доброжелательного отношения к обучающимся и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;
- построение воспитательной деятельности с учётом индивидуальных особенностей и возможностей каждого обучающегося;

– обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся, содействие повышению уровня их педагогической, психологической, медико-социальной компетентности.

При организации воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями необходимо ориентироваться на:

- формирование личности ребёнка с особыми образовательными потребностями с использованием адекватных возрасту и физическому и (или) психическому состоянию методов воспитания;
- создание оптимальных условий совместного воспитания и обучения обучающихся с особыми образовательными потребностями и их сверстников, с использованием адекватных вспомогательных средств и педагогических приёмов, организацией совместных форм работы воспитателей, педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей-дефектологов;
- личностно-ориентированный подход в организации всех видов деятельности, обучающихся с особыми образовательными потребностями.

3.4 Система поощрения социальной успешности и проявления активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность; максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях. Поощрения выносятся за достижения в области творческой, интеллектуальной, общественной и спортивной деятельности.

Система проявлений активной жизненной позиции и поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении через сайт школы, социальные сети) проведение награждений на еженедельной общешкольной линейке);
- соответствия процедур награждения укладу жизни школы, специфической символике, выработанной и существующей в укладе школы (вручение благодарностей, грамот, дипломов, поощрительных подарков производится в торжественной обстановке, на праздничных мероприятиях, возможно в присутствии родительской общественности, педагогов-наставников награждаемых);
- прозрачности правил поощрения, соблюдение справедливости при выдвижении кандидатур);
- сочетании индивидуального и коллективного поощрения (использование и индивидуальных наград, и коллективных дает возможность стимулировать как индивидуальную, так и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими награду и не получившими ее);
- привлечении к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учетом наличия ученического самоуправления), сторонних организаций, их статусных представителей;
- дифференцированности поощрений (наличие уровней и типов наград позволяет продлить стимулирующее действие системы поощрения).

В школе применяются следующие формы поощрения:

- похвальный лист «За отличные успехи в учении»;
- похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- похвальная грамота «Лучшему классу года»;

- похвальная грамота «Лучший ученик года»;
- награждение благодарностями за активное участие в волонтерских и др. акциях;
- награждение грамотами за победу или призовое место с указанием уровня достижений обучающихся в конкурсах рисунков, плакатов, исследовательских работ, проектов, спортивных соревнований т.п.
- награждение родителей (законных представителей) обучающихся благодарственными письмами за хорошее воспитание детей и оказанную поддержку в проведении школьных дел.

Кроме того, практикуется такая форма поощрения проявлений активной жизненной позиции обучающихся и социальной успешности, как благотворительная поддержка.

Благотворительная поддержка обучающихся, групп обучающихся (классов и др.) может заключаться в материальной поддержке проведения в школе воспитательных дел, мероприятий, проведения внешкольных мероприятий, различных форм совместной деятельности воспитательной направленности, в индивидуальной поддержке нуждающихся в помощи обучающихся, семей, педагогических работников.

Использование всех форм поощрений, а также привлечение благотворителей (в том числе из родительского сообщества), их статус, акции, деятельность соответствуют укладу школы, цели, задачам, традициям воспитания, могут согласовываться с представителями родительского сообщества во избежание деструктивного воздействия на воспитывающую среду, взаимоотношения в школе.

Всеми обучающимися школы ведется портфолио. Обучающиеся собирают (накапливают) артефакты, фиксирующие и символизирующие их достижения, личностные или достижения в группе, участие в деятельности (грамоты, поощрительные письма, фотографии призов, фото изделий, работ, участвовавших в конкурсах и т.д.).

3.5 Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательного процесса и результатов воспитания осуществляется в соответствии с планируемыми результатами воспитания, личностными результатами обучающихся на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования, установленных соответствующими ФГОС.

Основным методом анализа воспитательного процесса в школе является ежегодный самоанализ воспитательной работы с целью выявления основных проблем и последующего их решения, с привлечением (при необходимости) внешних экспертов, специалистов.

Планирование анализа воспитательного процесса включается в календарный план воспитательной работы.

Основные принципы самоанализа воспитательной работы:

- взаимное уважение всех участников образовательных отношений;
- приоритет анализа сущностных сторон воспитания ориентирует на изучение прежде всего не количественных, а качественных показателей, таких как сохранение уклада общеобразовательной организации, качество воспитывающей среды, содержание и разнообразие деятельности, стиль общения, отношений между педагогами, обучающимися и родителями;
- развивающий характер осуществляемого анализа ориентирует на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогических работников (знания и сохранения в работе цели и задач воспитания, умелого планирования

воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися, коллегами, социальными партнёрами);

–распределённая ответственность за результаты личностного развития обучающихся ориентирует на понимание того, что личностное развитие — это результат как организованного социального воспитания, в котором общеобразовательная организация участвует наряду с другими социальными институтами, так и стихийной социализации, и саморазвития.

Анализ организуемой в школе воспитательной работы осуществляется по выбранным самой школой направлениям и проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения.

Основные направления анализа воспитательного процесса

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающихся в каждом классе.

Анализ проводится классными руководителями вместе с заместителем директора по воспитательной работе (советником директора по воспитанию) с последующим обсуждением результатов на методическом объединении классных руководителей или педагогическом совете.

Основным способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития, обучающихся является педагогическое наблюдение. Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в личностном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились, над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

2. Состояние совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе (советником директора по воспитанию), классными руководителями с привлечением актива родителей (законных представителей) обучающихся, совета обучающихся. Способами получения информации о состоянии организуемой совместной деятельности обучающихся и педагогических работников могут быть анкетирования и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся. Результаты обсуждаются на заседании методических объединений классных руководителей или педагогическом совете. Внимание сосредоточивается на вопросах, связанных с качеством:

- реализации воспитательного потенциала урочной деятельности;
- деятельности классных руководителей и их классов;
- проводимых общешкольных основных дел, мероприятий;
- организуемой внеурочной деятельности обучающихся;
- внешкольных мероприятий;
- создания и поддержки предметно-пространственной среды;

- взаимодействия с родительским сообществом;
- деятельности ученического самоуправления;
- деятельности по профилактике и безопасности;
- реализации потенциала социального партнёрства;
- деятельности по профориентации обучающихся
- дополнительного образования («Точки роста»)
- деятельности детских общественных объединений

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Поможет провести анализ состояния совместной деятельности детей и взрослых анкета. (Приложение 2). Ее структура повторяет структуру программы воспитания с ее 13 модулями. Тем, кто будет ее заполнять, предлагается оценить качество организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых. Заполнить анкету в конце учебного года могут директор, заместители директора, несколько педагогов, включенных в воспитательную работу, несколько родителей (действительно хорошо знающие, что происходит в школе), несколько старшеклассников. Их субъективная оценка поможет обнаружить ошибки, исправить их, видеть перспективы и стремиться к ним.

Итогом самоанализа организуемой в школе воспитательной работы является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу, и проект направленных на это управленческих решений. Итоги самоанализа оформляются в виде отчета, составляемого заместителем директора по воспитательной работе в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАОУ СУЕРСКАЯ СОШ
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД
(НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ)**

2022 год – Год народного искусства и нематериального культурного наследия России;

2022 год – 350 лет со дня рождения Петра I;

2023 год – Год педагога наставника.

УРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Планирование воспитательного компонента урока	1-4 класс	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
Руководство исследовательской и проектной деятельностью	1-4 класс	в течение года	классные руководители, учителя-

учащихся			предметники
КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Знакомство с классами	1 класс	сентябрь	Классные руководители
Составление социальных паспортов	1-4 класс	сентябрь	Классные руководители
Общешкольный классный час «Разговор о главном»	1-4 класс	каждый учебный понедельник 1 урок	Классные руководители
Работа с государственными символами России	1-4 класс	в течение года	Классные руководители
Инструктажи по безопасности жизнедеятельности	1-4 класс	сентябрь	Классные руководители
Родительское собрание с родителями первоклассников	1 класс	сентябрь	Классные руководители
Организация участия класса в общешкольных ключевых делах	1-4 класс	в течение года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися	1-4 класс	в течение года	Классные руководители
Работа с учителями -предметниками, работающими в классе	1-4 класс	в течение года	Классные руководители
Работа с родителями или законными представителями	1-4 класс	в течение года	Классные руководители
Родительские собрания	1-4 класс	1 раз в четверть	Классные руководители
Организация участия в детских объединениях (РДШ, Большая перемена).	1-4 класс	в течение года	Классные руководители
ОСНОВНЫЕ ШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Акции и церемонии			
Церемония поднятия государственного флага под государственный гимн	1-4 класс		Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
Сбор макулатуры	1-4 класс	сентябрь, март	Классные руководители
Праздники			
День знаний	1-4 класс	1 сентября	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
День учителя	1-4 класс	5 октября	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по

			воспитательной работе
Международный день пожилых людей	1-4 класс	1 октября	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
День отца в России	1-4 класс	16 октября	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
День матери в России	1-4 класс	27 ноября	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
Новогодняя елка	1-4 класс	декабрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор
День Защитника Отечества	1-4 класс	22 февраля	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
Масленица	1-4 класс	февраль-март	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
Международный женский день	1-4 класс	8 марта	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
День Победы	1-4 класс	9 мая	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
Последний звонок	1-4 класс	май	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
Выпускной	4 класс	май	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе, классный руководитель
Классные часы к памятным датам			
День солидарности в борьбе с	1-4 класс	3 сентября	Классные руководители

терроризмом			
День окончания Второй мировой войны	1-4 класс	3 сентября	Классные руководители
210 лет со дня Бородинского сражения	1-4 класс	7 сентября	Классные руководители
Международный день распространения грамотности	1-4 класс	8 сентября	Классные руководители
165 лет со дня рождения русского учёного, писателя Константина Эдуардовича Циалковского (1857-1935)	1-4 класс	8 сентября	Классные руководители
Международный день музыки	1-4 класс	1 октября	Классные руководители
Международный день школьных библиотек	1-4 класс	25 октября	Классные руководители
День памяти жертв политических репрессий	1-4 класс	октябрь	Классные руководители
День народного единства	1-4 класс	4 ноября	Классные руководители
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	1-4 класс	8 ноября	Классные руководители
День Государственного герба Российской Федерации	1-4 класс	8 ноября	Классные руководители
День начала Нюрнбернского процесса	1-4 класс	20 ноября	Классные руководители
День неизвестного солдата	1-4 класс	3 декабря	Классные руководители
Международный день инвалидов	1-4 класс	3 декабря	Классные руководители
День добровольца (волонтера) в России	1-4 класс	5 декабря	Классные руководители
Международный день художника	1-4 класс	8 декабря	Классные руководители
День героев Отечества	1-4 класс	9 декабря	Классные руководители
День Конституции Российской Федерации	1-4 класс	12 декабря	Классные руководители
День российского студенчества	1-4 класс	25 января	Классные руководители
День полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады	1-4 класс	27 января	Классные руководители
День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти	1-4 класс	27 января	Классные руководители

жертв Холокоста			
80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	1-4 класс	2 февраля	Классные руководители
День российской науки	1-4 класс	8 февраля	Классные руководители
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	1-4 класс	15 февраля	Классные руководители
Международный день родного языка	1-4 класс	21 февраля	Классные руководители
200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского	1-4 класс	3 марта	Классные руководители
День воссоединения Крыма с Россией	1-4 класс	18 марта	Классные руководители
Всемирный день театра	1-4 класс	27 марта	Классные руководители
День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли	1-4 класс	12 апреля	Классные руководители
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	1-4 класс	19 апреля	Классные руководители
Всемирный день Земли	1-4 класс	22 апреля	Классные руководители
День детских общественных организаций России	1-4 класс	19 мая	Классные руководители
День славянской письменности и культуры	1-4 класс	24 мая	Классные руководители
Тематические недели, декады, месячники			
Неделя безопасности	1-4 класс	сентябрь, март	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители
Неделя безопасного поведения в сети Интернет	1-4 класс	сентябрь, март	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители
Месячник пожарной безопасности	1-4 класс	октябрь	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители
Международные дни наблюдения птиц	1-4 класс	октябрь	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители

Дни правовых знаний	1-4 класс	ноябрь	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители
Экологический месячник	1-4 класс	Сентябрь, апрель	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители
Концерты			
Концерт к дню учителя	1-4 класс	октябрь	Педагоги-организаторы, классные руководители
Рождественский концерт	1-4 класс	декабрь	Учителя английского языка, классные руководители
Концерт к 8 марта	1-4 класс	март	Педагоги-организаторы, классные руководители
Концерт к 9 мая	1-4 класс	май	Педагоги-организаторы, классные руководители
Конкурсы			
Конкурс цветочных композиций к Дню учителя	1-4 класс	октябрь	Педагоги-организаторы, классные руководители
Конкурс плакатов к Дню учителя	1-4 класс	октябрь	Педагоги-организаторы, классные руководители
Конкурс на лучшее оформление кабинетов к Новому году	1-4 класс	декабрь	Педагоги-организаторы, классные руководители
Конкурс «Лучший ученик года – 2023»	2-4 класс	в течение года	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители
Конкурс «Самый лучший класс»	1-4 класс	в течение года	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители
КУРСЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
Легоконструирование	1 1-4	1	Гольцман А.А. Магалдадзе Л.Ф.
Город мастеров	1	1	Гольцман А.А.
Финансовая грамотность	1	1	Гольцман А.А. Филиппова Н.П.
Дзюдо	2,3	1	Уразбаев А.М.

Финансовая грамотность	2	1	Архипова В.В. Бородулина Н.А.
English club	3	1	Уразбаева А.А.
Финансовая грамотность	3	1	Левчук Л.А. Якимова Ю.Ю.
Финансовая грамотность	4	1	Архипова В.В. Лановенко Ю.М.
Теннис	4	1	Дубровин Ю.К.
English club	4	1	Уразбаева А.А.
Спортивные игры	1-4	1	Бриж Н.Ф.
Мастерская речевого творчества: «Играем, мечтаем, рассказываем»	1-4	1	Магалдадзе Л.Ф.
Голосок	1-4	1	Мезенцева И.М.
Волшебная кисточка	1-4	1	Лановенко Ю.М.
Регби	1-4	1	Якимов Ю.Ю.
Весёлые нотки	1-4	1	Филиппова Н.П.
Кудестники	1-4	1	Якимова Ю.Ю.
ВНЕШКОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Акции: «Бессмертный полк», «Открытие ветерану», «Цветы ветерану», «Сад памяти», «Окна Победы», «Доброта спасет мир», посвященная Дню защиты детей, Дню пожилого человека «Связь поколений», Дню матери, «Открытие учителю»	1-4 класс	в течение года	Классные руководители, педагоги-организаторы
Мероприятия по тематике текущих исторических событий	1-4 класс	в течение года	Классные руководители
Уроки мужества к памятным датам	1-4 класс	по плану	Классные руководители
Классные часы и беседы на патриотические и историко-краеведческие темы	1-4 класс	в течение года	Классные руководители

Конкурс «Семейные ценности»	1-4 класс	март	Классные руководители
Конкурс проектов «Моя родословная»	1-4 класс	январь	Классные руководители
Единый классный час, посвященный Конвенции о правах ребенка	1-4 класс	ноябрь	Классные руководители
Военно-спортивные эстафеты	1-4 класс	в течение года	Классные руководители, учителя физкультуры
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ЭСТЕТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-4 класс	в течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители
Оформление классных уголков	1-4 класс	сентябрь	Классные руководители
Уход в кабинетах за растениями	1-4 класс	в течение года	Классные руководители
Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам	1-4 класс	в течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители
Озеленение пришкольной территории, участие в посадке школьного сада.	1-4 класс	май-сентябрь	Педагоги-организаторы, классные руководители
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Общешкольные родительские собрания	1-4 класс	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР
Классные родительские собрания	1-4 класс	в течение года, по графику	Классные руководители
Родительский всеобуч	1-4 класс	в течение года, по графику	Педагоги-психологи
Создание общешкольного родительского комитета, Совета школы, планирование их работы	1-4 класс	сентябрь	Директор школы, зам. директора по УВР, ВР
Информационное оповещение через школьный сайт	1-4 класс	по необходимости	Дизер И.А.
Индивидуальные консультации по	1-4 класс	по требованию	Специалисты службы сопровождения

вопросам воспитания детей			
Посещение семей с целью проверки соблюдения детьми режима дня, выявления «неблагополучных семей» (составление актов обследования)	1-4 класс	по необходимости	Социальный педагог, классные руководители
Работа Совета профилактики	1-4 класс	1 раз в четверть	Социальный педагог
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий	1-4 класс	по плану	Классные руководители, родительский комитет
Участие в мероприятиях Службы медиации	1-4 класс	по необходимости	Служба медиации
Организация совместного посещения музеев, выставок, поездок в театр, экскурсий	1-4 класс	по плану	Классные руководители
САМОУПРАВЛЕНИЕ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	1-4 класс	сентябрь	Классные руководители
Работа в соответствии с обязанностями и системой поручений.	1-4 класс	в течение года	Классные руководители
ПРОФИЛАКТИКА И БЕЗОПАСНОСТЬ (согласно отдельному плану)			
СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Проведение совместных мероприятий в рамках акции «Полиция и дети» по предупреждению правонарушений среди детей и подростков.	1-4 класс	В течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители
Совместные мероприятия с Советом ветеранов.	1-4 класс	В течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители
Совместные мероприятия с ДК.	1-4 класс	В течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители

ПРОФОРИЕНТАЦИЯ

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Циклы профориентационных часов общения	1-4 класс	в течение года	Классные руководители
Участие в проектной деятельности	1-4 класс	в течение года	Учителя-предметники

ШКОЛЬНЫЕ МУЗЕЙ

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Митинг, посвященный, Дню солидарности в борьбе с терроризмом «Мы помним тебя, Беслан»	1-4 класс	Сентябрь	Руководитель музея, актив музея
Уроки мужества, посвященный Дню памяти жертв фашизма	1-4 класс	Сентябрь	Руководитель музея, актив музея
Тематический праздник «День мира»	1-4 класс	Сентябрь	Руководитель музея, актив музея
Митинг, посвященный Дню памяти жертв политических репрессий.	1-4 класс	Октябрь	Руководитель музея, актив музея
Классные часы «Мы - один народ! У нас – одна держава!»	1-4 класс	Ноябрь	Классные руководители
Конкурс чтецов «Мы о России будем говорить»	1-4 класс	Ноябрь	Библиотекарь
Уроки мужества, посвященные Дню неизвестного солдата «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен»	1-4 класс	Декабрь	Руководитель музея, актив музея
Уроки мужества, посвященные Дню героев Отечества	1-4 класс	Декабрь	Руководитель музея, актив музея
Конкурс сочинений «Героями не рождаются»	1-4 класс	Декабрь	Учителя литературы
Классные часы, посвященные Дню конституции России	1-4 класс	Декабрь	Руководитель музея, актив музея
Урок мужества, посвященный Дню полного освобождения Ленинграда от	1-4 класс	Январь	Руководитель музея, актив музея

фашистской блокады.			
Митинг, посвященный Дню вывода войск из Афганистана «Эхо афганской войны».	1-4 класс	Февраль	Руководитель музея, актив музея
Один день армейской жизни, посвященный Дню защитников Отечества	1-4 класс	Февраль	Руководитель музея, актив музея, классные руководители
Смотр строя и песни	1-4 класс	Февраль	Учителя физкультуры, ОБЖ, классные руководители
Классные часы, посвященные Дню космонавтики	1-4 класс	Апрель	Классные руководители
Урок мужества, посвященный Дню участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф.	1-4 класс	Апрель	Руководитель музея, актив музея
Вахта памяти, посвященная Дню Победы	1-4 класс	Апрель-май	Руководитель музея, актив музея
ДЕТСКИЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Участие в проектах и акциях РДШ (по плану работы РДШ)	1-4 класс	В течение года	Советник директора по воспитательной работе, классные руководители

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАОУ СУЕРСКАЯ СОШ
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД
(ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ)**

2022 год – Год народного искусства и нематериального культурного наследия России;

2022 год – 350 лет со дня рождения Петра I;

2023 год – Год педагога наставника.

УРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

		Ориентировочное	
--	--	------------------------	--

Дела, события, мероприятия		Классы	время проведения	Ответственные
Планирование воспитательного компонента урока		5-9 класс	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
Руководство исследовательской и проектной деятельностью учащихся		5-9 класс	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО				
Дела, события, мероприятия		Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Знакомство с классами		5 класс	сентябрь	Классные руководители
Составление социальных паспортов		5 -9 класс	сентябрь	Классные руководители
Общешкольный классный час «Разговор о главном»		5-9 класс	каждый учебный понедельник 1 урок	Классные руководители
Работа с государственными символами России		5-9 класс	в течение года	Классные руководители
Инструктажи по безопасности жизнедеятельности		5-9 класс	сентябрь	Классные руководители
Родительское собрание с родителями пятиклассников		5 класс	сентябрь	Классные руководители
Организация участия класса в общешкольных ключевых делах		5-9 класс	в течение года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися		5-9 класс	в течение года	Классные руководители
Работа с учителями -предметниками, работающими в классе		5-9 класс	в течение года	Классные руководители
Работа с родителями или законными представителями		5-9 класс	в течение года	Классные руководители
Родительские собрания		5-9 класс	1 раз в четверть	Классные руководители
Организация участия в детских объединениях (РДШ, Большая перемена).		5-9 класс	в течение года	Классные руководители
ОСНОВНЫЕ ШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА				
Дела, события, мероприятия		Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Акции и церемонии				
Церемония поднятия государственного флага под государственный гимн	5-9 класс			Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
Сбор макулатуры	5-9 класс		сентябрь, март	Классные руководители

Праздники

День знаний	5-9 класс	1 сентября	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
День учителя	5-9 класс	5 октября	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
Международный день пожилых людей	5-9 класс	1 октября	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
День отца в России	5-9 класс	16 октября	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
День матери в России	5-9 класс	27 ноября	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
Новогодняя елка	5-9 класс	декабрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор
День Защитника Отечества	5-9 класс	22 февраля	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
Масленица	5-9 класс	февраль-март	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
Международный женский день	5-9 класс	8 марта	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
День Победы	5-9 класс	9 мая	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
Последний звонок	9 класс	май	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе

Выпускной	9 класс	июнь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе, классный руководитель
Классные часы к памятным датам			
День солидарности в борьбе с терроризмом	5-9 класс	3 сентября	Классные руководители
День окончания Второй мировой войны	5-9 класс	3 сентября	Классные руководители
210 лет со дня Бородинского сражения	5-9 класс	7 сентября	Классные руководители
Международный день распространения грамотности	5-9 класс	8 сентября	Классные руководители
165 лет со дня рождения русского учёного, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (1857-1935)	5-9 класс	8 сентября	Классные руководители
Международный день музыки	5-9 класс	1 октября	Классные руководители
Международный день школьных библиотек	5-9 класс	25 октября	Классные руководители
День памяти жертв политических репрессий	5-9 класс	октябрь	Классные руководители
День народного единства	5-9 класс	4 ноября	Классные руководители
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	5-9 класс	8 ноября	Классные руководители
День Государственного герба Российской Федерации	5-9 класс	8 ноября	Классные руководители
День начала Нюрнбернского процесса	5-9 класс	20 ноября	Классные руководители
День неизвестного солдата	5-9 класс	3 декабря	Классные руководители
Международный день инвалидов	5-9 класс	3 декабря	Классные руководители
День добровольца (волонтера) в России	5-9 класс	5 декабря	Классные руководители
Международный день художника	5-9 класс	8 декабря	Классные руководители
День героев Отечества	5-9 класс	9 декабря	Классные руководители
День Конституции Российской Федерации	5-9 класс	12 декабря	Классные руководители

День российского студенчества	5-9 класс	25 января	Классные руководители
День полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады	5-9 класс	27 января	Классные руководители
День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста	5-9 класс	27 января	Классные руководители
80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	5-9 класс	2 февраля	Классные руководители
День российской науки	5-9 класс	8 февраля	Классные руководители
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	5-9 класс	15 февраля	Классные руководители
Международный день родного языка	5-9 класс	21 февраля	Классные руководители
200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского	5-9 класс	3 марта	Классные руководители
День воссоединения Крыма с Россией	5-9 класс	18 марта	Классные руководители
Всемирный день театра	5-9 класс	27 марта	Классные руководители
День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли	5-9 класс	12 апреля	Классные руководители
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	5-9 класс	19 апреля	Классные руководители
Всемирный день Земли	5-9 класс	22 апреля	Классные руководители
День детских общественных организаций России	5-9 класс	19 мая	Классные руководители
День славянской письменности и культуры	5-9 класс	24 мая	Классные руководители
Тематические недели, декады, месячники			
Неделя безопасности	5-9 класс	сентябрь, март	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные

			руководители
Неделя безопасного поведения в сети Интернет	5-9 класс	сентябрь, март	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители
Месячник пожарной безопасности	5-9 класс	октябрь	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители
Международные дни наблюдения птиц	5-9 класс	октябрь	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители
Дни правовых знаний	5-9 класс	ноябрь	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители
Экологический месячник	5-9 класс	Сентябрь, апрель	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители
Концерты			
Концерт к дню учителя	5-9 класс	октябрь	Педагоги-организаторы, классные руководители
Рождественский концерт	5-9 класс	декабрь	Учителя английского языка, классные руководители
Концерт к 8 марта	5-9 класс	март	Педагоги-организаторы, классные руководители
Концерт к 9 мая	5-9 класс	май	Педагоги-организаторы, классные руководители
Конкурсы			
Конкурс цветочных композиций к Дню учителя	5-9 класс	октябрь	Педагоги-организаторы, классные руководители
Конкурс плакатов к Дню учителя	5-9 класс	октябрь	Педагоги-организаторы, классные руководители
Конкурс на лучшее оформление кабинетов к Новому году	5-9 класс	декабрь	Педагоги-организаторы, классные руководители
Конкурс «Лучший ученик года – 2023»	5-9 класс	в течение года	Зам. директора по ВР, педагоги-

			организаторы., классные руководители
Конкурс «Самый лучший класс»	5-9 класс	в течение года	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители
КУРСЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
ОДНК	5	1	Завьялова Л.В.
Теннис	5-9	1	Дубровин Ю.К.
ЮИД	5 5-6	1	Левчук Л.А. Попова С.В.
Волшебная кисточка	5	1	Завьялова Л.В.
3D ручка	6 5-6	1	Завьялова Л.В. Бородулина Н.А.
Театральная студия	6	1	Танабаева А.Д.
Путешествие по родному краю	7	1	Дубровина Л.П.
На пути к грамотности	8	1	Танабаева А.Д.
Волонтерский отряд «Новое поколение»	8	1	Уразбаева А.А.
Юнармия	9	1	Уразбаев А.М.
Спортивные игры	5-9	1	Попова С.В.
Школьный театр	5-9	1	Кайгородова А.В.
Грамотный читатель	5-9	1	Балабенко А.В.
Шахматы	5-9	1	Попова С.В.
ЮДП	8-9	1	Попова С.В.
Английский язык	5-6	1	Картошкина О.С.
Выжигание	5-7	1	Ушакова А.С.
Музейное дело	8-9	1	Ушакова А.С.
Волонтерский отряд «Горячие сердца»	8	1	Хрушкова Т.В.
Курс «Профориентация»	5-9	1	Зингер В.В.
ВНЕШКОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
		Ориентировочное	

Дела, события, мероприятия	Классы	время проведения	Ответственные
Акции: «Бессмертный полк», «Открытие ветерану», «Цветы ветерану», «Сад памяти», «Окна Победы», «Доброта спасет мир», посвященная Дню защиты детей, Дню пожилого человека «Связь поколений», Дню матери, «Открытие учителю»	5-9 класс	в течение года	Классные руководители, педагоги-организаторы
Мероприятия по тематике текущих исторических событий	5-9 класс	в течение года	Классные руководители
Уроки мужества к памятным датам	5-9 класс	по плану	Классные руководители
Классные часы и беседы на патриотические и историко-краеведческие темы	5-9 класс	в течение года	Классные руководители
Конкурс «Семейные ценности»	5-9 класс	март	Классные руководители
Конкурс проектов «Моя родословная»	5-9 класс	январь	Классные руководители
Единый классный час, посвященный Конвенции о правах ребенка	5-9 класс	ноябрь	Классные руководители
Военно-спортивные эстафеты	5-9 класс	в течение года	Классные руководители, учителя физкультуры
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ЭСТЕТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	5-9 класс	в течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители
Оформление классных уголков	5-9 класс	сентябрь	Классные руководители
Уход в кабинетах за растениями	5-9 класс	в течение года	Классные руководители
Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам	5-9 класс	в течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители
Озеленение пришкольной территории,	5-9 класс	май-сентябрь	Педагоги-организаторы, классные

участие в посадке школьного сада.			руководители
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Общешкольные родительские собрания	5-9 класс	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР
Классные родительские собрания	5-9 класс	в течение года, по графику	Классные руководители
Родительский всеобуч	5-9 класс	в течение года, по графику	Педагоги-психологи
Создание общешкольного родительского комитета, Совета школы, планирование их работы	5-9 класс	сентябрь	Директор школы, зам. директора по УВР, ВР
Информационное оповещение через школьный сайт	5-9 класс	по необходимости	Дизер И.А.
Индивидуальные консультации по вопросам воспитания детей	5-9 класс	по требованию	Специалисты службы сопровождения
Посещение семей с целью проверки соблюдения детьми режима дня, выявления «неблагополучных семей» (составление актов обследования)	5-9 класс	по необходимости	Социальный педагог, классные руководители
Работа Совета профилактики	5-9 класс	1 раз в четверть	Социальный педагог
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий	5-9 класс	по плану	Классные руководители, родительский комитет
Участие в мероприятиях Службы медиации	5-9 класс	по необходимости	Служба медиации
Организация совместного посещения музеев, выставок, поездок в театр, экскурсий	5-9 класс	по плану	Классные руководители
САМОУПРАВЛЕНИЕ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей, выборы в	5-9 класс	сентябрь	Классные руководители

Президентский Совет			
Работа в соответствии с обязанностями и системой поручений	5-9 класс	в течение года	Классные руководители
Организация работы Совета Старшекласников	8-9 класс	в течение года	Заместитель директора по ВР
Подведение итогов работы в классах, ПС, Совета Старшекласников	5-9 класс	май	Заместитель директора по ВР, классные руководители
ПРОФИЛАКТИКА И БЕЗОПАСНОСТЬ (согласно отдельному плану)			
СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Проведение совместных мероприятий в рамках акции «Полиция и дети» по предупреждению правонарушений среди детей и подростков.	5-9 класс	В течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители
Совместные мероприятия с Советом ветеранов.	5-9 класс	В течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители
Совместные мероприятия с ДК.	5-9 класс	В течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители
ПРОФОРИЕНТАЦИЯ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Циклы профориентационных часов общения	5-9 класс	в течение года	Классные руководители
Экскурсии на предприятия села, района, организации встречи с профессионалами, представителями, руководителями	5-9 класс	в течение года	Классные руководители
Посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных	5-9 класс	в течение года	Классные руководители

парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах			
Встречи с представителями профессий (очные и онлайн)	5-9 класс	в течение года	Классные руководители
Участие в реализации Всероссийского проекта «Открытые уроки»	5-9 класс	в течение года	Классные руководители
Совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования	5-9 класс	в течение года	Классные руководители
Участие учащихся 5-9 классов в российском тестировании функциональной грамотности по модели PISA	5-9 класс	в течение года	Классные руководители
Участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер классах, посещение открытых уроков	5-9 класс	в течение года	Классные руководители, учителя-предметники
Участие в проектной деятельности	5-9 класс	в течение года	Учителя-предметники
Ведение портфолио личных достижений обучающихся;	5-9 класс	в течение года	Классные руководители
Индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии	5-9 класс	по требованию	Педагоги-психологи
Освоение школьниками основ	5-9 класс	в течение года	Учителя-предметники

профессии в рамках различных курсов по выбору, включенных в основную образовательную программу школы, или в рамках курсов дополнительного образования			
ШКОЛЬНЫЕ МУЗЕЙ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Митинг, посвященный, Дню солидарности в борьбе с терроризмом «Мы помним тебя, Беслан»	5-9 класс	Сентябрь	Руководитель музея, актив музея
Уроки мужества, посвященный Дню памяти жертв фашизма	5-9 класс	Сентябрь	Руководитель музея, актив музея
Тематический праздник «День мира»	5-9 класс	Сентябрь	Руководитель музея, актив музея
Митинг, посвященный Дню памяти жертв политических репрессий.	5-9 класс	Октябрь	Руководитель музея, актив музея
Классные часы «Мы - один народ! У нас – одна держава!»	5-9 класс	Ноябрь	Классные руководители
Конкурс чтецов «Мы о России будем говорить»	5-9 класс	Ноябрь	Библиотекарь
Уроки мужества, посвященные Дню неизвестного солдата «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен»	5-9 класс	Декабрь	Руководитель музея, актив музея
Уроки мужества, посвященные Дню героев Отечества	5-9 класс	Декабрь	Руководитель музея, актив музея
Конкурс сочинений «Героями не рождаются»	5-9 класс	Декабрь	Учителя литературы
Классные часы, посвященные Дню конституции России	5-9 класс	Декабрь	Руководитель музея, актив музея
Урок мужества, посвященный Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.	5-9 класс	Январь	Руководитель музея, актив музея

Митинг, посвященный Дню вывода войск из Афганистана «Эхо афганской войны».	5-9 класс	Февраль	Руководитель музея, актив музея
Один день армейской жизни, посвященный Дню защитников Отечества	5-9 класс	Февраль	Руководитель музея, актив музея, классные руководители
Смотр строя и песни	5-9 класс	Февраль	Учителя физкультуры, ОБЖ, классные руководители
Классные часы, посвященные Дню космонавтики	5-9 класс	Апрель	Классные руководители
Урок мужества, посвященный Дню участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф.	5-9 класс	Апрель	Руководитель музея, актив музея
Вахта памяти, посвященная Дню Победы	5-9 класс	Апрель-май	Руководитель музея, актив музея

ДЕТСКИЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Участие в проектах и акциях РДШ (по плану работы РДШ)	5-9 класс	В течение года	Советник директора по воспитательной работе, классные руководители
Организация работы отряда юных инспекторов движения. Участие в акциях, слётах.	5 класс	В течение года	Руководители объединений
Организация работы отряда «Юнармия». Участие в акциях, мероприятиях.	7 класс	В течение года	Руководители объединений
Организация работы волонтерского отряда.	8 класс	В течение года	Руководители объединений

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАОУ СУЕРСКАЯ СОШ
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

(СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ) 2022 год – Год народного искусства и нематериального культурного наследия России; 2022 год – 350 лет со дня рождения Петра I; 2023 год – Год педагога наставника.			
УРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Планирование воспитательного компонента урока	10-11 класс	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
Руководство исследовательской и проектной деятельностью учащихся	10-11 класс	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Составление социальных паспортов	10-11 класс	сентябрь	Классные руководители
Общешкольный классный час «Разговор о главном»	10-11 класс	каждый учебный понедельник 1 урок	Классные руководители
Работа с государственными символами России	10-11 класс	в течение года	Классные руководители
Инструктажи по безопасности жизнедеятельности	10-11 класс	сентябрь	Классные руководители
Родительское собрание с родителями пятиклассников	10-11 класс	сентябрь	Классные руководители
Организация участия класса в общешкольных ключевых делах	10-11 класс	в течение года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися	10-11 класс	в течение года	Классные руководители
Работа с учителями -предметниками, работающими в классе	10-11 класс	в течение года	Классные руководители
Работа с родителями или законными представителями	10-11 класс	в течение года	Классные руководители
Родительские собрания	10-11 класс	1 раз в четверть	Классные руководители
Организация участия в детских объединениях (РДШ, Большая перемена).	10-11 класс	в течение года	Классные руководители
ОСНОВНЫЕ ШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Акции и церемонии			

Церемония поднятия государственного флага под государственный гимн	10-11 класс		Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
Сбор макулатуры	10-11 класс	сентябрь, март	Классные руководители
Праздники			
День знаний	10-11 класс	1 сентября	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
День учителя	10-11 класс	5 октября	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
Международный день пожилых людей	10-11 класс	1 октября	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
День отца в России	10-11 класс	16 октября	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
День матери в России	10-11 класс	27 ноября	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
Новогодняя елка	10-11 класс	декабрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор
День Защитника Отечества	10-11 класс	22 февраля	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
Масленица	10-11 класс	февраль-март	Заместитель директора по

			ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
Международный женский день	10-11 класс	8 марта	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
День Победы	10-11 класс	9 мая	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
Последний звонок	11 класс	май	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе
Выпускной	11 класс	июнь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник по воспитательной работе, классный руководитель
Классные часы к памятным датам			
День солидарности в борьбе с терроризмом	10-11 класс	3 сентября	Классные руководители
День окончания Второй мировой войны	10-11 класс	3 сентября	Классные руководители
210 лет со дня Бородинского сражения	10-11 класс	7 сентября	Классные руководители
Международный день распространения грамотности	10-11 класс	8 сентября	Классные руководители
165 лет со дня рождения русского учёного, писателя Константина Эдуардовича Циалковского (1857-1935)	10-11 класс	8 сентября	Классные руководители
Международный день музыки	10-11 класс	1 октября	Классные руководители
Международный день школьных библиотек	10-11 класс	25 октября	Классные руководители
День памяти жертв политических репрессий	10-11 класс	октябрь	Классные руководители
День народного единства	10-11 класс	4 ноября	Классные руководители
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей	10-11 класс	8 ноября	Классные руководители

сотрудников органов внутренних дел России			
День Государственного герба Российской Федерации	10-11 класс	8 ноября	Классные руководители
День начала Нюрнбернского процесса	10-11 класс	20 ноября	Классные руководители
День неизвестного солдата	10-11 класс	3 декабря	Классные руководители
Международный день инвалидов	10-11 класс	3 декабря	Классные руководители
День добровольца (волонтера) в России	10-11 класс	5 декабря	Классные руководители
Международный день художника	10-11 класс	8 декабря	Классные руководители
День героев Отечества	10-11 класс	9 декабря	Классные руководители
День Конституции Российской Федерации	10-11 класс	12 декабря	Классные руководители
День российского студенчества	10-11 класс	25 января	Классные руководители
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	10-11 класс	27 января	Классные руководители
День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста	10-11 класс	27 января	Классные руководители
80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	10-11 класс	2 февраля	Классные руководители
День российской науки	10-11 класс	8 февраля	Классные руководители
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	10-11 класс	15 февраля	Классные руководители
Международный день родного языка	10-11 класс	21 февраля	Классные руководители
200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского	10-11 класс	3 марта	Классные руководители
День воссоединения Крыма с Россией	10-11 класс	18 марта	Классные руководители
Всемирный день театра	10-11 класс	27 марта	Классные руководители
День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли	10-11 класс	12 апреля	Классные руководители
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	10-11 класс	19 апреля	Классные руководители
Всемирный день Земли	10-11 класс	22 апреля	Классные руководители
День детских общественных организаций России	10-11 класс	19 мая	Классные руководители
День славянской письменности и культуры	10-11 класс	24 мая	Классные руководители
Тематические недели, декады, месячники			
Неделя безопасности	10-11 класс	сентябрь, март	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители

Неделя безопасного поведения в сети Интернет	10-11 класс	сентябрь, март	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители
Месячник пожарной безопасности	10-11 класс	октябрь	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители
Международные дни наблюдения птиц	10-11 класс	октябрь	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители
Дни правовых знаний	10-11 класс	ноябрь	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители
Экологический месячник	10-11 класс	Сентябрь, апрель	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители
Концерты			
Концерт к дню учителя	10-11 класс	октябрь	Педагоги-организаторы, классные руководители
Рождественский концерт	10-11 класс	декабрь	Учителя английского языка, классные руководители
Концерт к 8 марта	10-11 класс	март	Педагоги-организаторы, классные руководители
Концерт к 9 мая	10-11 класс	май	Педагоги-организаторы, классные руководители
Конкурсы			
Конкурс цветочных композиций к Дню учителя	10-11 класс	октябрь	Педагоги-организаторы, классные руководители
Конкурс плакатов к Дню учителя	10-11 класс	октябрь	Педагоги-организаторы, классные руководители
Конкурс на лучшее оформление кабинетов к Новому году	10-11 класс	декабрь	Педагоги-организаторы, классные руководители
Конкурс «Лучший ученик года – 2023»	10-11 класс	в течение года	Зам. директора по ВР,

			педагоги-организаторы., классные руководители
Конкурс «Самый лучший класс»	10-11 класс	в течение года	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы., классные руководители
КУРСЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
ЮДП	10	1	Танабаева А.Д.
Курс «Мой профессиональный выбор»	10-11	1	Зингер В.В.
ВНЕШКОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Акции: «Бессмертный полк», «Открытие ветерану», «Цветы ветерану», «Сад памяти», «Окна Победы», «Доброта спасет мир», посвященная Дню защиты детей, Дню пожилого человека «Связь поколений», Дню матери, «Открытие учителю»	10-11 класс	в течение года	Классные руководители, педагоги-организаторы
Мероприятия по тематике текущих исторических событий	10-11 класс	в течение года	Классные руководители
Уроки мужества к памятным датам	10-11 класс	по плану	Классные руководители
Классные часы и беседы на патриотические и историко-краеведческие темы	10-11 класс	в течение года	Классные руководители
Конкурс «Семейные ценности»	10-11 класс	март	Классные руководители
Конкурс проектов «Моя родословная»	10-11 класс	январь	Классные руководители
Единый классный час, посвященный Конвенции о правах ребенка	10-11 класс	ноябрь	Классные руководители
Военно-спортивные эстафеты	10-11 класс	в течение года	Классные руководители, учителя физкультуры
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ЭСТЕТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	10-11 класс	в течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители
Оформление классных уголков	10-11 класс	сентябрь	Классные руководители

Уход в кабинетах за растениями	10-11 класс	в течение года	Классные руководители
Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам	10-11 класс	в течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители
Озеленение пришкольной территории, участие в посадке школьного сада.	10-11 класс	май-сентябрь	Педагоги-организаторы, классные руководители
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Общешкольные родительские собрания	10-11 класс	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР
Классные родительские собрания	10-11 класс	в течение года, по графику	Классные руководители
Родительский всеобуч	10-11 класс	в течение года, по графику	Педагоги-психологи
Создание общешкольного родительского комитета, Совета школы, планирование их работы	10-11 класс	сентябрь	Директор школы, зам. директора по УВР, ВР
Информационное оповещение через школьный сайт	10-11 класс	по необходимости	Дизер И.А.
Индивидуальные консультации по вопросам воспитания детей	10-11 класс	по требованию	Специалисты службы сопровождения
Посещение семей с целью проверки соблюдения детьми режима дня, выявления «неблагополучных семей» (составление актов обследования)	10-11 класс	по необходимости	Социальный педагог, классные руководители
Работа Совета профилактики	10-11 класс	1 раз в четверть	Социальный педагог
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий	10-11 класс	по плану	Классные руководители, родительский комитет
Участие в мероприятиях Службы медиации	10-11 класс	по необходимости	Служба медиации
Организация совместного посещения музеев, выставок, поездок в театр, экскурсий	10-11 класс	по плану	Классные руководители
САМОУПРАВЛЕНИЕ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей, выборы в Президентский Совет	10-11 класс	сентябрь	Классные руководители
Работа в соответствии с обязанностями и системой поручений	10-11 класс	в течение года	Классные руководители
Организация работы Совета Старшеклассников	10-11 класс	в течение года	Заместитель директора по ВР

Подведение итогов работы в классах, ПС, Совета Старшекласников	10-11 класс	май	Заместитель директора по ВР, классные руководители
ПРОФИЛАКТИКА И БЕЗОПАСНОСТЬ (согласно отдельному плану)			
СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Проведение совместных мероприятий в рамках акции «Полиция и дети» по предупреждению правонарушений среди детей и подростков.	10-11 класс	В течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители
Совместные мероприятия с Советом ветеранов.	10-11 класс	В течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители
Совместные мероприятия с ДК.	10-11 класс	В течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители
ПРОФОРИЕНТАЦИЯ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Циклы профориентационных часов общения	10-11 класс	в течение года	Классные руководители
Экскурсии на предприятия села, района, организации встречи с профессионалами, представителями, руководителями	10-11 класс	в течение года	Классные руководители
Посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах	10-11 класс	в течение года	Классные руководители
Встречи с представителями профессий (очные и онлайн)	10-11 класс	в течение года	Классные руководители
Участие в реализации Всероссийского проекта «Открытые уроки»	10-11 класс	в течение года	Классные руководители
Совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования	10-11 класс	в течение года	Классные руководители
Участие учащихся 5-9 классов в российском тестировании функциональной грамотности по модели PISA	10-11 класс	в течение года	Классные руководители
Участие в работе всероссийских профориентационных проектов,	10-11 класс	в течение года	Классные руководители,

созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие вмастер классах, посещение открытых уроков			учителя-предметники
Участие в проектной деятельности	10-11 класс	в течение года	Учителя-предметники
Ведение портфолио личных достижений обучающихся;	10-11 класс	в течение года	Классные руководители
Индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии	10-11 класс	по требованию	Педагоги-психологи
Освоение школьниками основ профессии в рамках различных курсов по выбору, включенных в основную образовательную программу школы, или в рамках курсов дополнительного образования	10-11 класс	в течение года	Учителя-предметники
ШКОЛЬНЫЕ МУЗЕЙ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Митинг, посвященный, Дню солидарности в борьбе с терроризмом «Мы помним тебя, Беслан»	10-11 класс	Сентябрь	Руководитель музея, актив музея
Уроки мужества, посвященный Дню памяти жертв фашизма	10-11 класс	Сентябрь	Руководитель музея, актив музея
Тематический праздник «День мира»	10-11 класс	Сентябрь	Руководитель музея, актив музея
Митинг, посвященный Дню памяти жертв политических репрессий.	10-11 класс	Октябрь	Руководитель музея, актив музея
Классные часы «Мы - один народ! У нас – одна держава!»	10-11 класс	Ноябрь	Классные руководители
Конкурс чтецов «Мы о России будем говорить»	10-11 класс	Ноябрь	Библиотекарь
Уроки мужества, посвященные Дню неизвестного солдата «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен»	10-11 класс	Декабрь	Руководитель музея, актив музея
Уроки мужества, посвященные Дню героев Отечества	10-11 класс	Декабрь	Руководитель музея, актив музея
Конкурс сочинений «Героями не рождаются»	10-11 класс	Декабрь	Учителя литературы
Классные часы, посвященные Дню конституции России	10-11 класс	Декабрь	Руководитель музея, актив музея
Урок мужества, посвященный Дню полного освобождения Ленинграда от	10-11 класс	Январь	Руководитель музея, актив

фашистской блокады.			музея
Митинг, посвященный Дню вывода войск из Афганистана «Эхо афганской войны».	10-11 класс	Февраль	Руководитель музея, актив музея
Один день армейской жизни, посвященный Дню защитников Отечества	10-11 класс	Февраль	Руководитель музея, актив музея, классные руководители
Смотр строя и песни	10-11 класс	Февраль	Учителя физкультуры, ОБЖ, классные руководители
Классные часы, посвященные Дню космонавтики	10-11 класс	Апрель	Классные руководители
Урок мужества, посвященный Дню участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф.	10-11 класс	Апрель	Руководитель музея, актив музея
Вахта памяти, посвященная Дню Победы	10-11 класс	Апрель-май	Руководитель музея, актив музея
ДЕТСКИЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Оrientировочное время проведения	Ответственные
Участие в проектах и акциях РДШ (по лану работы РДШ)	10-11 класс	В течение года	Советник директора по воспитательной работе, классные руководители
Организация работы отряда юных друзей полиции. Участие в акциях, слётах.	10 класс	В течение года	Руководители объединений

Анкета

для самоанализа организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых

Оцените качество организуемой в нашей школе совместной деятельности детей и взрослых. Ваша оценка может находиться в пределах от 1 до 10 баллов. Пожалуйста, познакомьтесь с основными «крайними» характеристиками этой деятельности, а после этого обведите на каждой шкале балл, соответствующий Вашей личной оценке.

Проблемы, которых следует избегать	Оценочная шкала	Идеал, на который следует ориентироваться
Качество реализации воспитательного потенциала урочной деятельности		
Уроки скучны для большинства школьников	1 2 3 4 5 6 7 8 9	Дети заинтересованы в

	10	происходящем на уроке и вовлечены в организуемую учителем деятельность
Уроки обычно однообразны, преобладают лекционные формы работы	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Учителя часто используют на уроке игры, дискуссии и другие парные или групповые формы работы
Уроки ориентированы преимущественно на подготовку к ЕГЭ, ВПР, ОГЭ и другим формам проверки знаний	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Уроки не только дают детям знания, но и побуждают их задуматься о ценностях, нравственных вопросах, жизненных проблемах
Качество совместной деятельности классных руководителей и их классов		
Классные руководители не пользуются авторитетом у детей своих классов	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Классные руководители являются значимыми взрослыми для большинства детей своих классов. Школьники доверяют своим классным руководителям
Большинство решений, касающихся жизни класса, принимаются единолично. Поручения классного руководителя дети часто выполняют из страха или по принуждению	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Большинство решений, касающихся жизни класса, принимаются классным руководителем и классом, у детей есть возможность проявить свою инициативу.
В отношениях между детьми преобладают равнодушие, грубость, случаются травли детей	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	В классе дети чувствуют себя комфортно, здесь преобладают товарищеские отношения, школьники внимательны друг к другу.
Качество общешкольных основных дел		
Общешкольные дела придумываются только взрослыми, школьники не участвуют в планировании, организации и анализе этих дел	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Общешкольные дела всегда планируются, организуются, проводятся и анализируются совместно-школьниками и педагогами
Дела не интересны большинству школьников	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Дела интересны большинству школьников

Участие школьников в этих делах принудительное, посещение- обязательное, а сотрудничество друг с другом обеспечивается только волей педагогов	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Участие школьников в этих делах сопровождается их увлечением общей работой, радостью и взаимной поддержкой
Качество организуемых в школе курсов внеурочной деятельности		
Внеурочная деятельность в школе организуется преимущественно в виде познавательной деятельности, как продолжение учебных занятий	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	В школе реализуются разнообразные виды внеурочной деятельности школьников
Участие школьников в занятиях курсов внеурочной деятельности часто принудительное	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Занятия в рамках курсов внеурочной деятельности интересны для школьников, школьники стремятся участвовать в этих занятиях
Результаты внеурочной деятельности детей никак не представлены вне школы	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	С результатами внеурочной деятельности детей могут познакомиться другие школьники.
Качество внешкольных мероприятий		
Внешкольные мероприятия выбираются только взрослыми, школьники не участвуют в планировании, организации и анализе участия в этих делах	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Внешкольные мероприятия выбираются всегда, планируются, организуются, проводятся и анализируются совместно-школьниками и педагогами
Мероприятия не интересны большинству школьников	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Мероприятия интересны большинству школьников
Участие школьников в этих мероприятиях принудительное	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Участие школьников в этих мероприятиях сопровождается их увлечением общей работой, радостью и взаимной поддержкой
Качество создания и поддержки предметно-пространственной среды		
Оформлению школы не уделяется внимания. Оформление кабинетов, коридоров, рекреаций и т.п. безвкусно или напоминает оформление офисных помещений, а не пространства для детей	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Пространство школы оформлено со вкусом, отражает дух школы, учитывает возрастные особенности детей, предусматривает зоны как

		тихого, так и активного отдыха. Время от времени происходит смена оформления школьных помещений.
В оформлении школы не участвуют ни дети, ни педагоги. Здесь нет места проявлению их творческой инициативы.	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Оформление школы часто осуществляется совместно с педагогами и детьми (иногда с привлечением специалистов). Нем используются творческие работы учеников и учителей. Здесь представлена актуальная жизнь школы.
Содержание плакатов, стендов, пространственных композиций носит формальный характер, на них редко обращают внимание школьники	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Элементы оформления в привлекательных для ребят формах акцентируют внимание на важных ценностях школы, ее нормах и традициях
Качество взаимодействия с родительским сообществом		
Большинство родителей безразлично к участию ребенка в школьных делах, высказывает недовольство, если это влияет на их планы	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Большинство родителей поддерживает участие ребенка в школьных делах, может координировать свои планы с планами ребенка, связанными с его участием в делах школы
Работа с родителями сводится преимущественно к информированию об успеваемости детей, предстоящих конкурсах, мероприятиях. Реакция родителей на нее формальна	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Школе удалось наладить взаимодействие с родителями в вопросах воспитания детей (информирование, обучение, консультирование и т.п.), его формы востребованы и пользуются доверием со стороны родителей
Педагоги испытывают трудности в организации диалога с родителями по вопросам воспитания детей. Родители в основном игнорируют мнение педагогов, вступают с ними и друг с другом в конфликты, нередко привлекая к ним учеников класса. В организации совместных с детьми дел педагоги	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Педагоги организовали эффективный диалог с родителями по вопросам воспитания детей. Большая часть родителей

могут рассчитывать только на себя.		прислушивается к мнению педагогов, считая их профессионалами своего дела, помогает и поддерживает их, выступает с инициативами в сфере воспитания детей и помогает в их реализации
Качество деятельности ученического самоуправления		
Школьники занимают пассивную позицию по отношению к происходящему в школе, чувствуют, что не могут на это повлиять	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Ребята чувствуют свою ответственность за происходящее в школе, понимают, на что именно они могут повлиять в школьной жизни и знают, как это можно сделать
Ребята не вовлечены в организацию школьной жизни, школьное самоуправление имитируется (например, органы самоуправления не имеют реальных полномочий, дети поставлены педагогами в позицию исполнителей и т.п.)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Ребята часто выступают инициаторами, организаторами тех или иных школьных дел, имеют возможность выбирать зоны своей ответственности за то или иное дело
Лидеры ученического самоуправления безынициативны или вовсе отсутствуют в школе. Они преимущественно назначаются взрослыми и реализуют только их идеи	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Лидеры ученического самоуправления выступают с инициативой, являются активными участниками и организаторами событий в школе и за ее пределами
Качество деятельности по профилактике и безопасности		
Обучающиеся не вовлечены в воспитательную деятельность, проекты, программы профилактической направленности социальных и природных рисков	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Обучающиеся вовлечены в воспитательную деятельность, проекты, программы профилактической направленности социальных и природных рисков
Среди обучающихся не проводятся мониторинги рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Среди обучающихся проводятся мониторинги рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности
Обучающиеся не привлекаются к разработке и реализации индивидуальных профилактических программ, направленных на работу с девиантными	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Обучающиеся привлекаются к разработке и реализации

обучающимися		индивидуальных профилактических программ, направленных на работу с девиантными обучающимися
Качество профориентационной работы		
Профориентационная работа ориентирована лишь на ознакомление школьников с рынком труда и основными профессиями		Профориентационная работа ориентирована на формирование у школьников трудолюбия, готовности к планированию своего жизненного пути, выбору будущей профессиональной сферы деятельности и необходимого для этого образования
Профориентационной работой занимается только классный руководитель		Профориентационной работой занимается команда педагогов с привлечением социальных партнеров
Профориентационные занятия проходят формально, дети занимают пассивную позицию. Формы профориентационной работы носят преимущественно лекционный характер		Формы профориентационной работы разнообразны, дети заинтересованы в происходящем и вовлечены в организуемую деятельность
Качество дополнительного образования («Точки роста»)		
Дополнительное образование в школе организуется преимущественно в виде познавательной деятельности, как продолжение учебных занятий	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	В школе реализуются разнообразные виды ДО школьников
Участие школьников в занятиях курсов ДО часто принудительное	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Занятия в рамках курсов ДО интересны для школьников, школьники стремятся участвовать в этих занятиях
Результаты ДО детей никак не представлены вне школы	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	С результатами ДО детей могут познакомиться другие школьники.
Качество функционирующих на базе школы детских общественных объединений		
Детские общественные объединения существуют лишь формально, они не работают, нет детей, которые позиционируют себя как его члены	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Детские общественные объединения привлекательны, школьники стремятся участвовать в

		организуемой ими деятельности. Дети, состоящие в детских общественных объединениях, гордятся этим, всячески подчеркивают свою принадлежность к объединениям
Деятельность детских общественных объединений ограничивается рамками самих объединений, она не ориентирована на интересы и потребности других людей	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Деятельность детских общественных объединений направлена на помощь другим людям, социально значима
Деятельность, которую ведут детские общественные объединения, предоставляет ограниченные возможности для самореализации школьников	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Деятельность, которую ведут детские общественные объединения, дает возможность каждому ребенку найти себе дело по силам и по желанию

Контроль за воспитательной работой МАОУ Суерская СОШ

СЕНТЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Работа ШМО классных руководителей, социального педагога и психолога на 2022-2023 учебный год	Наличие и содержание планов, соответствие намеченных мероприятий возрастным особенностям учащихся и соответствие задачам школы, актуальность решаемых задач	Социальный педагог, педагог-психолог, руководитель ШМО классных руководителей	Персональный, проверка планов	Заместитель директора по ВР	Утвержденные директором ОУ планы работы на 2022-2023 учебный год
2.	Документация классного	Наличие и содержание планов воспитательной работы на I	Классные руководители	Персональный, проверка планов	Заместитель директора по ВР,	Аналитическая справка,

	руководителя	четверть			руководитель ШМО классных руководителей	обсуждение на МО классных руководителей
3.	Профилактическая работа по формированию здорового образа жизни учащихся	Осуществление работы классных руководителей при проведении мероприятий в рамках месячника безопасности	Классные руководители, педагоги-организаторы	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
4.	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей и педагогов-организаторов при проведении мероприятий в рамках месячника по безопасности дорожного движения	Классные руководители, педагоги-организаторы	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка

ОКТАБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Работа по организации горячего питания учащихся за счет родительских средств	Оценить работу классных по организации охвата учащихся горячим питанием за счет родительских средств	Классные руководители	Тематический	Ответственный за питание	Отчет по питанию за I четверть
2.	Соблюдение требований Устава школы	Внешний вид учащихся; опоздания учащихся на занятия	Учащиеся	Обзорный, посещение учебных занятий	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Анализ на совещании классных руководителей

3.	Посещаемость занятий учащимися	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	Учащиеся	Обзорный, беседа с классными руководителями, анализ посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора по ВР	Справка
4.	Работа по формированию социального банка данных каждого класса и его корректировка в течение года	Определение: категории семьи и социальный состав; социальной, педагогической запущенности ребенка	Классные руководители и социальный педагог	Тематический, отчеты классных руководителей	Заместитель директора по ВР	Социальный паспорт класса, школы, отчеты
5.	Работа по организации участия школы в проекте «Здоровое питание»	Участие волонтерского отряда в проекте «Здоровое питание»	Классные руководители	Тематический	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка

НОЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Организация и проведение воспитательной работы во время осенних каникул	Занятость учащихся во время осенних каникул	Классные руководители, педагоги дополнительного образования	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка
2.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на II четверть	Классные руководители	Тематический, проверка планов	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО классных	Аналитическая справка, обсуждение на МО классных

					руководителей	руководителей
3.	Работа классных руководителей с родителями учащихся	Проведение классных родительских собраний: тематика и качество	Классные руководители	Тематический, посещение классных родительских собраний	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка
4.	Работа по профилактике экстремизма	Рейтинг участия классов в общешкольной неделе толерантности	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка

ДЕКАБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Проверка качества дежурства по школе	Выявление недостатков во время дежурства по школе	Дежурный класс и дежурный учитель	Диагностический, наблюдение	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка
2.	Работа по художественно-эстетическому направлению	Рейтинг участия классов в конкурсе «Новогодняя игрушка» и организации новогодних мероприятий	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка
3.	Организация горячего питания учащихся	Охват обучающихся горячим питанием по итогам I-го полугодия	Классные руководители	Аналитический	Ответственный за питание	Отчет по питанию за II четверть
4.	Организация работы педагога-психолога	Качество реализации задач и мероприятий за I-е полугодие	Педагог-психолог	Тематический проверка документов	Заместитель директора по ВР	Анализ работы за I-е полугодие

ЯНВАРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся во II-м полугодии	Работа классных руководителей по формированию списка и документов на обучающихся льготных категорий	Классные руководители	Комплексный, проверка документов	Заместитель директора по ВР, ответственный за питание	Банк данных на обучающихся льготных категорий
2.	Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул	Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул; занятость учащихся во время каникул	Классные руководители, педагоги дополнительного образования	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка
3.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на III четверть	Классные руководители	Тематический, проверка планов	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей	Аналитическая справка, обсуждение на МО классных руководителей
4.	Работа классных руководителей с родителями учащихся	Тематика и качество проведения родительских собраний	Классные руководители (1 - 11 классы)	Тематический, Проверка протоколов классных родительских собраний	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка
5.	Формирование социального банка данных каждого класса и его корректировка	Определить: - категорию семьи и социальный состав; - социальную, педагогическую запущенность ребенка	Классные руководители и социальный педагог	Тематический, отчеты классных руководителей	Заместитель директора по ВР	Социальный паспорт класса, школы, отчеты

ФЕВРАЛЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Военно-патриотическое воспитание учащихся	Качество проведения месячника по военно-патриотическому воспитанию, уровень активности классов	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка
2.	Работа с обучающимися, состоящими на ВШУ	Ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на ВШУ	Классные руководители	Обзорный, проверка документов	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	Аналитическая справка
3.	Внеурочная занятость учащихся	Качество проводимых кружковых занятий, посещаемость учащимися, соответствие проводимых занятий тематическому плану, содержание занятий	педагог-организатор	Персональный, посещение кружковых занятий	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Анализ при заместителе директора

МАРТ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Организация воспитательной работы во время весенних каникул	Занятость учащихся во время каникул	Классные руководители	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка

2.	Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении и состоящими на ВШУ	Ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы с семьями, состоящими на ВШУ, индивидуальная профилактическая работа	Педагог-психолог, классные руководители	Диагностический, проверка документации	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
3.	Организация и ведение работы с учащимися по профилактике правонарушений, употребления ПАВ и других асоциальных явлений	Организация и проведение общешкольного Дня профилактики	Социальный педагог, педагог-психолог, педагоги-организаторы	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
4.	Документация социального педагога	Ведение социальным педагогом документации по работе школьного Совета профилактики	Социальный педагог	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
5.	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Проведение мероприятий в рамках месячника по безопасности дорожного движения	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка

АПРЕЛЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на IV четверть	Классные руководители	Тематический, проверка планов	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей	Обсуждение на МО классных руководителей
2.	Контроль пропусков	Выполнение всеобуча,	Классные	Диагностический,	Заместитель	Обсуждение на

	учебных занятий учащимися без уважительной причины	повышение дисциплины учащихся, своевременный учёт отсутствия учащихся на занятиях	руководители	отчеты классных руководителей, проверка посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	директора по ВР, социальный педагог	МО классных руководителей
3.	Работа классных руководителей с родителями	Качество проведения собрания «Профессиональное самоопределение выпускников и психологическая готовность учащихся к экзаменам»	Классные руководители (9-е и 11-е классы)	Тематический, посещение родительских собраний	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка
4.	Качество проведения классных часов	Выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания	Классные руководители (5,7,9,10классы)	Тематический, посещение классных часов	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка
5.	Профилактическая работа по безопасности учащихся	Проведение месячника по безопасности	Классные руководители, педагоги-организаторы	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
6.	Развитие творческих способностей обучающихся	Участие класса в общешкольной неделе «Неизведанный мир космоса»	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка

МАЙ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Военно-патриотическое	Организация и проведение	Классные руководители,	Тематический, посещение	Заместитель директора по ВР,	Аналитическая справка

	воспитание учащихся	мероприятий, посвященных 76-летней годовщине Победы в Великой Отечественной войне, участие классов в мероприятиях	руководитель школьного музея	мероприятий, участие в конкурсах	педагог-организатор	
3.	Формирование летних лагерей	Оформление и сдача в срок необходимой документации для работы бригады	Руководитель лагеря	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
4.	Формирование социального банка данных каждого класса и его корректировка по итогам 2022-2023 учебного года	Социальный банк данных каждого класса и школы на конец учебного года	Классные руководители и социальный педагог	Тематический, отчеты классных руководителей	Заместитель директора по ВР	Социальный паспорт класса, школы, отчеты

ИЮНЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Воспитательная работа в ДОЛ	Организация воспитательной работы в ЛДП	Начальник ДОЛ	Тематический	Заместитель директора по ВР	Анализ
2.	Эффективность и результативность работы классных руководителей по вовлечению учащихся	Рейтинг участия классов в школьных, городских, региональных и Всероссийских	Классные руководители	Тематический, составление рейтинга участия классов в мероприятиях и конкурсах	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка

	во внеклассную работу	конкурсах				
3.	Анализ воспитательной работы за год	Результативность воспитательной работы и задачи на новый учебный год	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, руководитель ШМО классных руководителей, руководитель музея	Обобщающий, проверка наличия и содержания анализа ВР каждого классного руководителя	Заместитель директора по ВР	Анализ ВР за 2021-2022 учебный год

ПЛАН РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель работы:

- осуществление контроля за воспитательно-образовательной деятельностью;
- содействие в создании безопасных условий обучения, воспитания и труда в образовательном учреждении;
- согласование нормативно-правовой документации ОУ;
- внесение предложений по развитию ОУ
- осуществление контроля за финансовой и хозяйственной деятельностью.

Задачи:

- Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
- Систематизировать информацию на сайте школы о деятельности Управляющего совета

Рассмотрение и согласование результатов мониторинга профессиональной деятельности каждого работника и определение его стимулирующей части - ежемесячно

	Вопросы	Ответственный
Сентябрь	1. Публичный доклад об образовательной деятельности образовательного учреждения в 2021/2022 учебном году. 2. Организация образовательного процесса в 2022/2023 учебном году. Согласование социальных паспортов Суерской СОШ, Ингалинской СОШ, Липихинской ООШ. 3. Организация школьного питания в Суерской СОШ, Ингалинской СОШ, Липихинской ООШ. 4. Утверждение изменений в составе УС. 5. Утверждение плана работы УС на 2022/2023 учебный год.	Директор школы Зам. директора по УВР Председатель УС

Декабрь	1. Развитие материально-технической базы школы в разрезе всех школ, план на 2023 год. 2. Внеурочная деятельность в Суерской СОШ, Ингалинской СОШ, Липихинской ООШ. 3. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. 4. Обеспечение Интернет-безопасности. Защита персональных данных. 5. Профилактика правонарушений учащихся.	директор, руководители СП Зам. директора по УВР, ВР, ДО
Март	1. Результаты учебной работы за полгода 2022/2023 учебного года в Суерской СОШ, Ингалинской СОШ, Липихинской ООШ. 2. Развитие детских общественных объединений в Суерской СОШ, Ингалинской СОШ, Липихинской ООШ и взаимодействие с семьей, общественностью. 3. Работа школьной столовой: реализация школьного меню, выполнение норм питания, о родительской плате в Суерской СОШ	Зам. директора по УВР, ВР, ДО руководители СП
Май	1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса, 11 класса в Суерской СОШ, Ингалинской СОШ, Липихинской ООШ 2. Профилактическая работа по ПДД, организация велосипедных стоянок, правила хранения велосипеда 3. Занятость обучающихся в летний период в Суерской СОШ, Ингалинской СОШ, Липихинской ООШ 5. Подготовка школы к 2023/2024 учебному году. План работы Управляющего совета на 2023/2024 учебный год.	Зам. директора по УВР, ВР, ДО Психолог школы

Общешкольные родительские собрания

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Общешкольное родительское собрание «Новая школа- новые горизонты» 1. Результативность работы школы за 2021-2022 учебный год. 2. Особенности организации учебно-воспитательного процесса и о режиме работы в 2022-2023 учебном году. 3. Организация питания учащихся в учреждении образования. 4. Обеспечение безопасности в учреждении образования. 5. Профилактика безнадзорности и правонарушений. 6. Влияние внутрисемейных отношений на эмоциональное состояние ребёнка.	Октябрь	Директор школы Зам. директора по УВР Социальный педагог Психолог

	7.Разное.		
2.	«Актуальные проблемы профилактики негативных проявлений». 1. Подросток и улица. Вредные привычки и подростковая среда. 2. Виды наказаний, назначаемые несовершеннолетним. Административная ответственность подростка перед законом. 3. Профилактика употребления ПАВ несовершеннолетними. 4. Безопасность детей в сети «Интернет». 5. Охрана здоровья школьников. Роль семьи в формировании здорового образа жизни ребёнка. 6. Профилактика жестокого обращения с детьми и детской агрессивности. 7.Разное.	Декабрь	Социальный педагог Психолог Заведующая кабинетом ПАВ Инспектор ПДН Медицинский работник
3.	«О ходе выполнения мероприятий по подготовке и проведению ЕГЭ и государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов» 1. Итоговая аттестация выпускников IX, XI классов. Ознакомление родительской общественности с нормативными документами. 2. Роль родителей в процессе выбора профессии, приобщение к труду. 3. Результаты тренировочно-диагностического тестирования ОГЭ, ЕГЭ и мониторингов. 4. Подготовка к организации летней оздоровительной кампании. 5. О профилактике детского травматизма. 6.Разное.	Февраль	Зам. директора по УВР Социальный педагог Зам. директора по ВР Педагоги-организаторы Инспектор ГИБДД
	Итоговое общешкольное родительское собрание "От успехов в школе - к успехам в жизни!" 1. Ответственность родителей за сохранение жизни и здоровья, учащихся в летний период. 2. Подведение итогов за 2022-2023 учебный год. 3. Ответственность несовершеннолетних и родителей за совершение правонарушений. 4. Организация отдыха, оздоровления и занятости, учащихся в летний период. Работа пришкольного лагеря. 5. Безопасные каникулы. 6. Наиболее распространённые несчастные случаи, приводящие к увечьям и смерти детей их причины. 7.Разное	Апрель-май	Зам. директора по ВР Зам. директора по УВР Социальный педагог Медицинский работник
4.	Консультации родителей по вопросам «Спрашивайте - отвечаем».	В течение года	Администрация,

			социально-психологическая служба
--	--	--	----------------------------------

План подготовки школы к новому 2023/ 2024 учебному году

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.Образовательный процесс			
1	Утверждение плана работы школы	Июнь	Директор
2	Корректировка, дополнения к образовательной программе на 2023/ 2024 учебный год	Июнь	Администрация
3	Консультации по составлению рабочих программ преподавателей	Июнь	Зам. директора по УВР, руководители МО
2. Работа с кадрами			
1	Расстановка кадров на 2023/ 2024 учебный год	Апрель	Директор
2	Выявление потребности в кадрах на 2023/ 2024 учебный год	Апрель	Администрация
3	Предварительная нагрузка педагогов	Апрель	Директор, зам. директора по УР
3. Работа с документацией			
1	Анализ работы школы за 2022/ 2023 учебный год	Май – июнь	Администрация, руководитель МО
2	План работы школы на 2023/2024 учебный год	Июнь-июль	Администрация
3	Обновление документации по технике безопасности в школе и кабинетах	Июнь	Зам. директора по УВР (безопасность) Преподаватель-организатор по ОБЖ
4	Архивирование журналов	Июнь	Зам. директора по УР, делопроизводитель
4. Всеобуч			
1	Собрание для родителей будущих первоклассников	Апрель	Директор, зам. директора по УВР, учителя начальных классов

2	Набор учащихся в 1 – е классы	февраль	Директор
3	Перспективное планирование контингента обучающихся	Июнь	Администрация
5. Хозяйственная деятельность			
1	Осмотр всех школьных помещений	Май	Директор
2	Предварительная приемка кабинетов к новому учебному году	Июнь	Администрация
4	Совещание при директоре по теме "Подготовка к новому учебному году"	Июнь	Директор
6. Оформление школы			
1	Обновление содержания стендов школы	Июнь	Заместитель директора
2	Текущий ремонт школы (при финансировании)	Июль-август	Директор, завхоз
3	Организация летнего отдыха детей на базе школы, летней работы на школьной территории	Июнь-август	По графику