

Договор №
о взаимоотношениях между МАОУ Суерская СОШ и Родителями (законными представителями)
несовершеннолетнего лица на оказание образовательных услуг

с. Суерка

----- г.

Суерский детский сад структурное подразделение МАОУ Суерская СОШ, именуемое в дальнейшем «Учреждение», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности регистрационный № 171 серия 72 Л 01 № 0001216 от 28 апреля 2015 года выданной Департаментом по лицензированию, государственной аккредитации, надзору и контролю в сфере образования Тюменской области на срок – бессрочно, в лице директора **Гольцман Оксаны Александровны**, действующего на основании Устава Учреждения с одной стороны, и родителями – мать, отец (законными представителями) _____ именуемые в дальнейшем Родители (законные представители) (далее воспитанник) _____ проживающего по адресу: _____
(*Ф.И.О. ребёнка; год рождения, адрес проживания*)

с другой стороны, далее совместно именуемые стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:.

1. Предмет договора.

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником

1.2 Учреждение зачисляет несовершеннолетнего в _____ группу

в группу общеразвивающей направленности на основании заявления родителей (законных представителей), медицинского заключения, документов удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего:

1.3. Форма обучения **очная**

1.4 **Срок действия договора: до зачисления в общеобразовательную организацию.**

2. Обязанности сторон.

Учреждение обязуется:

2.1. Обеспечить ребёнку:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья, интеллектуальное, физическое и личностное развитие,
- формирование творческих способностей и интересов,
- индивидуальный подход с учётом особенностей развития,
- заботу об эмоциональном благополучии,
- защиту от всех форм физического и психического насилия,
- защиту достоинства, прав и интересов;
- организовать предметно – развивающую среду в «Учреждении» (помещение, оборудование, учебно – наглядные пособия);
- организовать деятельность ребёнка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы;
- выпускнику детского сада либо его родителям (законным представителям) выдается индивидуальная карта развития ребенка, как итоговый документ дошкольного образования;

2.2. Осуществлять бесплатное медицинское обслуживание ребёнка:

- проводить лечебно – профилактические мероприятия по отдельному утвержденному плану.
- соблюдать санитарно – гигиенические требования: в соответствии с возрастом воспитанника.

2.3 Обеспечивать ребёнка сбалансированным 4 – х разовым питанием (завтрак, 2 завтрак, обед, полдник), согласно натуральных норм питания необходимым для его нормального роста и развития.

2.4. Установить график посещения воспитанником «Учреждения»

- пятидневная рабочая неделя – с 7.30 до 18.00
- в предпраздничные дни – с 7.30 до 17.00
- выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.5. При зачислении ребёнка в Учреждение ознакомить Родителей (законных представителей с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с общеобразовательной программой Учреждения другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса.

2.6. Обеспечивать реализацию в полном объёме образовательной программы, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых средств, форм, методов, обучения и воспитания возрастным психофизическим особенностям, склонностям, способностям интересам и потребностям воспитанников.

2.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержание с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников Учреждения.

2.8. Обучение и воспитание Воспитанников ведётся на государственном языке Российской Федерации (русский язык)

2.9. Сохранить место в «Учреждении» за воспитанником в случае санаторно – курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей), на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

2.10. Разрешать Родителям (законным представителям) находиться в группе вместе с воспитанником во время адаптации;

Привлекать Родителей (законных представителей) принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, походы и другие);

2.11. Оказывать Родителям квалификационную консультативную и методическую помощь «Родителям» (законным представителям) в воспитании и обучении ребёнка, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии;

2.12. Обеспечивать неразглашение персональных данных воспитанника и персональных данных Родителей, ставших известными Учреждению в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья воспитанника

2.13. Исполнять условия настоящего договора

Родитель обязуется:

2.14. Соблюдать Устав «Учреждения» и настоящий договор;

2.15. Вносить плату за оказание услуг по содержанию воспитанника в Учреждении в соответствии с п.4 настоящего Договора.

2.16. Лично передавать воспитателю и забирать у него ребёнка. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам) и несовершеннолетним лицам (сёстрам, братьям);

2.17. Информировать об отсутствии ребенка в случае его болезни утром в первый день, о предстоящем отсутствии по другим причинам за три дня, согласовывая с заместителем директора по дошкольному образованию. Не менее чем за день информировать администрацию о приходе ребенка в учреждение после его отсутствия (со справкой из детской поликлиники или ФАПа о состоянии здоровья).

2.18. Для обеспечения комфортного пребывания в «Учреждении» в течение дня Родители обязаны обеспечить воспитанника

- сменной одеждой для прогулки (штаны, варежки, перчатки) с учётом погоды и времени года,

- сменным бельём (трусы, майки, колготки – в группах младшего возраста в количестве 5-7 штук, в группах старшего возраста в количестве 1 шт.), пижаму – в холодный период,

- расчёску, носовые платки.

Приводить ребёнка в опрятном виде, в чистой одежде.

2.19. Не приносить в Учреждение ценные вещи (дорогие игрушки, золотые украшения, мобильные телефоны)

2.20. Взаимодействовать с «Учреждением» по всем направлениям воспитания и обучения ребёнка;

2.21. Не приводить ребенка в детский сад с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников;

2.22. Уважать честь и достоинство воспитанников и работников детского сада; не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей, а также сотрудников детского сада.

3.Права сторон

«Учреждение» имеет право:

3.1. Отчислить воспитанника из «Учреждения» в следующих случаях:

▪ по заявлению Родителей (законных представителей),

▪ по медицинским показаниям, препятствующим его дальнейшему пребыванию в «Учреждении», согласно медицинскому заключению, заключению ПМПК.

3.2. Не передавать воспитанника «Родителям» (законным представителям), если они находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;

3.3. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности, органы опеки и попечительства с. Упорово о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого небрежного отношения к воспитаннику со стороны Родителей.

3.4. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.

3.5. Соединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта)

Родители имеют право:

- 3.6. Принимать участие в работе Совета педагогов «Учреждения» с правом совещательного голоса;
- 3.7. Находиться в «Учреждении» с воспитанником в период его адаптации в течение 10 дней;
- 3.8. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в «Учреждении» (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, Дни здоровья);
- 3.9. Присутствовать на любой образовательной деятельности в «Учреждении» (в том числе индивидуальных) при условии предварительной договорённости, заблаговременно поставив в известность директора «Учреждения»;
- 3.9.1. Требовать выполнения Устава «Учреждения» и условий настоящего договора; 3.8. защищать права и достоинства своего ребёнка и других воспитанников «Учреждения», следить за соблюдением их прав со стороны других родителей и сотрудников «Учреждения»;
- 3.9.2. Присутствовать на обследовании ребёнка врачами, узкими специалистами, при проведении углублённого медицинского осмотра.
- 3.9.3. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого – педагогических,) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований, отказаться от их проведения или участия.
- 3.9.4. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом руководителя Учреждения.

4. Оплата услуг.

- 4.1. Размер родительской платы за содержание ребенка в «Учреждении» составляет:

за вычетом компенсации части родительской платы составляет:

- 20 процентов – на первого ребенка в семье;
- 50 процентов – на второго ребенка в семье;
- 70 процентов – на третьего или каждого последующего ребенка в семье.

4.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. Оплата услуг может повышаться 1 раз в год в одностороннем порядке, в связи с изменением коэффициентов, тарифов за присмотром, уходом и содержанием воспитанников, изменением положения о назначении и выплата компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми образовательных организациях

4.3. Вносить плату за содержание ребёнка до 20 числа, следующего за отчётным месяцем по безналичному расчету по квитанциям Учреждения, через любое отделение Сбербанка России, Почты России.

4.4. За присмотр и уход за детьми инвалидами, детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулёзной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

4.5. Одному из родителей вносящим в соответствии с настоящим договором родительскую плату предоставляется компенсация за содержание ребёнка (включая усыновлённых приёмных детей, детей оставшихся без попечения родителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тюменской области.

Компенсация производится путём уменьшения размера платы за содержание ребёнка фактически взимаемой с родителя в текущем месяце

- 20 процентов – на первого ребенка в семье;
- 50 процентов – на второго ребенка в семье;
- 70 процентов – на третьего или каждого последующего ребенка в семье.

Или каждого последующего ребёнка в семье.

4.6 При определении размера компенсации учитываются дети в возрасте до 18 лет (в случае обучении ребёнка в очной форме, в общеобразовательных организациях, в том числе специальных коррекционных, или образовательных организациях начального, среднего, высшего профессионального образования- в возрасте до 23 лет, проживающего в семье родителя

(законного представителя)

4.7. Для получения компенсации родители воспитанника представляют следующие документы:

- заявление о предоставлении компенсации,
- копию паспорта удостоверяющего личность и место жительства заявителя
- копию свидетельства о рождении (усыновлении ребенка, на которого оформляется компенсация или договора о передаче ребёнка на воспитание в приёмную семью (договора о патронатном воспитании) либо выписку из органов опеки и попечительства об учреждении над ребёнком опеки, а так же один из выше указанных документов на всех предыдущих детей в семье в возрасте до 18 лет (в случае обучения ребёнка в очной форме, в общеобразовательных организациях, в том числе специальных коррекционных, или образовательных организациях начального, среднего, высшего профессионального образования - в возрасте до 23 лет, проживающего в семье родителя (законного представителя)
- справку об обучении в очной форме об образовательных организациях, в том, числе специальных (коррекционных или образовательных организациях начального, среднего, высшего профессионального образования - старше 18 лет, проживающего в семье родителей (законного представителя)

4.8. Компенсация предоставляется со следующего месяца, за месяцем подачи заявления о предоставлении компенсации и прилагаемых ему документах.

4.9. Расчет размера компенсации отражается в платёжном документе, выдаваемом родителю (законному представителю) для оплаты за содержание ребёнка в текущем месяце.

5. Ответственность сторон

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до зачисления воспитанника в общеобразовательную организацию.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий договор может быть изменён и дополнен по соглашению сторон. Все изменения, дополнения, приложения оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

7.2. Споры, возникающие при толковании или исполнении условий настоящего договора, разрешаются путём переговоров, в случае не достижения согласия – в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7.3. Во всём ином, не оговоренном в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.4. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному у каждой из сторон: один экземпляр хранится в «Учреждении», другой передается Родителям (законным представителям).

8. Адреса и паспортные данные сторон

Учреждение:

МАОУ Суерская СОШ
627172, Тюменская область,
Упоровский район,
с. Суерка, ул. Гагарина, 17
Тел/факс: (34541)45-4-26
р/с 40701810459433000208
к/с 30101810465777100812
ИНН 7226002570 КПП 720701001
ОКАТО 71250860000 ОКТМО 71650460
ОГРН 1027201594441 БИК 047162812
Ф-Л ЗАПАДНО-СИБИРСКИЙ
ПАО БАНКА «ФК ОТКРЫТИЕ»

Родители :

Второй экземпляр получил(а) на руки

Дата _____ 20 ____ г. подпись _____

Директор школы:

_____/О.А.Гольцман/